

Archivo Municipal de
NUÑOMORAL

COLECCIÓN



archivos municipales
DE EXTREMADURA

JUNTA DE EXTREMADURA

Consejería de Cultura y Turismo



DIPUTACIÓN
DE CÁCERES

CONSEJERA DE CULTURA Y TURISMO

Leonor Flores Rabazo

PRESIDENTE DE LA DIPUTACIÓN DE CÁCERES

Juan Andrés Tovar Mena

DIRECTORA GENERAL DE PATRIMONIO CULTURAL

Esperanza Díaz García

DIPUTADA DELEGADA DEL ÁREA DE CULTURA

Silvia González Gordillo

DIRECCIÓN DEL PROYECTO

María Antonia Fajardo Caldera

(Jefa del Servicio de Archivos de la Diputación de Cáceres)

COORDINACIÓN TÉCNICA

Raquel Bringas González

(Archivo de la Diputación Provincial de Cáceres)

M^a de las Mercedes Pato Calleja

(Consejería de Cultura y Turismo)

EQUIPO TÉCNICO

Lina María Berjano González

Raquel Bringas González

María Paz Nieto Espino

Ana Belén Ramos Maqueda

José Carlos Rodríguez Alonso

AGRADECIMIENTOS:

Ana Jiménez del Moral

(Jefa del Servicio de Archivos, Museos y Artes Plásticas)

Felicidad Rodríguez Suero

(Directora-Gerente del Área de Cultura)

Montaña Paredes Pérez

(Directora del Archivo Histórico Provincial de Cáceres)

Elena García Mantecón

(Técnico de Archivos de la Consejería de Cultura y Turismo)

EDITA

Dirección General de Patrimonio Cultural

Diseño de cubierta, maquetación e impresión:

Tecnigraf, S.A.

Tel. 924 28 60 06. Badajoz

Dep. Legal: BA-584/2009

I.S.B.N.: 978-84-9852-207-5

Badajoz, 2009

Índice

<i>Leonor Flores Rabazo,</i> Consejera de Cultura y Turismo	7
<i>Juan Andrés Tovar Mena,</i> Presidente de la Diputación Provincial de Cáceres	9
Introducción. Programa de Organización de Fondos de Archivos Municipales	11
Guía del Fondo Municipal	17
Inventario del Fondo Municipal	33
Cuadro de Clasificación	71
Tabla de Clasificación	91

Las actuaciones de la Consejería de Cultura y Turismo en los Archivos Municipales se vienen desarrollando desde 1984 con el Plan de Organización de Fondos de Archivos Municipales, continuaron con la elaboración del Censo de Archivos Municipales y actualmente se mantienen mediante Convenios con las Diputaciones Provinciales de Badajoz y Cáceres desde el año 2005. La colaboración entre las distintas administraciones públicas favorece la conservación y difusión de nuestro patrimonio y, en último término, mejora el servicio que se presta a los ciudadanos.

La Ley 2/2007, de 12 de abril, de archivos y patrimonio documental de Extremadura, publicada en el Diario Oficial de Extremadura de 26 de abril, supone el soporte legal que consolida la política en materia de archivos en la Comunidad Autónoma de Extremadura.

La Ley de Archivos y Patrimonio Documental de Extremadura contempla los Archivos como una parte activa de las administraciones públicas, con el objetivo de facilitar las actuaciones de sus órganos y simplificar, racionalizar y mejorar la calidad de los servicios. Considera que son archivos públicos los que se encargan de la reunión, conservación, clasificación, ordenación y divulgación de la documentación producida por las entidades públicas y personas jurídicas.

El Archivo Municipal conserva los documentos, que son reflejo del ejercicio de las funciones de las distintas oficinas del Ayuntamiento y presta servicio a la propia entidad en el desarrollo de su gestión, a otras administraciones y a los ciudadanos.

Por ello los Inventarios, resultado de la organización de los Archivos Municipales, son de gran utilidad para los Ayuntamientos, para los ciudadanos y para los investigadores.

Con el Programa de Organización de Fondos de Archivos Municipales, queremos seguir trabajando en la misma línea y conseguir los objetivos de la Ley de

Archivos y Patrimonio Documental de Extremadura, de 12 de abril de 2007: impulsar la eficacia de las administraciones públicas, favorecer el derecho de acceso a los ciudadanos a los archivos y registros administrativos, y salvaguardar el patrimonio documental.

Por último, queremos agradecer a todas las personas que han participado en este proyecto por su esfuerzo y dedicación, y especialmente a los Ayuntamientos que han permitido que este trabajo sea posible.

Leonor Flores Rabazo
Consejera de Cultura y Turismo

Con motivo de la publicación de estos inventarios de los fondos municipales, que hoy se inician, se encuentra una buena ocasión para despertar a todos los niveles la sensibilidad hacia la documentación existente en los archivos.

Era característica muy común en épocas pasadas el considerar un archivo como mero almacén de viejos papeles, inútiles la mayoría de las veces, solamente curioseados por un reducido número de personas con afán investigador. Nada más lejos de la realidad actual: la sociedad, como expresión “viva”, necesita la facultad de la memoria, del recuerdo, y tiene la obligación de transmitir a las generaciones posteriores la herencia cultural.

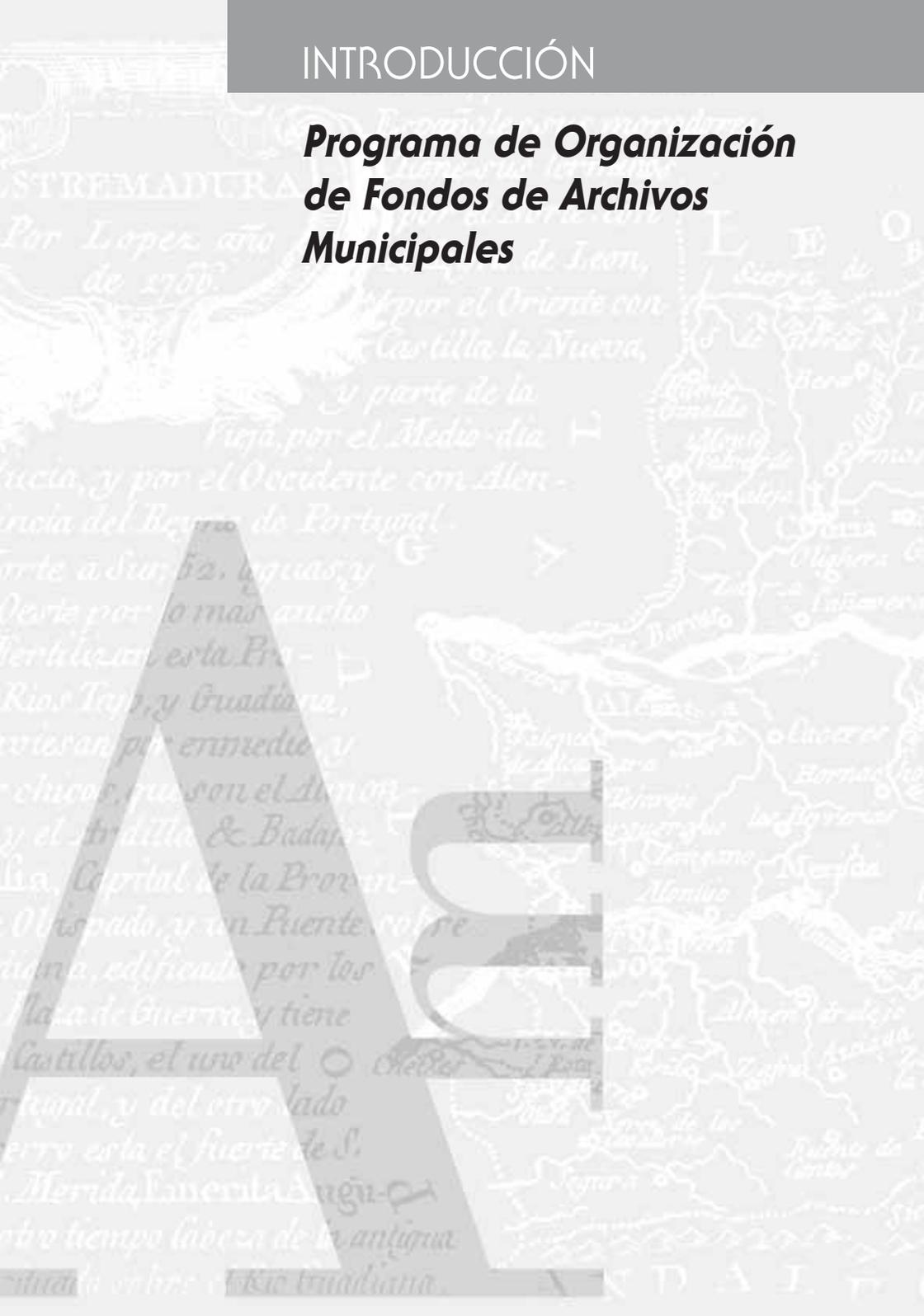
Ante las dificultades técnicas y económicas de los pequeños ayuntamientos para llevar a cabo las tareas de reunir, conservar, organizar y poner a disposición de los ciudadanos e investigadores los documentos que dan testimonio de los hechos ocurridos a lo largo de la historia municipal, desde su fundación hasta nuestros días, y para evitar que el patrimonio documental pudiera verse afectado por tales carencias, la Diputación Provincial de Cáceres, siguiendo la política en materia archivística iniciada en los años setenta, el día 3 de octubre de 2005 firmó un Convenio de Cooperación con la Consejería de Cultura y Turismo para la realización del Programa de Organización de Fondos de Archivos Municipales, con el deseo de promover la mejora y modernización de los archivos.

Fruto del interés por la protección y difusión de los documentos de nuestros archivos, que son patrimonio de todos los ciudadanos, y ante la creciente demanda de información por parte de los investigadores sobre la historia local, nace nuestra voluntad de colaborar con la Consejería de Cultura y Turismo, poniendo todos los medios a nuestro alcance para lograr estos objetivos.

Juan Andrés Tovar Mena
Presidente de la Diputación
Provincial de Cáceres

INTRODUCCIÓN

Programa de Organización de Fondos de Archivos Municipales



Como consecuencia de la conclusión y publicación del Censo de Archivos Municipales de Extremadura elaborado por la Consejería de Cultura y Turismo, entre 1996 y 2002, se planteó la necesidad de continuar los trabajos **con la elaboración de Inventarios de fondos de Archivos Municipales**, ya que el Censo supuso un primer elemento de información general que nos proporciona datos generales sobre los fondos: volumen, metros lineales de documentación, tipología documental, fechas extremas, y datos generales de los archivos: dirección, responsable, superficie, servicios que presta, etc.

La Ley 2/2007, de Archivos y Patrimonio Documental de Extremadura, publicada en el Diario Oficial de Extremadura del 26 de abril, dispone, en el artículo 13, la obligación de las Administraciones Públicas de Extremadura de custodiar, conservar, organizar y describir, y en su caso, difundir sus fondos documentales. Asimismo, las Diputaciones Provinciales estarán obligadas a coordinarse con la Junta de Extremadura en todo lo relacionado con la política de Archivos y Patrimonio Documental.

En su artículo 13.3. establece que las Diputaciones y los Ayuntamientos colaborarán dentro de su ámbito territorial con la Administración Autonómica en la defensa y conservación del Patrimonio Documental de Extremadura, adoptando, en el marco de lo previsto en esta Ley y en las normas que la desarrollen, cuantas medidas sean necesarias para evitar su deterioro, pérdida o destrucción y notificando a la Consejería de Cultura y Turismo aquellas circunstancias que puedan implicar o provoquen, de hecho, daños a tales bienes.

Desde el 3 de octubre de 2005, se han firmado **Convenios de Cooperación entre la Consejería de Cultura y Turismo y las Diputaciones Provinciales de Cáceres y de Badajoz para la Realización del Programa de Organización de Fondos de Archivos Municipales** con la finalidad de conocer, proteger y difundir la riqueza del Patrimonio documental generado y conservado en nuestros municipios. Los Convenios forman parte de un proyecto de ámbito regional

que tiene por objeto la cooperación económica, técnica y administrativa para la realización de Inventarios de Fondos Documentales de Archivos Municipales. La organización y ejecución del proyecto se lleva a cabo por cada Diputación Provincial en coordinación con la Consejería de Cultura y Turismo.

Se están elaborando **Inventarios de fondos de Archivos Municipales** de municipios menores de **10.000 habitantes**, conforme al artículo 36.3 de la Ley de Archivos y Patrimonio Documental.

La documentación recogida en los Ayuntamientos abarca hasta el año 2000. Sin embargo, en algunos casos la fecha final de algunas unidades de instalación que aparecen reflejadas en el Inventario, es posterior a esta fecha, debido a que existen expedientes o libros iniciados con anterioridad y que concluyen en fecha posterior al año 2000. En estos casos se ha optado por recogerlos completos para darles continuidad y no fraccionar la documentación.

Se ha hecho Inventario de la documentación correspondiente al fondo municipal, con independencia de que el Ayuntamiento conserve documentación de otras Instituciones (Instituciones judiciales, políticas, notariales, religiosas, sindicales, etc.).

La documentación de cada municipio, anterior al 2001, se traslada a las sedes de los Archivos de las dos Diputaciones Provinciales, donde se realizan los trabajos de clasificación y descripción. Además, se digitalizan las Actas Municipales, así como aquella documentación que se considera más relevante. Una vez realizado el Inventario, se devuelve la documentación original al Ayuntamiento titular de la misma, junto con la documentación digitalizada y una copia del Inventario.

En la realización de los trabajos, se está utilizando el Cuadro de Clasificación para los Archivos Municipales de la Comunidad Autónoma de Extremadura, publicado en 2003 por la Consejería de Cultura y Turismo, con las mejoras que se determinan en la Comisión de Seguimiento de carácter técnico, prevista en los Convenios de Cooperación.

En el Cuadro de Clasificación se ha seguido manteniendo la agrupación de la documentación en Expedientes y Registros, tal y como aparecía en el Cuadro de Clasificación para los Archivos Municipales de la Comunidad Autónoma de Extremadura. Apareciendo en primer lugar las series genéricas en cursiva y debajo las series específicas, dependientes de la serie principal. Como complemento del Cuadro se ha utilizado la Tabla de Clasificación, que incluye

los términos que sirven de ayuda en la clasificación de la documentación facilitando la búsqueda de series y términos, y con ello su codificación.

Las publicaciones de los Inventarios de fondos municipales forman parte de la Colección “Archivos Municipales de Extremadura”. Cada publicación se presenta dividida en cuatro partes: la Guía del fondo municipal, basada en la Norma ISAD (G) de Descripción Archivística, el Inventario, el Cuadro de Clasificación y, por último, la Tabla de Clasificación.

Además, estos trabajos de clasificación y descripción se pueden consultar vía Web en las páginas de las Diputaciones Provinciales, más concretamente en los Opacs de consulta de las mismas: www.archivosmunicipalescaceres.es:81 para los Inventarios de Archivos Municipales de la provincia de Cáceres y <http://195.57.11.73/jopac/controladorconopac> para los Inventarios de Archivos Municipales de la provincia de Badajoz.

Los archivos municipales conservan la memoria de cada uno de nuestros pueblos y ciudades. Albergan parte de la historia de cada uno de ellos y son por tanto, los encargados de proteger el vasto patrimonio documental que se ha ido generando a lo largo de los siglos. Los documentos son el reflejo de las funciones de cada Ayuntamiento y deben servir de garante para que los ciudadanos puedan reclamar o justificar cualquier derecho. Desde la Consejería de Cultura y Turismo queremos promover el acercamiento de estos fondos documentales a todos los extremeños.

Esperamos que los Inventarios sean de gran utilidad para los propios Ayuntamientos, para la investigación histórica y, sobre todo, para que los ciudadanos de nuestra Comunidad conozcan y sepan apreciar la importancia de nuestro patrimonio documental. Somos conscientes de que la publicación de los inventarios es una forma de proteger y conservar el patrimonio documental para que llegue en el mejor estado posible a las generaciones futuras. Es nuestra intención y nuestro deseo con la publicación que ahora presentamos.

Esperanza Díaz García

Directora General de Patrimonio Cultural

Guía del Fondo Municipal



Ayuntamiento de Nuñomoral.

STREMADU

Por Lopez a
de 1706.

lucia, y por el Occidente con Allen-
cia del Reyro de Portugal.

orte a Sur 52. leguas, y

Orta por lo mas ancho

entida en esta Pro-

Rios Tago, y Guadiana,

riesan por en medio, y

chicos, que son el demon

y el Ardilla & Badajoz

la, Capital de la Provin-

Obispado, y un Puente sobre

cion, edificado por los

Ala de Guerra, y tiene

Castillos, el uno del

rtugal, y del otro lado

erro es la el fuerte de S.

Merida, y en esta Angu-

nto tiempo habia de la antigua

situada sobre el Rio Guadiana.



1. *ÁREA DE IDENTIFICACIÓN*

1.1. *Código de referencia*

ES.10357. AMUNUÑ

1.2. *Título*

Archivo Municipal de Nuñomoral.

1.3. *Fechas*

1719/2000 (Fondo abierto).

1.4. *Nivel de descripción*

Fondo.

1.5. *Volumen y soporte de la unidad de descripción*

71,62 m.l. (573 cajas), papel.

2. *ÁREA DE CONTEXTO*

2.1. *Nombre del Productor*

Ayuntamiento de Nuñomoral.

2.2. *Historia institucional / Reseña biográfica*

Se puede hablar de archivo municipal cuando existe el municipio y esta institución se generaliza como entidad jurídica a partir del siglo XI. Tal como expresa García de Valdeavellano: “el concejo es la representación del pueblo dotado de jurisdicción y ante él se dirimen pleitos, y de él emanan las normas y directrices que hacen posible la vida en común de los habitantes y vecinos de la localidad”. A partir de esta fecha se inicia una lenta evolución hasta entrar en el periodo constitucional. Algunas leyes históricas más relevantes han sido:

Ennoblézcanse las ciudades y villas en tener casas grandes y bien hechas en que hagan sus ayuntamientos... (Fernando e Isabel, 1480).

(Ley 1ª, tit. 2º, lib. 7º, Novísima Recopilación)

Que en los pueblos en donde no hubiera casa de ayuntamiento se construyese y que “hagan arca donde estén los privilegios y escrituras del concejo a buen recaudo, que a lo menos tengan tres llaves, que la una tenga la justicia y la otra uno de los regidores y la otra el escribano”.

(Ley 2ª, tit. 2º, lib. 7º, Nov. Recop.)

Que en todas las villas o ayuntamientos hubiese un libro en que escribir las cartas y ordenanzas reales respectivas al pueblo...; y otro libro en que se escriban todos los privilegios del pueblo y sentencias...

(Ley 3ª tit. 2º, lib. 7º, Nov. Recop.)

Que todas las ciudades, villas y lugares sean gobernadas según las ordenanzas y costumbre...

(Ley 1ª, tit. 3º, lib. 7º, Nov. Recop.)

Las principales funciones de esta institución fueron, con carácter general: justicia local, beneficencia y sanidad, policía y orden público, salubridad e higiene, urbanismo, seguridad ciudadana, festejos, educación, vigilancia y control del comercio y las industrias locales (mercados, pesas y medidas), abastecimiento, servicios comunes (carnicerías, pósitos), hacienda municipal (administración del patrimonio, gastos e ingresos municipales). En cumplimiento de estas funciones dicta ordenanzas, da licencias de obras, impone sanciones y multas, vende, compra, arrienda los bienes, y representa al pueblo ante el Estado, etc.

Por lo que respecta a su estructura interna, durante el gobierno de los reyes de la Casa de Austria y de la de Borbón, los pueblos enclavados en territorio de realengo tenían a su frente una corporación formada por los corregidores, alcaldes, regidores en número vario, procuradores y, desde la pragmática de 5 de mayo de 1766, diputados y personero del común. Entre los oficios administrativos se encontraban los mayordomos del concejo (administradores y contables de la hacienda municipal) y los escribanos (fedatarios del concejo y responsables técnicos de la guarda y custodia de los documentos)... Y entre los oficios profesionales los médicos, letrados, maestros, alarifes...

El gobierno municipal opera sustanciales modificaciones, al entrar en el periodo constitucional. El Decreto de 23 de mayo de 1812 dispuso que se formasen ayuntamientos en pueblos que no los habían

tenido hasta entonces; que en cumplimiento del artículo 312 de la Constitución de 1812 cesasen los regidores y demás oficios perpetuos de ayuntamiento, incluyéndose por elección conforme a las reglas que se fijaban.

Por la Ley de 8 de enero de 1845, los ayuntamientos funcionaron como Cuerpos consultivos, sometidas sus atribuciones al examen de las autoridades superiores.

La Ley de 20 de agosto de 1870 establecía el “sufragio universal” en el aspecto político, y la “descentralización” en el orden administrativo; pero, a pesar de ello, no emancipó a los pueblos de la servidumbre en que se venían debatiendo.

El panorama que ofrecían las instituciones locales a finales del siglo XIX era desolador, los ayuntamientos seguían sometidos a la estrecha tutela del Estado. El poder central continuaba investido de atribuciones para intervenir en la designación de los alcaldes o suspender los acuerdos municipales.

El proyecto de Maura de 1907 dejó el gobierno y administración de los municipios a los ayuntamientos y fortaleció la posición de los alcaldes.

El Estatuto municipal de 8 de marzo de 1924 introdujo una serie de reformas, conectadas con el ideario local maurista, basadas en el máximo respeto a la tradición nacional y a la realidad social, y puso las relaciones de vecindad bajo la inmediata rectoría del ayuntamiento que extiende su jurisdicción al ámbito del término municipal en que radica con “capacidad jurídica plena” y “amplia competencia” subordinada tan sólo a las leyes generales del Reino.

La ley de 15 de septiembre de 1931 derogó parcialmente el Estatuto, salvo en lo referente a los funcionarios, al régimen jurídico y a las haciendas locales.

Desde sus orígenes, los ayuntamientos han ejercido las competencias que a lo largo del tiempo la legislación les ha marcado. Las leyes que actualmente regulan su funcionamiento (además de otras complementarias) son:

- Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del Régimen Local.

- Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el texto refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local.

La administración municipal gestiona con autonomía los intereses propios de las correspondientes colectividades. Tiene personalidad jurídica y plena capacidad para el cumplimiento de sus fines, con competencias en las siguientes materias:

- a) Seguridad en lugares públicos.
- b) Ordenación del tráfico de vehículos y personas en las vías urbanas.
- c) Protección civil, prevención y extinción de incendios.
- d) Ordenación, gestión, ejecución y disciplina urbanística; promoción y gestión de viviendas; parques y jardines, pavimentación de vías públicas urbanas y conservación de caminos y vías rurales.
- e) Patrimonio histórico-artístico.
- f) Protección del medio ambiente.
- g) Abastos, mataderos, ferias, mercados y defensa de usuarios y consumidores.
- h) Protección de la salubridad pública.
- i) Participación en la gestión de la atención primaria de la salud.
- j) Cementerios y servicios funerarios.
- k) Prestación de los servicios sociales y de promoción y reinserción social.
- l) Suministro de agua y alumbrado público; servicios de limpieza viaria, de recogida y tratamiento de residuos, alcantarillado y tratamiento de aguas residuales.
- ll) Transporte público de viajeros.
- m) Actividades o instalaciones culturales y deportivas; ocupación del tiempo libre; turismo.
- n) Participar en la programación de la enseñanza y cooperar con la administración educativa en la creación, construcción y sostenimiento de los centros docentes públicos, intervenir en sus órganos de gestión y participar en la vigilancia del cumplimiento de la escolaridad obligatoria.

El gobierno municipal lo ejerce el alcalde, como máxima autoridad municipal, y el Pleno, formado por el alcalde y los concejales,

complementados por otros órganos de gobierno como la Comisión Municipal Permanente, la Comisión de Gobierno, por las Comisiones informativas y especiales, así como por diversas Juntas Locales para aquellas competencias en las que el Ayuntamiento colabora con el Estado.

Enclavado en el mismo corazón de la Mancomunidad de Las Hurdes se encuentra el municipio de Nuñomoral (Cáceres), cabeza de Concejo de la población con el mismo nombre que actualmente congrega a 10 alquerías: Aceitunilla, Asegur, Batuequilla, Cerezal, La Fragosa, El Gasco, Horcajada, Martilandrán, Rubiaco y Vegas de Coria.

No se tiene constancia en el Archivo municipal de Nuñomoral de la fecha de constitución del Ayuntamiento. Los primeros documentos que se conservan datan de 1719 y el primer libro de actas de sesiones corresponde a 1837.

A mediados del siglo XII el rey leonés Fernando II llegaría en sus incursiones hasta la villa de Granada —llamada después Granadilla— repoblándola y fortificándola para encabezar los valles de Las Hurdes, Las Batuecas y el alfoz de La Alberca.

En 1790 la Real Audiencia de Extremadura dirigió a todos los pueblos de la región extremeña una exhaustiva encuesta, que contiene valiosa información acerca de diversos aspectos sociales y económicos de la comarca. Según se deduce de este *Interrogatorio*, contestado en 1791, este concejo de Nuñomoral estaba sujeto a la villa de Granada y se componía de veintidós alquerías: Nuñomoral, Segur, Gasco, Martilandrán, Fragosa, Cerezal, Batuequillas, Rubiaco, Baldelazor, Horcajada, Aceitunilla, Vegas de Coria, Mestas, Cabezo, Ladrillar, Casares, Carabuso, Robledo, Buetre, Castañal, Casa la Rubia y Casa de Jurdes (varias de éstas se segregaron del concejo). Este pueblo era pedáneo y su justicia sujeta a la villa de Granada y al duque de Alba, a quién pertenecía este partido y jurisdicción. Había, en esta época, casa ayuntamiento (la población incluyendo sus alquerías ascendía a 400 vecinos). El archivo se encontraba en la Iglesia, y allí se guardaban todos los papeles del concejo y las órdenes de Su Majestad. Por ser dehesa de La Alberca, a la que pagaba pensión todos los años, carecía de propios y, precisamente, el repartimiento entre los vecinos era para el pago de esta pensión y para los gastos de justicia. No tenía abastos públicos

por la distancias de sus alquerías y estar situadas entre sierras, lo que hacía imposible el tránsito para conducirlos, viéndose obligados sus vecinos a buscar el pan, vino, carne y otras especies en La Alberca y en Ciudad Rodrigo. Las pesas y medidas, como las de la cabeza de partido, con arreglo al marco de Ávila. No se celebraban ferias ni mercados por la dispersión de sus alquerías. No tenía pósito, por haberlo tenido durante algún tiempo en La Alberca, en donde estaba el fondo que correspondía a este pueblo. No disponía de ordenanzas, porque dependía de la cabeza de partido. No existía cementerio ni hospital, tampoco escuelas de niños y niñas por la separación de sus alquerías y por carecer de propios y arbitrios.

Para cumplir sus competencias contaba con cuatro alcaldes, cuatro regidores, un procurador síndico general y un procurador personero. En cuanto a los oficios profesionales, no había médico, ni cirujano, ni boticario asalariados.

Con la división provincial de España en 1833 (R.D. 30 de noviembre) se separan Las Hurdes y La Alberca, que a partir de ese momento formarán parte de las provincias de Cáceres y Salamanca, poniendo fin a las hostilidades históricas entre hurdanos y albercanos.

Dentro de las acciones emprendidas por el Estado tras la Guerra Civil, encaminadas al desarrollo hurdano, destaca en 1940 por su importancia y dimensión económica la repoblación forestal (en el fondo municipal de Nuñomoral se conservan los expedientes a partir de 1942). Este proyecto ya había sido presentado para Las Hurdes desde principios del siglo XX por la sociedad *Esperanza de Las Hurdes*, que consideraba la repoblación forestal como la única posibilidad de aprovechamiento del territorio. Al principio, opina Catani, los vecinos aceptaron confiados en que ello supondría una mejora en las expectativas económicas de la comarca. Sin embargo, al clasificar los montes comunales de los diferentes términos municipales (montes que desde la desamortización civil del XIX fueron propiedad de los vecinos, quienes los explotaban de forma comunitaria) como “montes de utilidad pública”, no sólo los aprovechamientos tradicionales hubieron de cesar, sino que la administración de los beneficios quedaba a cargo del organismo estatal repoblador (luego ICONA), y los beneficios revertían directamente a los ayuntamientos, y de modo indirecto a los vecinos (mejoras de

carreteras, construcción de pistas, servicios públicos, etc.), lo que suscitó numerosas protestas.

Tras la visita de Franco en 1954, que reviste unas características similares al viaje efectuado por Alfonso XIII en 1922 (por cuya iniciativa se creó el *Real Patronato de Las Hurdes*) se lleva a cabo el Plan de regeneración de Las Hurdes.

En 1976 comienza el *Plan Hurdes*, proyecto de desarrollo integral de la comarca, para la mejora de la infraestructura general.

2.3. *Historia archivística*

El Archivo municipal de Nuñomoral se encuentra ubicado en el Ayuntamiento, sito en la carretera de Salamanca s/n. Este edificio sufrió unas reformas hace aproximadamente unos doce años, por las cuales la documentación se trasladó temporalmente a otras dependencias del Ayuntamiento. Actualmente la documentación está situada en la segunda planta del edificio, repartida en dos depósitos contiguos.

El archivo fue censado por el equipo de la Consejería de Cultura de la Junta de Extremadura en el año 2001. Según los datos publicados en el Censo, constaba de un depósito con una superficie total de 31 m² y una extensión documental de 60 m.l.

A finales de 2008 se realizó el inventario del fondo municipal, dentro del Programa de Organización de Archivos Municipales de Extremadura, según convenio firmado por la Junta de Extremadura y la Diputación de Cáceres en el 2005 (DOE 24-1-2006). El mencionado Convenio tiene por objeto la cooperación de ambas instituciones para la realización del Inventario de los Fondos Documentales hasta el año 2000.

El día 3 de junio de 2008 se trasladó la documentación municipal a las dependencias de la Diputación Provincial de Cáceres para su organización, informatización, y digitalización de las actas de sesiones. Con fecha 9 de diciembre de 2009 se procedió a la devolución de la misma.

2.4. *Forma de ingreso*

La documentación se transfiere directamente (sin hojas de remisión). El fondo es conservado por la Institución productora.

3. ÁREA DE CONTENIDO Y ESTRUCTURA

3.1. Alcance y contenido

Contiene la documentación generada y reunida por el Ayuntamiento en el cumplimiento de sus funciones entre 1719 y 2000. Los documentos son el reflejo de la gestión municipal en el ejercicio de sus funciones, competencias y servicios: gobierno, administración, servicio al ciudadano y control económico.

Nuñomoral es el municipio de la Comarca de Las Hurdes que conserva documentación municipal más antigua: se trata de un documento perteneciente a la serie *Cuentas de propios y arbitrios* (1719).

El fondo documental centra su marco cronológico en los siglos XIX y XX, conservándose una pequeña proporción del siglo XVIII, como son los *Repartimientos* de 1778 o el expediente de *Reclutamiento y reemplazo* de 1794.

Dentro de *Gobierno* se recogen las series derivadas de las funciones directivas del Ayuntamiento, que incluyen tareas ejecutivas, normativas, actividades delegadas y de representación. Destacan en este grupo la serie *Actas de sesiones del Pleno*, que se conservan desde el siglo XIX (1837-1999). Los libros de actas son clave para el estudio de la historia local; en ellos se recogen las deliberaciones y acuerdos de los miembros de la corporación, en las sesiones se reflejan prácticamente todos los aspectos de la vida del municipio. En esta serie existen lagunas cronológicas a lo largo del siglo XIX, mientras que las actas del siglo XX se conservan en su mayoría. También cabe destacar de la serie *Expedientes de alteración y deslinde de términos municipales*, el expediente de deslinde y amojonamiento entre Nuñomoral y Casares de Las Hurdes (1871) y el expediente de segregación de los concejos de Cabezo y Casares de Las Hurdes (1844).

En *Administración* se agrupan series relativas a la organización administrativa, gestión de recursos humanos y patrimoniales o servicios jurídicos. Dentro de esta sección destaca por su volumen la serie *Correspondencia* con 65 unidades de instalación (1816-2002). Por su antigüedad destacan los expedientes de contratación de servicios como el abasto de vino, carnes frescas o alcoholes, que datan desde finales del siglo XVIII.

La documentación derivada de los servicios que presta el Ayuntamiento es la más variada en cuanto a actividades, ya que recoge todo lo relacionado con la ordenación del territorio, la cultura, la educación, los servicios sanitarios, etc.

Es reseñable el volumen de las series de *Expedientes de obras municipales*, y *Trabajo y paro obrero*, ambas con un total de 31 unidades de instalación respectivamente.

En Hacienda se recogen las series derivadas de la gestión de los recursos económicos. Está dividida, según sus funciones, en Intervención económica, Financiación y Tributación, y Tesorería. Esta sección es la que tiene mayor número de cajas en relación con el total del fondo. Hacienda constituye una fuente importante de información para el conocimiento de la vida económica del municipio.

En Intervención económica están las series documentales sobre formación y ejecución de presupuestos y los diferentes tipos de cuentas. La serie más voluminosa es *Mandamientos de pago*, con 75 unidades de instalación.

Financiación y Tributación alberga la documentación relativa al régimen financiero y tributario. Es de destacar dentro de la serie *Gestión de tributos* un expediente sobre la exacción de socorros alimentarios para los reos de 1831.

Tesorería contiene las series documentales que son consecuencia de las competencias y manejo de caudales públicos. Hay que decir que la serie de *Cuentas de propios y arbitrios* se prolonga en el tiempo más de lo que establece la Ley de Ayuntamientos, aprobada por R.D. de 30 de diciembre de 1843; estas cuentas llegan hasta el año 1851.

3.2. Valoración, selección y eliminación

No se ha llevado a cabo ningún estudio de valoración y selección.

A partir de la aprobación de la Ley 2/2007, de 12 de abril, de Archivos y Patrimonio Documental de Extremadura (DOE nº 48 de 26 de abril de 2007) debe aplicarse la normativa sobre valoración, conservación y eliminación de documentos.

3.3. *Nuevos ingresos*

Al ser un fondo abierto, está prevista la llegada de nuevas unidades de instalación.

3.4. *Organización*

El fondo se encuentra organizado en cuatro secciones de carácter funcional:

1. Gobierno.
2. Administración.
3. Servicios.
4. Hacienda.

Se ha seguido el *Cuadro de clasificación para los archivos municipales de la Comunidad Autónoma de Extremadura*, introduciendo las modificaciones necesarias, acordes a la documentación trabajada (véase en la presente publicación). Los documentos dentro de cada serie se encuentran ordenados por orden cronológico, a excepción de los “Expedientes personales” que sigue un orden alfabético.

4. *ÁREA DE CONDICIONES DE ACCESO Y USO*

4.1. *Condiciones de acceso*

Previo solicitud razonada y dirigida al Alcalde de la Corporación, el archivo es de libre consulta de acuerdo con:

- Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, art. 70.2.
- Ley 16/1985, de 25 de junio, de Patrimonio Histórico Español, art. 57.
- Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común y sus posteriores modificaciones, art. 37.1.
- Ley 2/2007, de 12 de abril, de Archivos y Patrimonio Documental de Extremadura, art. 22.

Con las limitaciones que impone el derecho al honor, a la intimidad personal y familiar y a la propia imagen para los documentos que contienen datos de carácter personal, y demás disposiciones legales aplicables.

4.2. *Condiciones de reproducción*

Se pueden reproducir los documentos excepto aquellos que presenten algún grado de deterioro o restricciones especiales por su contenido.

4.3. *Lengua / escritura de los documentos*

Español: spa [ISO 639-2]

Escritura: latn [ISO 15.924]

4.4. *Características físicas y requisitos técnicos*

El estado general de la documentación es bueno.

4.5. *Instrumentos de descripción*

- Guía del archivo.
- Inventario general en papel y cd.
- Base de datos (aplicación informática):
www.archivosmunicipalescaceres.es:81

5. *ÁREA DE DOCUMENTACIÓN ASOCIADA*

5.2. *Existencia y localización de copias*

Existen copias digitalizadas en soporte DVD de los registros de actas de sesiones plenarias y de las comisiones de gobierno en el propio Ayuntamiento, en el Archivo de la Diputación Provincial de Cáceres y en la Consejería de Cultura y Turismo de la Junta de Extremadura.

5.3. *Unidades de descripción relacionadas*

Se complementa con la documentación del Archivo de la Diputación Provincial de Cáceres (ADPCC), concretamente en las siguientes series:

- Elecciones.
- Expedientes de alteración y deslinde de términos municipales.
- Expedientes de vías, obras y urbanismo.
- Expedientes de reclutamiento militar.
- Expedientes de revisión y aprobación de presupuestos y cuentas.

- Expedientes de tributación.
- Expedientes de creación de escuelas.
- Inventarios de archivos municipales.
- Ordenanzas municipales.
- Padrones de cédulas personales.
- Registros de industrias y actividades molestas, nocivas y peligrosas.
- Registros de montes.

También existe documentación en el Archivo Histórico Provincial de Cáceres.

5.4. *Nota de publicaciones*

Censo de archivos municipales de Extremadura [texto impreso]. Mérida: Consejería de Cultura, 1999. Vol. <1-3>: 1,2 Cáceres y 3 Badajoz.

Censo de archivos municipales de Extremadura [texto impreso]. Mérida: Consejería de Cultura, [2003]. Vol. <4-5>: 4 Cáceres y 5 Badajoz + 2 CD-ROM.

6. *ÁREA DE NOTAS*

6.1. *Notas*

1.3 Fechas: Aunque se trata de un fondo abierto, el año 2000 es la fecha límite fijada en el convenio para inventariar el fondo.

7. *ÁREA DE CONTROL DE LA DESCRIPCIÓN*

7.1. *Nota del archivero*

Descripción realizada por: Lina M^a Berjano González, M^a Paz Nieto Espino, María Antonia Fajardo Caldera.

Las fuentes utilizadas para informar del elemento *Historia institucional* son:

CATANI, Mauricio. *La Invención de Las Hurdes*. Mérida: Editora Regional de Extremadura, 1989, T. I y II.

CAYETANO MARTÍN, María del Carmen... [et al.]. *Los archivos de la administración local*. Toledo: Anabad Castilla-La Mancha, 1994, pp. 19-78.

ESPAÑA. Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local. *Boletín Oficial del Estado*, 3 de abril de 1985, núm. 80.

Expedientes de alteración y deslinde de términos municipales. (ADPCC. 3391).

GARCÍA CORTÉS, Mariano. *El gobierno municipal: antecedentes, observaciones y experiencias*. Madrid: Editorial "Divulgaciones Municipalistas", [1930?], pp. 28-36.

Interrogatorio de la Real Audiencia. Extremadura a finales de los tiempos modernos: Partido de Coria. Mérida: Asamblea de Extremadura, 1994, pp. 337-346.

MADOZ, Pascual (1806-1870). *Diccionario histórico-geográfico de Extremadura*. Cáceres: Departamento de Seminarios de la Jefatura Provincial del Movimiento, 1953-1955. T. III, p. 418.

MARTÍNEZ ALCUBILLA, Marcelo (1820-1900). *Diccionario de la administración española, peninsular y ultramarina: compilación ilustrada de la novísima legislación de España en todos los ramos de la administración pública*. Madrid: Administración, 1868, T. I, pp. 344-392.

Los municipios de España: diccionario geográfico de los ayuntamientos del reino, provincias y partidos judiciales a que pertenecen, y número de habitantes presentes en cada ayuntamiento, en 31 de diciembre de 1940. Barcelona: Alberto Martín, [1944?], pp. 11-15.

Nueva enciclopedia jurídica. Barcelona: Francisco Seix, 1951, T. III, pp. 225-226.

7.2. Reglas o normas

ISAD(G). Norma Internacional General de Descripción Archivística. 2ª ed. Madrid: Subdirección de los Archivos Estatales, 2000.

7.3. Fecha de la descripción

2008-09-01.

Inventario del Fondo Municipal



Archivo Municipal de Nuñomoral después de la elaboración del Inventario.



Nuñomoral

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
01 GOBIERNO		
01.01 CONCEJO / AYUNTAMIENTO		
<i>Expedientes de sesiones</i>		
- Expedientes de sesiones	1891 / 1982	1
- Expedientes de sesiones	1983 / 1990	2
- Expedientes de sesiones	1991 / 1993	3
- Expedientes de sesiones	1994 / 1995	4
- Expedientes de sesiones	1996 / 1997	5
- Expedientes de sesiones	1997	6
- Expedientes de sesiones	1997	7
- Expedientes de sesiones	1997 / 1998	8
- Expedientes de sesiones	1998	9
- Expedientes de sesiones	1998	10
- Expedientes de sesiones	1999	11
- Expedientes de sesiones	1999	12
- Expedientes de sesiones	1999 / 2000	13
- Expedientes de sesiones	2000	14
- Expedientes de sesiones	2000 / 2001	15 / 1
<i>Registros de actas de sesiones</i>		
Actas de sesiones		
- Actas de sesiones	1837 / 1893	15 / 2
- Actas de sesiones	1893 / 1906	16
- Actas de sesiones	1906 / 1928	17
- Actas de sesiones	1928 / 1947	18
- Actas de sesiones	1947 / 1968	19
- Actas de sesiones	1968 / 1977	20
- Actas de sesiones	1977 / 1994	21
- Actas de sesiones	1994 / 1999	22 / 1
Borrador de sesiones		
- Borrador de sesiones	1903 / 1959	22 / 2
Minutario de sesiones		
- Minutario de sesiones	1954 / 1966	23
- Minutario de sesiones	1966 / 1979	24
<i>Convenios de colaboración</i>		
- Convenios de colaboración ¹	1971 / 1994	25 / 1

Descripción	Fechas extremas	Signatura
Disposiciones recibidas		
- Disposiciones recibidas	1749 / 1971	25 / 2
Registros de disposiciones recibidas		
- Registros de disposiciones recibidas	1845	25 / 3
Expedientes de cargos públicos²		
- Expedientes de cargos públicos	1795 / 1980	25 / 4
Expedientes de normas municipales		
Ordenanzas de gobierno		
- Ordenanzas de gobierno	1961 / 1977	25 / 5
Ordenanzas fiscales		
- Ordenanzas fiscales	1929 / 1990	26 / 1
Reglamentos		
- Reglamentos	1983	26 / 2
Expedientes de agrupaciones municipales		
Mancomunidades		
- Mancomunidades ³	1969 / 1980	27
- Mancomunidades ⁴	1976 / 1982	28
- Mancomunidades ⁵	1976 / 1987	29
- Mancomunidades ⁶	1988 / 1991	30 / 1
Expedientes de alteración y deslinde de términos municipales		
Deslinde		
- Deslinde	1844 / 1930	30 / 2
Segregación		
- Segregación	1844	30 / 3
Expedientes de emblemas, honores y distinciones		
- Expedientes de emblemas, honores y distinciones	1969	30 / 4
01.02 ALCALDE		
Disposiciones		
Anuncios		
- Anuncios	1989 / 1992	30 / 5
Autos de gobierno		
- Autos de gobierno	1844	30 / 6
Bandos y edictos		
- Bandos y edictos	1888 / 1988	30 / 7
- Bandos y edictos	1988 / 2001	31 / 1
Decretos		
- Decretos	1973 / 1984	31 / 2

Nuñomoral

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
Resoluciones		
- Resoluciones	1978 / 1999	31 / 3
<i>Registros de disposiciones</i>		
Bandos y edictos		
- Bandos y edictos	1967 / 1983	32 / 1
Resoluciones		
- Resoluciones	1952 / 1985	32 / 2
<i>Expedientes de protocolo</i>		
Actos públicos y representativos		
- Actos públicos y representativos	1976 / 1997	32 / 3
Imagen, información y divulgación		
- Imagen, información y divulgación	(sf)	33 / 1



Archivo Municipal de Nuñomoral antes de elaborar el Inventario.

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
Suscripciones a monumentos y homenajes		
- Suscripciones a monumentos y homenajes	1937 / 1982	33 / 2
<i>Expedientes gubernativos</i>		
Depuración		
- Depuración	1939	33 / 3
Documento Nacional de Identidad		
- Documento Nacional de Identidad	1956 / 1977	33 / 4
- Documento Nacional de Identidad	1977 / 1989	34
- Documento Nacional de Identidad	1977 / 1989	35
- Documento Nacional de Identidad	1977 / 1989	36
Incautación, ocupación y devolución de bienes		
- Incautación, ocupación y devolución de bienes	1860	37 / 1
Nombramiento de guardas jurados		
- Nombramiento de guardas jurados	1930	37 / 2
Permisos de armas		
- Permisos de armas	1973 / 1975	37 / 3
Permisos de conducción		
- Permisos de conducción	1964 / 1970	37 / 4
Salvoconductos, pasaportes y cédulas de vecindad		
- Salvoconductos, pasaportes y cédulas de vecindad	1966	37 / 5
Sanciones y multas gubernativas		
- Sanciones y multas gubernativas	1904 / 1936	37 / 6
- Sanciones y multas gubernativas	1938 / 1967	38
- Sanciones y multas gubernativas	1967 / 1977	39 / 1
<i>Registros gubernativos</i>		
Listas de lotería		
- Listas de lotería	1962 / 1972	39 / 2
Salvoconductos, pasaportes y cédulas de vecindad		
- Salvoconductos, pasaportes y cédulas de vecindad	1939 / 1945	39 / 3
Sanciones y multas gubernativas		
- Sanciones y multas gubernativas	1904	39 / 4
<i>Expedientes judiciales</i>		
Causas civiles y criminales		
- Causas civiles y criminales	1840 / 1862	39 / 5
Cuentas judiciales		
- Cuentas judiciales	1868	39 / 6

Nuñomoral

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
01.03 COMISIONES DE GOBIERNO		
<i>Expedientes de sesiones</i>		
- Expedientes de sesiones	1980 / 2001	40 / 1
<i>Registros de actas de sesiones</i>		
- Registros de actas de sesiones	1924 / 1937	40 / 2
- Registros de actas de sesiones	1949 / 1984	41
01.04 COMISIONES INFORMATIVAS Y ESPECIALES		
<i>Expedientes de sesiones</i>		
- Expedientes de sesiones ⁷	1991 / 2001	42 / 1
02 ADMINISTRACIÓN		
02.01 SECRETARÍA		
<i>Expedientes</i>		
Certificaciones		
- Certificaciones	1848 / 1999	42 / 2
Comparecencias		
- Comparecencias	1898 / 1975	43 / 1
Informes		
- Informes	1919 / 2001	43 / 2
Memorias		
- Memorias	1907	43 / 3
02.02 REGISTRO GENERAL		
<i>Correspondencia</i>		
- Correspondencia	1816 / 1882	43 / 4
- Correspondencia	1883 / 1888	44
- Correspondencia	1889 / 1895	45
- Correspondencia	1896 / 1901	46
- Correspondencia	1902 / 1907	47
- Correspondencia	1908 / 1914	48
- Correspondencia	1915 / 1929	49
- Correspondencia	1930 / 1937	50
- Correspondencia	1938 / 1940	51
- Correspondencia	1941 / 1949	52
- Correspondencia	1950 / 1959	53
- Correspondencia	1960	54
- Correspondencia	1961 / 1962	55
- Correspondencia	1963 / 1964	56

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
- Correspondencia	1965 / 1966	57
- Correspondencia	1967	58
- Correspondencia	1968	59
- Correspondencia	1969	60
- Correspondencia	1970	61
- Correspondencia	1971	62
- Correspondencia	1972	63
- Correspondencia	1973	64
- Correspondencia	1974	65
- Correspondencia	1975	66
- Correspondencia	1976	67
- Correspondencia	1976 / 1977	68
- Correspondencia	1978	69
- Correspondencia	1979 / 1980	70
- Correspondencia	1980 / 1981	71
- Correspondencia	1982	72
- Correspondencia	1983	73
- Correspondencia	1983	74
- Correspondencia	1984	75
- Correspondencia	1984	76
- Correspondencia	1984 / 1985	77
- Correspondencia	1985	78
- Correspondencia	1986	79
- Correspondencia	1986	80
- Correspondencia	1987	81
- Correspondencia	1988 / 1989	82
- Correspondencia	1989 / 1990	83
- Correspondencia	1990 / 1991	84
- Correspondencia	1991	85
- Correspondencia	1992	86
- Correspondencia	1992 / 1993	87
- Correspondencia	1993	88
- Correspondencia	1993	89
- Correspondencia	1993	90
- Correspondencia	1994	91
- Correspondencia	1994	92
- Correspondencia	1994 / 1995	93

Nuñomoral

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
- Correspondencia	1995	94
- Correspondencia	1995	95
- Correspondencia	1996	96
- Correspondencia	1996	97
- Correspondencia	1997	98
- Correspondencia	1998	99
- Correspondencia	1999	100
- Correspondencia	1999	101
- Correspondencia	2000	102
- Correspondencia	2000	103
- Correspondencia	2000 / 2002	104
- Correspondencia	2002	105
- Correspondencia	2002	106
- Correspondencia	2002	107
Registros		
Entrada de correspondencia		
- Entrada de correspondencia	1844 / 1901	108
- Entrada de correspondencia	1906 / 1978	109
- Entrada de correspondencia	1978 / 2000	110
- Entrada de correspondencia	1999 / 2002	111
Salida de correspondencia		
- Salida de correspondencia	1844 / 1901	108
- Salida de correspondencia	1855 / 1925	112
- Salida de correspondencia	1925 / 1941	113
- Salida de correspondencia	1941 / 1960	114
- Salida de correspondencia	1960 / 1967	115
- Salida de correspondencia	1967 / 1975	116
- Salida de correspondencia	1975 / 2002	117
02.03 PATRIMONIO		
Expedientes de bienes		
Adquisición		
- Adquisición	1958 / 1999	118 / 1
Aprovechamiento y disfrute de bienes		
- Aprovechamiento y disfrute de bienes	1908 / 1997	118 / 2
Bienes mostrencos		
- Bienes mostrencos	1933 / 1954	118 / 3

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
Desafectación		
- Desafectación	1992	118 / 4
Deslinde		
- Deslinde	1864 / 1865	118 / 5
Enajenación		
- Enajenación	1957 / 1986	118 / 6
Permuta		
- Permuta	1976	119 / 1
<i>Registros de bienes</i>		
Inventario general de bienes		
- Inventario general de bienes	1890 / 1977	119 / 2
02.04 PERSONAL		
<i>Expedientes de administración</i>		
Liquidaciones de IRTP / IRPF		
- Liquidaciones de IRTP / IRPF	1957 / 2000	119 / 3
Ofertas y demandas de empleo		
- Ofertas y demandas de empleo	1966 / 1987	120 / 1
Plantillas		
- Plantillas	1937 / 1978	120 / 2
Reconocimiento de servicios		
- Reconocimiento de servicios	1958 / 1984	120 / 3
Retribución		
- Retribución	1974 / 1992	120 / 4
<i>Expedientes de selección de personal</i>		
- Expedientes de selección de personal	1934 / 1997	121 / 2
<i>Expedientes personales⁸</i>		
- Expedientes personales. (Alaejos-González)	1890 / 1992	120 / 5
- Expedientes personales. (González-Velaz)	1889 / 1992	121 / 1
<i>Expedientes de prestación social</i>		
Accidentes laborales		
- Accidentes laborales	1954 / 1999	122 / 1
Afiliaciones a la mutualidad		
- Afiliaciones a la mutualidad	1969 / 1979	122 / 2
Altas y bajas en la Seguridad Social		
- Altas y bajas en la Seguridad Social	1960 / 1991	122 / 3

Nuñomoral

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
Asistencia médico-farmacéutica		
- Asistencia médico-farmacéutica	1964 / 1999	122 / 4
Ayudas sociales		
- Ayudas sociales	1959 / 1967	122 / 5
Clases pasivas		
- Clases pasivas	1956 / 1975	123 / 1
Liquidación de seguros sociales		
- Liquidación de seguros sociales	1945 / 1981	123 / 2
- Liquidación de seguros sociales	1980 / 2002	124
<i>Expedientes de representación de personal</i>		
Elecciones sindicales		
- Elecciones sindicales ⁹	1954	125 / 1
02.05 SERVICIOS JURÍDICOS		
<i>Expedientes jurídicos</i>		
- Expedientes jurídicos	1973 / 2000	125 / 2
02.06 CONTRATACIÓN		
<i>Expedientes de contratación</i>		
Obras		
- Obras	1958 / 1993	126 / 1
Servicios¹⁰		
- Servicios	1774 / 1960	126 / 2
- Servicios	1958 / 1991	127
- Servicios	1987 / 2004	128
Suministros		
- Suministros	1987 / 1988	128 / 2
03 SERVICIOS		
03.01 OBRAS Y URBANISMO		
<i>Expedientes de sesiones de Juntas Locales</i>		
- Expedientes de sesiones de Junta Locales ¹¹	1931 / 1966	129 / 1
<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>		
- Expedientes de planeamiento urbanístico	1927 / 1999	129 / 2
<i>Expedientes de disciplina urbanística</i>		
Declaración de ruina		
- Declaración de ruina	1960 / 1997	129 / 3
Demolición		
- Demolición	1983	129 / 4

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
Infracciones urbanísticas		
- Infracciones urbanísticas	1933 / 1989	129 / 5
Licencias de apertura		
- Licencias de apertura	1939 / 1991	130
- Licencias de apertura	1991 / 1997	131 / 1
Licencias de obra		
- Licencias de obra	1955 / 1973	131 / 2
- Licencias de obra	1974 / 1981	132
- Licencias de obra	1981 / 1993	133
- Licencias de obra	1990 / 1998	134
- Licencias de obra	1995	145
- Licencias de obra	1998	135
- Licencias de obra	1998 / 1999	136
- Licencias de obra	1999	137
- Licencias de obra	1999	138
- Licencias de obra	1999	139
- Licencias de obra	1999 / 2000	140
- Licencias de obra	1999 / 2000	141
- Licencias de obra	2000	142
- Licencias de obra	2000	143
- Licencias de obra	2000 / 2002	144
- Licencias de obras	2000 / 2001	171 / 1
Licencias de ocupación de vía pública		
- Licencias de ocupación de vía pública	1972	146 / 1
Registros de disciplina urbanística		
Censos de viviendas		
- Censos de viviendas	1930 / 1964	146 / 2
Industrias molestas, insalubres, nocivas y peligrosas		
- Industrias molestas, insalubres, nocivas y peligrosas	1963	146 / 3
Expedientes de obras municipales		
- Expedientes de obras municipales	1927 / 1969	146 / 4
- Expedientes de obras municipales	1969 / 1984	147
- Expedientes de obras municipales	1976 / 1984	148
- Expedientes de obras municipales	1978 / 1983	149
- Expedientes de obras municipales	1983 / 1988	150

Nuñomoral

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
- Expedientes de obras municipales	1985	151
- Expedientes de obras municipales	1985	152
- Expedientes de obras municipales	1985	153
- Expedientes de obras municipales	1985 / 1989	154
- Expedientes de obras municipales	1987	155
- Expedientes de obras municipales	1987 / 1989	156
- Expedientes de obras municipales	1987 / 1989	157
- Expedientes de obras municipales	1990 / 1993	158
- Expedientes de obras municipales	1992	159
- Expedientes de obras municipales	1992 / 1993	160
- Expedientes de obras municipales	1993	175
- Expedientes de obras municipales	1993 / 1999	161
- Expedientes de obras municipales	1994	176
- Expedientes de obras municipales	1994 / 1997	162
- Expedientes de obras municipales	1995 / 1996	163
- Expedientes de obras municipales	1996 / 1997	164
- Expedientes de obras municipales	1997 / 1998	165
- Expedientes de obras municipales	1997 / 1999	166
- Expedientes de obras municipales	1998 / 1999	167
- Expedientes de obras municipales	1998 / 1999	168
- Expedientes de obras municipales	1999 / 2000	169
- Expedientes de obras municipales	2000 / 2001	170
- Expedientes de obras municipales	2000 / 2001	171 / 2
- Expedientes de obras municipales	2000 / 2004	172
- Expedientes de obras municipales	2000 / 2004	173
- Expedientes de obras municipales	2003	174
03.02 SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES - PROMOCIÓN ECONÓMICA		
<i>Expedientes de sesiones de Juntas Locales</i>		
- Expedientes de sesiones de Juntas Locales ¹²	1869 / 1990	177 / 1
<i>Registros de actas de sesiones de Juntas Locales</i>		
- Registros de actas de sesiones de Juntas Locales ¹³	1909 / 1987	177 / 2
<i>Expedientes de agricultura</i>		
- Expedientes de agricultura	1897 / 1975	178 / 1
<i>Registros de agricultura</i>		
Censos		
- Censos	1932 / 1943	178 / 2

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
<i>Expedientes de ganadería</i>		
- Expedientas de ganadería	1976	178 / 3
<i>Registros de ganadería</i>		
Ganado		
- Ganado	1906 / 1923	178 / 4
<i>Expedientes de forestal</i>		
- Expedientes de forestal	1942 / 2000	179 / 1
<i>Expedientes de caza y pesca</i>		
- Expedientes de caza y pesca	1973 / 2001	179 / 2
<i>Expedientes de industria</i>		
- Expedientes de industria	1957 / 1979	179 / 3
<i>Registros de industria</i>		
- Registros de industria	1961 / 1977	180 / 1
<i>Expedientes de trabajo y paro obrero</i>		
Cursos de formación		
- Cursos de formación	1967 / 2000	180 / 2
Paro obrero¹⁴		
- Paro obrero	1927 / 1967	180 / 3
- Paro obrero	1967 / 1980	181
- Paro obrero	1977 / 1980	182
- Paro obrero	1978 / 1982	183
- Paro obrero	1979 / 1980	184
- Paro obrero	1980 / 1983	185
- Paro obrero	1983	186
- Paro obrero	1983 / 1988	187
- Paro obrero	1985 / 1987	188
- Paro obrero	1987 / 1991	189
- Paro obrero	1987 / 1994	190
- Paro obrero	1988	191
- Paro obrero	1988	192
- Paro obrero	1988 / 1989	193
- Paro obrero	1988 / 1993	194
- Paro obrero	1992 / 1995	195
- Paro obrero	1994 / 1995	196
- Paro obrero	1995 / 1997	197
- Paro obrero	1996	198

Nuñomoral

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
- Paro obrero	1996 / 1997	199
- Paro obrero	1997 / 1998	200
- Paro obrero	1997 / 1999	201
- Paro obrero	1998 / 1999	202
- Paro obrero	1998 / 1999	203
- Paro obrero	1998 / 1999	204
- Paro obrero	1998 / 2000	205
- Paro obrero	1999 / 2001	206
- Paro obrero	1999 / 2001	207
- Paro obrero	2000 / 2001	208
- Paro obrero	2000 / 2002	209
- Paro obrero	2000 / 2003	210 / 1
<i>Registros de trabajo y paro obrero</i>		
Censos		
- Censos	1909 / 1941	210 / 2
Matrículas		
- Matrículas	1994 / 1999	210 / 3
Obreros agrícolas		
- Obreros agrícolas	1983 / 1987	210 / 4
Ofertas y demandas de empleo		
- Ofertas y demandas de empleo	1937	210 / 5
03.03 ABASTOS Y CONSUMO		
<i>Expedientes de sesiones de Juntas Locales</i>		
- Expedientes de sesiones de Juntas Locales ¹⁵	1938 / 1981	211 / 1
<i>Registros de actas de sesiones de Juntas Locales</i>		
- Registros de actas de sesiones de Juntas Locales	1958 / 1983	211 / 2
<i>Expedientes de abastos y mercados</i>		
Autorización de venta y traslado		
- Autorización de venta y traslado	1938 / 1972	211 / 3
Declaración de existencias		
- Declaraciones de existencias	1918 / 1970	211 / 4
Inspección y control		
- Inspección y control	1938 / 1957	212
- Inspección y control	1957 / 1968	213 / 1
Racionamiento		
- Racionamiento	1940 / 1950	213 / 2

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
- Racionamiento	1945 / 1953	214 / 1
Registros de abastos y mercados		
Abastecimiento		
- Abastecimiento	1940 / 1981	214 / 2
Almazara		
- Almazara	1940 / 1952	215
- Almazara	1951 / 1956	216
- Almazara	1956 / 1959	217
- Almazara	1959 / 1961	218
- Almazara	1960 / 1967	219
- Almazara	1962 / 1975	220
- Almazara	1964 / 1967	221
- Almazara	1967 / 1969	222
- Almazara	1968 / 1972	223
- Almazara	1971 / 1980	224 / 1
Conduces		
- Conduces	1945 / 1950	224 / 2
- Conduces	1953 / 1957	225 / 1
Declaraciones de cosechas y productos		
- Declaraciones de cosechas y productos	1940 / 1972	225 / 2
Fichas de avance de cosecha		
- Fichas de avances de cosecha	1957 / 1978	226 / 1
Pesas y medidas		
- Pesas y medidas	1959	226 / 2
Precios		
- Precios	1931 / 1981	226 / 3
Producción y consumo		
- Producción y consumo	1955 / 1970	227
- Producción y consumo	1970 / 1981	228 / 1
Productores		
- Productores	1943 / 1955	228 / 2
Racionamiento		
- Racionamiento	1940	228 / 3
- Racionamiento	1940 / 1954	229
- Racionamiento	1941	230
- Racionamiento	1941 / 1949	231

Nuñomoral

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
- Racionamiento	1941 / 1952	232
- Racionamiento	1945 / 1949	233
Registros de mataderos		
- Registros de mataderos	1971	234 / 1
Expedientes de sesiones de la Junta del Pósito		
- Expedientes de sesiones de la Junta del Pósito	1963 / 1969	234 / 2
Disposiciones del Pósito		
Ordenanzas		
- Ordenanzas	1958 / 1980	234 / 3
Reglamentos		
- Reglamentos	1928	234 / 4
Expedientes del Pósito		
Concesión de moratorias		
- Concesión de moratorias	1969 / 1975	234 / 5
Correspondencia		
- Correspondencia	1910 / 1979	234 / 6
Cuentas		
- Cuentas	1969 / 1983	234 / 7
Repartimiento y concesión de préstamos		
- Repartimientos y concesión de préstamos	1958 / 1969	234 / 8
- Repartimientos y concesión de préstamos	1971 / 1983	235 / 1
Solicitud de préstamo por el Pósito		
- Solicitud de préstamos por el Pósito	1969 / 1980	235 / 2
Registros del Pósito		
Cartas de pago		
- Cartas de pago	1960 / 1984	235 / 3
Deudores		
- Deudores	1958 / 1983	236 / 1
Movimientos de fondos y partes mensuales		
- Movimientos de fondos y partes mensuales	1958 / 1984	236 / 2
Obligaciones		
- Obligaciones	1958 / 1983	236 / 3
03.04 TRANSPORTES		
Expedientes		
Licencias de transporte público de viajeros		
- Licencias de transporte público de viajeros	1966 / 1979	237 / 1

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
03.05 SEGURIDAD CIUDADANA		
<i>Expedientes de sesiones de Juntas Locales</i>		
- Expedientes de sesiones de Juntas Locales ¹⁶	1933	237 / 2
<i>Registros de Policía Local</i>		
Depósito de detenidos		
- Depósito de detenidos	1929 / 1942	237 / 3
03.06 SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE		
<i>Expedientes de sesiones de Juntas Locales</i>		
- Expedientes de sesiones de Juntas Locales ¹⁷	1958 / 1989	237 / 4
<i>Registros de actas de sesiones de Juntas Locales</i>		
- Registros de actas de sesiones de Juntas Locales ¹⁸	1902 / 1941	237 / 5
<i>Expedientes de sanidad médica</i>		
Campañas de vacunación		
- Campañas de vacunación	1963 / 1975	238 / 1
Informes		
- Informes	1933 / 1989	238 / 2
Visitas de inspección		
- Visitas de inspección	1965 / 1990	238 / 3
<i>Registros de sanidad médica</i>		
Inspección sanitaria		
- Inspección sanitaria	1940	238 / 4
<i>Expedientes de sanidad veterinaria</i>		
Campañas de divulgación		
- Campañas de divulgación	1975 / 1976	238 / 5
Campañas de vacunación		
- Campañas de vacunación	1956 / 1971	238 / 6
Informes		
- Informes	1972 / 1990	238 / 7
Matanzas domiciliarias		
- Matanzas domiciliarias	1934 / 2005	239 / 1
Partes		
- Partes	1958	239 / 2
Visitas de inspección		
- Visitas de inspección	1991	239 / 3
<i>Registros de sanidad veterinaria</i>		
Censos		
- Censos	1953 / 2000	239 / 4

Nuñomoral

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
Matanzas domiciliarias		
- Matanzas domiciliarias	1929 / 1974	240
- Matanzas domiciliarias	1975 / 1979	241
- Matanzas domiciliarias	1980 / 1984	242
- Matanzas domiciliarias	1986 / 1989	243
<i>Expedientes de sanitarios locales¹⁹</i>		
- Expedientes de sanitarios locales	1955 / 1991	244 / 1
<i>Expedientes de centros sanitarios municipales y hospitales</i>		
- Expedientes de centros sanitarios municipales y hospitales	1976 / 1987	246 / 1
<i>Expedientes de cementerio</i>		
Adquisición y alquiler de nichos y sepulturas		
- Adquisición y alquiler de nichos y sepulturas	1975 / 1981	244 / 2
<i>Registros de cementerio</i>		
Enterramientos		
- Enterramientos	1976	244 / 3
Nichos y sepulturas		
- Nichos y sepulturas	1969	244 / 4
<i>Expedientes de aguas y alcantarillado</i>		
Acometidas		
- Acometidas	1968 / 1998	245 / 1
Servicio de aguas y alcantarillado		
- Servicio de agua y alcantarillado	1953 / 2001	245 / 2
03.07 BENEFICENCIA Y ASISTENCIA SOCIAL		
<i>Expedientes de sesiones de Juntas Locales</i>		
- Expedientes de sesiones de Juntas Locales ²⁰	1935 / 1942	246 / 2
<i>Expedientes</i>		
Asistencia benéfico-social		
- Asistencia benéfico-social	(sf)	246 / 4
- Asistencia benéfico-social	1872 / 1924	247
- Asistencia benéfico-social	1889 / 1976	248
- Asistencia benéfico-social	1963 / 1977	249
- Asistencia benéfico-social	1977 / 1991	250 / 1
Concesión de subvenciones		
- Concesión de subvenciones	1971	250 / 2

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
<i>Registros</i>		
Cartillas y carnets		
- Cartillas y carnets	(sf)	250 / 3
Donativos		
- Donativos	1930 / 1969	250 / 4
Listas y padrones		
- Listas y padrones	1912 / 1968	251 / 1
Recetas médicas		
- Recetas médicas	1977	251 / 2
<i>Expedientes de centros sociales</i>		
- Expedientes de centros sociales ²¹	1959 / 1979	251 / 3
<i>Expedientes de fundaciones y patronatos</i>		
- Expedientes de fundaciones y patronatos	1978 / 1988	251 / 4
03.08 EDUCACIÓN		
<i>Expedientes de sesiones de Juntas Locales</i>		
- Expedientes de sesiones de Juntas Locales ²²	1870 / 1976	251 / 5
<i>Registros de actas de sesiones de Juntas Locales</i>		
- Registros de actas de sesiones de Juntas Locales ²³	1902 / 1931	252 / 1
<i>Expedientes</i>		
Alfabetización y escolarización		
- Alfabetización y escolarización	1954 / 2000	252 / 2
Creación de centros escolares		
- Creación de centros escolares	1967 / 1974	252 / 3
<i>Registros</i>		
Analfabetos		
- Analfabetos	1964	252 / 4
Niños escolarizados		
- Niños escolarizados	1965	253
Padrones y censos		
- Padrones y censos	1968	254 / 1
<i>Expedientes de centros educativos</i>		
- Expedientes de centros educativos	1892 / 1992	254 / 2
03.09 CULTURA		
<i>Expedientes</i>		
Actividades culturales		
- Actividades culturales	1967 / 1991	255 / 1

Nuñomoral

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
Festejos		
- Festejos	1969 / 1999	255 / 2
<i>Expedientes de centros culturales</i>		
- Expedientes de centros culturales	1965 / 1998	255 / 3
03.10 DEPORTES		
<i>Expedientes</i>		
Actividades deportivas		
- Actividades deportivas	1976 / 2001	256 / 1
03.11 POBLACIÓN		
<i>Expedientes de sesiones de Juntas Locales</i>		
- Expedientes de sesiones de Juntas Locales ²⁴	1887	256 / 2
<i>Registros de actas de sesiones de Juntas Locales</i>		
- Registros de actas de sesiones de Juntas Locales ²⁵	1900 / 1941	256 / 3
<i>Expedientes de empadronamiento y estadística</i>		
Altas y bajas del padrón de habitantes		
- Altas y bajas del padrón de habitantes	1954 / 1996	256 / 4
- Altas y bajas del padrón de habitantes	1997 / 1999	257
Boletines demográficos		
- Boletines demográficos	1975 / 1998	258 / 1
Estadísticas		
- Estadísticas	1820 / 1999	258 / 2
Rectificaciones al padrón de habitantes		
- Rectificaciones al padrón de habitantes	1914 / 1979	259
- Rectificaciones al padrón de habitantes	1963 / 1976	260
- Rectificaciones al padrón de habitantes	1981 / 1988	261
- Rectificaciones al padrón de habitantes	1989 / 1993	262
- Rectificaciones al padrón de habitantes	1994 / 1999	263 / 1
<i>Registros de empadronamiento y estadística</i>		
Altas y bajas		
- Altas y bajas	(sf)	264
- Altas y bajas	(sf)	265
- Altas y bajas	1932 / 1958	263 / 2
- Altas y bajas	1959 / 1991	266
Callejeros y nomenclátor		
- Callejeros y nomenclátor	1900 / 1903	267 / 1

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
Cuadernos auxiliares		
- Cuadernos auxiliares	1925 / 1975	267 / 2
Hojas declaratorias		
- Hojas declaratorias	1955	268
- Hojas declaratorias	1960	269
- Hojas declaratorias	1965	270
Padrones y censos		
- Padrones y censos	1883 / 1950	271
- Padrones y censos	1955 / 1991	272
- Padrones y censos	1970	541
- Padrones y censos	1975	542
- Padrones y censos	1981	543
- Padrones y censos	1985	544
- Padrones y censos	1991	545
- Padrones y censos	1996	273
- Padrones y censos	2000 / 2004	274
03.12 QUINTAS		
<i>Expedientes de sesiones de Juntas Locales</i>		
- Expedientes de sesiones de Juntas Locales ²⁶	1912 / 1938	275 / 1
<i>Registros de actas de sesiones de Juntas Locales</i>		
- Registros de actas de sesiones de Juntas Locales ²⁷	1936 / 1938	275 / 2
<i>Expedientes</i>		
Cuentas y haberes militares		
- Cuentas y haberes militares	1842 / 1944	275 / 3
Reclutamiento y reemplazo²⁸		
- Reclutamiento y reemplazo	1794 / 1868	275 / 4
- Reclutamiento y reemplazo	1869 / 1901	276
- Reclutamiento y reemplazo	1901 / 1918	277
- Reclutamiento y reemplazo	1915 / 1924	278
- Reclutamiento y reemplazo	1924 / 1930	279
- Reclutamiento y reemplazo	1931 / 1941	280
- Reclutamiento y reemplazo	1941 / 1953	281
- Reclutamiento y reemplazo	1954 / 1962	282
- Reclutamiento y reemplazo	1963 / 1967	283
- Reclutamiento y reemplazo	1967 / 1970	284

Nuñomoral

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
- Reclutamiento y reemplazo	1971 / 1973	285
- Reclutamiento y reemplazo	1974 / 1975	286
- Reclutamiento y reemplazo	1976 / 1978	287
- Reclutamiento y reemplazo	1979 / 1981	288
- Reclutamiento y reemplazo	1982 / 1984	289
- Reclutamiento y reemplazo	1986 / 1987	290
- Reclutamiento y reemplazo	1988 / 1995	291
- Reclutamiento y reemplazo	1996 / 1998	292 / 1
Requisición militar		
- Requisición militar	1946 / 1962	292 / 2
Suministros y bagajes		
- Suministros y bagajes	1893	292 / 3
Registros		
Alistamiento		
- Alistamiento	1873 / 1986	292 / 4
Embarque		
- Embarque	1976	292 / 5
Llamadas		
- Llamadas	1902 / 1966	292 / 6
Revistas		
- Revistas	1910	292 / 7
03.13 ELECCIONES		
Expedientes de sesiones de Juntas Locales		
- Expedientes de sesiones de Juntas Locales ²⁹	1890 / 1915	293 / 1
Registros de actas de sesiones de Juntas Locales		
- Registros de actas de sesiones de Juntas Locales ³⁰	1931 / 1936	293 / 2
Expedientes		
Elecciones		
- Elecciones	1853 / 1897	293 / 3
- Elecciones	1898 / 1907	294
- Elecciones	1909 / 1966	295
- Elecciones	1967 / 1971	296
- Elecciones	1973 / 1979	297
- Elecciones	1982 / 1983	298
- Elecciones	1986 / 1989	299

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
- Elecciones	1993 / 1994	300
- Elecciones	1995 / 2000	301
Referéndum		
- Referéndum	1966 / 1986	302
Registros		
Censos y listas electorales		
- Censos y listas electorales	(sf)	546
- Censos y listas electorales	1844 / 1907	303
- Censos y listas electorales	1909 / 1977	304
- Censos y listas electorales	1978 / 1984	305
- Censos y listas electorales	1985 / 1989	306
- Censos y listas electorales	1990 / 1996	307
- Censos y listas electorales	1996	547
- Censos y listas electorales	2000 / 2004	308
04 HACIENDA³¹		
04.01 INTERVENCIÓN ECONÓMICA		
<i>Expedientes de sesiones de Juntas Locales</i>		
- Expedientes de sesiones de Juntas Locales	1886 / 1892	309 / 1
<i>Registros de actas de sesiones de Juntas Locales</i>		
- Registros de actas de sesiones de Junta Locales	1899 / 1927	309 / 2
<i>Expedientes de asuntos generales</i>		
Certificaciones e informes		
- Certificaciones e informes	1856 / 1997	309 / 3
Derechos y obligaciones		
- Derechos y obligaciones	1780 / 1998	309 / 4
Devoluciones y retenciones de Hacienda		
- Devoluciones y retenciones de Hacienda	1987	310 / 1
Visitas de inspección		
- Visitas de inspección	1945 / 1994	310 / 2
<i>Expedientes de presupuestos</i>		
Balances mensuales		
- Balances mensuales	1890 / 1930	310 / 3
Cuentas de administración del patrimonio		
- Cuentas de administración del patrimonio	1959 / 1983	322
Cuentas del Alcalde o del presupuesto³²		
- Cuentas del Alcalde o del presupuesto	1844 / 1870	311

Nuñomoral

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
- Cuentas del Alcalde o del presupuesto	1881 / 1897	312
- Cuentas del Alcalde o del presupuesto	1898 / 1923	313
- Cuentas del Alcalde o del presupuesto	1922 / 1958	314
- Cuentas del Alcalde o del presupuesto	1958 / 1965	315
- Cuentas del Alcalde o del presupuesto	1966 / 1969	316
- Cuentas del Alcalde o del presupuesto	1969 / 1975	317
- Cuentas del Alcalde o del presupuesto	1976 / 1979	318
- Cuentas del Alcalde o del presupuesto	1980 / 1984	319
- Cuentas del Alcalde o del presupuesto	1991 / 1992	320
- Cuentas del Alcalde o del presupuesto	1993 / 1998	321
Estadísticas presupuestarias		
- Estadísticas presupuestarias	1945 / 1983	323 / 1
Mandamientos de ingreso		
- Mandamientos de ingreso	1888 / 1959	323 / 2
- Mandamientos de ingreso	1960 / 1969	324
- Mandamientos de ingreso	1970 / 1977	325
- Mandamientos de ingreso	1978 / 1984	326
- Mandamientos de ingreso	1984 / 1988	327
- Mandamientos de ingreso	1989 / 1991	328
- Mandamientos de ingreso	1991 / 1992	329
- Mandamientos de ingreso	1993 / 1995	330
- Mandamientos de ingreso	1996 / 1997	331
- Mandamientos de ingreso	1998 / 1999	332
- Mandamientos de ingreso	2000	333
Mandamientos de pago		
- Mandamientos de pago	1888 / 1961	334
- Mandamientos de pago	1962 / 1963	335
- Mandamientos de pago	1964 / 1965	336
- Mandamientos de pago	1966 / 1968	337
- Mandamientos de pago	1969 / 1970	338
- Mandamientos de pago	1971 / 1972	339
- Mandamientos de pago	1972 / 1973	340
- Mandamientos de pago	1974 / 1975	341
- Mandamientos de pago	1976 / 1977	342
- Mandamientos de pago	1977 / 1978	343

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
- Mandamientos de pago	1978	344
- Mandamientos de pago	1979	345
- Mandamientos de pago	1980	346
- Mandamientos de pago	1981	347
- Mandamientos de pago	1982	348
- Mandamientos de pago	1983	349
- Mandamientos de pago	1984	350
- Mandamientos de pago	1985	351
- Mandamientos de pago	1986 / 1988	352
- Mandamientos de pago	1988	353
- Mandamientos de pago	1988 / 1989	354
- Mandamientos de pago	1989	355
- Mandamientos de pago	1989	356
- Mandamientos de pago	1989 / 1991	357
- Mandamientos de pago	1991	358
- Mandamientos de pago	1991	359
- Mandamientos de pago	1991	360
- Mandamientos de pago	1991	361
- Mandamientos de pago	1991	362
- Mandamientos de pago	1992	363
- Mandamientos de pago	1992	364
- Mandamientos de pago	1992	365
- Mandamientos de pago	1992	366
- Mandamientos de pago	1993	367
- Mandamientos de pago	1993	368
- Mandamientos de pago	1993	369
- Mandamientos de pago	1993	370
- Mandamientos de pago	1994	371
- Mandamientos de pago	1994	372
- Mandamientos de pago	1994	373
- Mandamientos de pago	1994	374
- Mandamientos de pago	1995	375
- Mandamientos de pago	1995	376
- Mandamientos de pago	1995	377
- Mandamientos de pago	1995 / 1996	378

Nuñomoral

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
- Mandamientos de pago	1996	379
- Mandamientos de pago	1996	380
- Mandamientos de pago	1996	381
- Mandamientos de pago	1996	382
- Mandamientos de pago	1997	383
- Mandamientos de pago	1997	384
- Mandamientos de pago	1997	385
- Mandamientos de pago	1997	386
- Mandamientos de pago	1998	387
- Mandamientos de pago	1998	388
- Mandamientos de pago	1998	389
- Mandamientos de pago	1998	390
- Mandamientos de pago	1998	391
- Mandamientos de pago	1999	392
- Mandamientos de pago	1999	393
- Mandamientos de pago	1999	394
- Mandamientos de pago	1999	395
- Mandamientos de pago	1999	396
- Mandamientos de pago	1999	397
- Mandamientos de pago	1999	398
- Mandamientos de pago	1999	399
- Mandamientos de pago	1999	400
- Mandamientos de pago	1999	401
- Mandamientos de pago	2000	402
- Mandamientos de pago	2000	403
- Mandamientos de pago	2000	404
- Mandamientos de pago	2000	405
- Mandamientos de pago	2000	406
- Mandamientos de pago	2000	407
Modificaciones de crédito		
- Modificaciones de crédito	1928 / 1993	421 / 1
Presupuestos		
- Presupuestos	1838 / 1880	408
- Presupuestos	1880 / 1897	409
- Presupuestos	1896 / 1911	410

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
- Presupuestos	1912 / 1922	411
- Presupuestos	1922 / 1931	412
- Presupuestos	1932 / 1940	413
- Presupuestos	1941 / 1950	414
- Presupuestos	1951 / 1960	415
- Presupuestos	1961 / 1967	416
- Presupuestos	1968 / 1977	417
- Presupuestos	1978 / 1984	418
- Presupuestos	1987 / 1993	419
- Presupuestos	1994 / 1998	420
<i>Registros de presupuestos</i>		
Auxiliares		
- Auxiliares	1895 / 1917	421 / 2
- Auxiliares	1991 / 1998	422 / 1
Balances		
- Balances	1896 / 1993	422 / 2
Borradores de pagos		
- Borradores de pagos	1895 / 1901	422 / 3
Cuentas corrientes		
- Cuentas corrientes	1958 / 1967	423
- Cuentas corrientes	1967 / 1973	424
- Cuentas corrientes	1974 / 1977	425
- Cuentas corrientes	1978 / 1985	426
Diarios de intervención		
- Diarios de intervención	1861 / 1924	427 / 1
Diarios de intervención de ingresos		
- Diarios de intervención de ingresos	1925 / 1940	427 / 2
- Diarios de intervención de ingresos	1959 / 1968	428
- Diarios de intervención de ingresos	1969 / 1973	429
- Diarios de intervención de ingresos	1974 / 1977	430
- Diarios de intervención de ingresos	1978 / 1982	431
- Diarios de intervención de ingresos	1983 / 1989	432
- Diarios de intervención de ingresos	1941	548
Diarios de intervención de pagos		
- Diarios de intervención de pagos	1925 / 1934	433

Nuñomoral

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
- Diarios de intervención de pagos	1935 / 1965	434
- Diarios de intervención de pagos	1940	549
- Diarios de intervención de pagos	1966 / 1973	435
- Diarios de intervención de pagos	1974 / 1978	436
- Diarios de intervención de pagos	1979 / 1984	437
- Diarios de intervención de pagos	1985 / 1992	438 / 1
Diarios de operaciones del presupuesto de gastos		
- Diarios de operaciones del presupuesto de gastos	1991	550
Diarios generales de operaciones		
- Diarios generales de operaciones	1991	551
- Diarios generales de operaciones	1992 / 1995	438 / 2
Distribución de fondos		
- Distribución de fondos	1924	439 / 1
Generales de gastos		
- Generales de gastos	1980 / 1981	442 / 2
- Generales de gastos	1982 / 1987	439 / 2
Generales de rentas y exacciones		
- Generales de rentas y exacciones	1980 / 1987	440
- Generales de rentas y exacciones	1981	442 / 3
Inventarios y balances		
- Inventarios y balances	1902 / 1926	441 / 1
Mandamientos de ingreso		
- Mandamientos de ingreso	1991	552
- Mandamientos de ingreso	1992	441 / 2
Mandamientos de pago		
- Mandamientos de pago	1974	441 / 3
- Mandamientos de pago	1991	553
Mayores		
- Mayores	1939 / 1994	441 / 4
Mayores de conceptos del presupuesto de ingresos		
- Mayores de conceptos del presupuesto de ingresos	1991	554
Mayores de conceptos del presupuesto de gastos		
- Mayores de conceptos del presupuesto de gastos	1991	555
- Mayores de conceptos del presupuesto de gastos	1993 / 1995	441 / 5

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
Mayores de conceptos no presupuestarios		
- Mayores de conceptos no presupuestarios	1992	442 / 1
Mayores de cuentas		
- Mayores de cuentas	1860 / 1995	443 / 1
- Mayores de cuentas	1991	556
Valores independientes y auxiliares del presupuesto		
- Valores independientes y auxiliares del presupuesto	1980 / 1987	443 / 2
04.02 FINANCIACIÓN Y TRIBUTACIÓN		
<i>Expedientes de sesiones de Juntas Locales</i>		
- Expedientes de sesiones de Juntas Locales	1879 / 1989	444 / 1
<i>Registros de actas de sesiones de Juntas Locales</i>		
- Registros de Actas de sesiones de Juntas Locales	1903 / 1943	444 / 2
<i>Expedientes de financiación</i>		
Operaciones de crédito		
- Operaciones de crédito	1977	444 / 3
<i>Expedientes de tributación</i>		
Gestión de tributos		
- Gestión de tributos	1781 / 1921	444 / 4
- Gestión de tributos	1880 / 1971	445
- Gestión de tributos	1952 / 1992	446
- Gestión de tributos	1963 / 1980	447
- Gestión de tributos	1968 / 1974	448
- Gestión de tributos	1974 / 1975	449
- Gestión de tributos	1976 / 1980	450
- Gestión de tributos	1978 / 1988	451
- Gestión de tributos	1988 / 1992	452
- Gestión de tributos	1995 / 1998	453
- Gestión de tributos	1999 / 2005	454
<i>Registros de tributación</i>		
Altas y bajas		
- Altas y bajas	1925 / 1995	455 / 1
Amillaramientos y apéndices		
- Amillaramientos y apéndices	1853 / 1934	455 / 2
Catastros		
- Catastros	(sf)	557

Nuñomoral

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
- Catastros	1957 / 1990	456
- Catastros	1979	558
- Catastros	1990	559
- Catastros	1995	457 / 1
Cédulas de propiedad		
- Cédulas de propiedad	(sf)	457 / 2
- Cédulas de propiedad	(sf)	458
- Cédulas de propiedad	(sf)	459
- Cédulas de propiedad	(sf)	460
- Cédulas de propiedad	(sf)	461
- Cédulas de propiedad	(sf)	462
- Cédulas de propiedad	(sf)	463
- Cédulas de propiedad	(sf)	464
- Cédulas de propiedad	(sf)	465
- Cédulas de propiedad	(sf)	466
- Cédulas de propiedad	(sf)	467
- Cédulas de propiedad	(sf)	468
- Cédulas de propiedad	1976	560
- Cédulas de propiedad	1977 / 1978	469
- Cédulas de propiedad	1999	561
Fichas de contribuyentes		
- Fichas de contribuyentes	(sf)	573
Padrones y matrículas³³		
- Padrones y matrículas. (Basura)	1994 / 1997	470
- Padrones y matrículas. (Cédulas personales)	1882 / 1914	471
- Padrones y matrículas. (Cédulas personales)	1915 / 1930	472
- Padrones y matrículas. (Cédulas personales)	1931 / 1941	473 / 1
- Padrones y matrículas. (Contribución territorial)	1853 / 1885	473 / 2
- Padrones y matrículas. (Edificios y solares)	1894 / 1966	474
- Padrones y matrículas. (Edificios y solares)	1947 / 1965	475 / 1
- Padrones y matrículas. (Exacciones municipales)	1962 / 1975	475 / 2
- Padrones y matrículas. (Exacciones municipales)	1962 / 1982	476
- Padrones y matrículas. (Impuesto de bienes inmuebles de urbana)	1990 / 1999	570
- Padrones y matrículas. (Impuesto de actividades económicas)	1863 / 1992	477 / 1

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
- Padrones y matrículas. (Impuesto de actividades económicas)	1979 / 1994	562
- Padrones y matrículas. (Impuesto de bienes inmuebles de rústica)	1953 / 1965	477 / 2
- Padrones y matrículas. (Impuesto de bienes inmuebles de rústica)	1975 / 1980	564
- Padrones y matrículas. (Impuesto de bienes inmuebles de rústica)	1988 / 1990	565
- Padrones y matrículas. (Impuesto de bienes inmuebles de rústica)	1993 / 1994	566
- Padrones y matrículas. (Impuesto de bienes inmuebles de rústica)	1995 / 1996	567
- Padrones y matrículas. (Impuesto de bienes inmuebles de rústica)	1998 / 1999	568
- Padrones y matrículas. (impuesto de bienes inmuebles de rústica)	1974 / 1999	478
- Padrones y matrículas. (Impuesto de bienes inmuebles de urbana)	1894 / 1983	479 / 2
- Padrones y matrículas. (Impuesto de bienes inmuebles de urbana)	1977 / 1989	569
- Padrones y matrículas. (Impuesto de bienes inmuebles de urbana)	1992 / 1994	480
- Padrones y matrículas. (Impuesto de bienes inmuebles de urbana)	1995 / 1999	481
- Padrones y matrículas. (Impuesto de bienes inmuebles de urbana)	2000	482 / 1
- Padrones y matrículas. (Impuesto de bienes inmuebles de urbana y rústica e impuesto de actividades económicas)	1981 / 1985	463
- Padrones y matrículas. (Impuesto de vehículos de tracción mecánica)	1953 / 1996	479 / 1
- Padrones y matrículas. (Riqueza agropecuaria)	1962 / 1965	482 / 2
- Padrones y matrículas. (Riqueza provincial)	1958 / 1962	482 / 3
- Padrones y matrículas. (Seguro del decomiso)	1967 / 1968	482 / 5
- Padrones y matrículas. (Soldada)	1849	482 / 6
- Padrones y matrículas. (Teléfono)	1958	482 / 7
- Padrones y matrículas. (Utilidades)	1874	482 / 8
- Padrones y matrículas. (Sal)	1882	482 / 4

Nuñomoral

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
Registros fiscales		
- Registros fiscales	(sf)	483
- Registros fiscales	(sf)	484
- Registros fiscales	(sf)	485
- Registros fiscales	1857 / 1896	486
- Registros fiscales	1901 / 1916	487
- Registros fiscales	1918 / 1935	488
- Registros fiscales	1934 / 1935	489
- Registros fiscales	1934 / 1943	490
Relaciones y resúmenes		
- Relaciones y resúmenes	(sf)	491 / 1
Repartimientos³⁴		
- Repartimientos	1778 / 1921	491 / 2
- Repartimientos	1849 / 1887	492
- Repartimientos	1879 / 1914	493
- Repartimientos	1914 / 1952	494
- Repartimientos	1920 / 1960	495
04.03 TESORERÍA		
<i>Expedientes de caja</i>		
Cuentas de caudales³⁵		
- Cuentas de caudales	1853 / 1872	496
- Cuentas de caudales	1872 / 1895	497
- Cuentas de caudales	1895 / 1900	498
- Cuentas de caudales	1900 / 1917	499
- Cuentas de caudales	1918 / 1924	500
- Cuentas de caudales	1924 / 1929	501
- Cuentas de caudales	1930 / 1932	502
- Cuentas de caudales	1933 / 1936	503
- Cuentas de caudales	1936 / 1938	504
- Cuentas de caudales	1939 / 1940	505
- Cuentas de caudales	1941 / 1943	506
- Cuentas de caudales	1944 / 1948	507
- Cuentas de caudales	1949 / 1954	508
- Cuentas de caudales	1955 / 1959	509
- Cuentas de caudales	1959 / 1982	510

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
Cuentas de propios y arbitrios		
- Cuentas de propios y arbitrios	1719 / 1851	511
Cuentas de valores independientes y auxiliares del presupuesto		
- Cuentas de valores independientes y auxiliares del presupuesto	1961 / 1982	512
Justificantes de operaciones bancarias		
- Justificantes de operaciones bancarias	1965 / 1979	513
- Justificantes de operaciones bancarias	1983 / 1985	514
- Justificantes de operaciones bancarias	1985 / 1993	515
<i>Registros de caja</i>		
Actas de arqueo		
- Actas de arqueo	1865 / 1961	516
- Actas de arqueo	1961 / 1987	517
- Actas de arqueo	1989 / 1992	518 / 1
- Actas de arqueo	1991	571
Auxiliares		
- Auxiliares	1839 / 1993	518 / 2
Caja		
- Caja	1902 / 1969	519
- Caja	1971 / 1975	520
- Caja	1980 / 1982	521
- Caja	1982 / 1987	522
- Caja	1989	523 / 1
- Caja	1991	572
Movimientos de operaciones bancarias		
- Movimientos de operaciones bancarias	1993 / 1997	523 / 2
<i>Expedientes de recaudación</i>		
Apremios		
- Apremios	1889 / 1931	523 / 3
- Apremios	1931 / 1989	524
- Apremios	1988 / 1997	525 / 1
Cuentas		
- Cuentas	1848 / 1960	525 / 2
- Cuentas	1960 / 1977	526
- Cuentas	1971 / 1996	527

Nuñomoral

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
- Cuentas	1996 / 2000	528 / 1
Devolución de ingresos indebidos		
- Devolución de ingresos indebidos	1988 / 1997	528 / 2
Fallidos		
- Fallidos	1927 / 1948	528 / 3
<i>Registros de recaudación</i>		
Listas cobratorias³⁶		
- Listas cobratorias	1846 / 1974	529 / 1
- Listas cobratorias. (Cédulas personales)	1882 / 1927	529 / 2
- Listas cobratorias. (Consumo)	1893 / 1921	529 / 3
- Listas cobratorias. (Contribución de inmuebles, cultivo y ganadería)	1849 / 1894	530 / 1
- Listas cobratorias. (Contribución territorial)	1857 / 1914	530 / 2
- Listas cobratorias. (Edificios y solares)	1902 / 1959	531 / 1
- Listas cobratorias. (Impuesto de actividades económicas)	1927 / 1930	531 / 2
- Listas cobratorias. (Impuesto de bienes inmuebles de rústica)	1945 / 1977	530 / 4
- Listas cobratorias. (Impuesto de bienes inmuebles de urbana)	1911 / 1963	530 / 3
- Listas cobratorias. (Repartimiento)	1856 / 1940	531 / 3
Matrices		
- Matrices	1920 / 1958	532
- Matrices	1959 / 1961	533
- Matrices	1962 / 1963	534
- Matrices	1964 / 1966	535
- Matrices	1967 / 1973	536
- Matrices	1974 / 1975	537
- Matrices	1978 / 1980	538
- Matrices	1981 / 1982	539
- Matrices	1983 / 2002	540

NOTAS:

1. Contiene convenios de colaboración entre el Ayuntamiento y Patrimonio Forestal del Estado, Consejería de Educación y Cultura y Corporaciones Locales, INEM y Dirección General de Política Ambiental.
2. En estos expedientes, además de los cargos de gobierno por designación electoral, existen expedientes del Agente ejecutivo.
3. Incluye documentación de la Agrupación con Casares de las Hurdes para el sostenimiento de un secretario común, el Consejo económico sindical, zona Hervás-Hurdes y Ambulancia Comarca de Las Hurdes.
4. Ambulancia Comarca de Las Hurdes.
5. Contiene documentación de Ambulancia Comarca de Las Hurdes y Agrupación para el sostenimiento de un secretario común.
6. Contiene documentación de Pro-Hurdes, S.A. y Mancomunidad de Municipios Comarca de Las Hurdes.
7. Comisión de Hacienda.
8. Los expedientes están ordenados alfabéticamente por apellidos de los empleados del Ayuntamiento.
9. Junta Local de Elecciones Sindicales.
10. Los expedientes de contratación de servicios anteriores al siglo XX, son prácticamente en su totalidad expedientes de posturas de abastecimiento de diversos productos y de cobranza y recaudación de arbitrios.
11. Comisión Calificadora de Viviendas.
12. Contiene Comisión Inspectoras del Registro Local de Colocación Obrera, Junta Local Agraria, Junta Local de Contratación de Trigo, Junta Local de Fomento Pecuario, Juntas Agropecuarias, Junta Aceitunera, Comisión Local de Migración, Patronato para la Protección de Animales y Plantas, Comisión Municipal del Censo Agrario y Comisión de Apoyo del Plan de Empleo Rural.
13. Contiene Junta Local de Defensa de las Plagas del Campo, Junta Local de Informaciones Agrícolas, Comisión para la Recogida de la Cosecha de los Combatientes, Junta Municipal Agrícola, Patronato Local para la Protección de Animales y Plantas, Junta Municipal del Paro Obrero y Comisión Local de Paro.
14. Los expedientes de paro obrero pueden incluir, entre otros, los siguientes documentos: obras con subvenciones para paliar el paro, subsidio de desempleo, contrataciones de desempleados, ofertas y demandas de empleo, estadísticas mensuales del paro, cuenta justificativa de la décima del paro obrero, etc.
15. Contiene Junta Local Reguladora de Abastos de Carnes, Junta Local de Abastos, Junta Local de Derramas, Junta Local de Recursos, Junta de Fijación de Cupo.
16. Comisión de Policía Rural.

17. Contiene Junta Local de Sanidad, Ponencia Municipal de Sanidad Escolar, Junta Municipal de Sanidad y Consejo Municipal de Salud.
18. Junta de Sanidad.
19. Puede incluir expedientes personales así como el proceso de selección de sanitarios locales, como farmacéuticos, practicantes, médicos, veterinarios o matronas.
20. Contiene Junta Local de Protección de Menores y Junta Local de Beneficencia.
21. Contiene documentación del Cottolengo del Padre Alegre; Hogar escolar “Caudillo Franco”; Centro social de ancianos.
22. Contiene Junta Local de Primera Enseñanza, Junta Local de Instrucción Pública y Junta Municipal de Enseñanza Primaria.
23. Junta Local de Primera Enseñanza.
24. Junta del Censo de Población.
25. Junta Municipal del Censo de Población.
26. Contiene Junta de Clasificación y Revisión de los Mozos y Junta Municipal del Tesoro Provincial.
27. Junta Auxiliar Local.
28. Las fechas que se han considerado como extremas son las pertenecientes al reemplazo.
29. Junta Municipal del Censo Electoral.
30. Junta Municipal del Censo Electoral.
31. Las fechas que se han considerado como extremas en la documentación perteneciente a la contabilidad municipal son las relativas al año económico.
32. La Cuenta del Alcalde o del presupuesto está compuesta por la cuenta general, la liquidación y el expediente de aprobación, examen o censura.
33. La serie Padrones y matrículas está ordenada por concepto tributario.
34. Los repartimientos están organizados por los siguientes conceptos tributarios: Sisa, pecho, alcabala, contribución por consumo, contribución territorial por rústica y pecuaria, impuesto de la sal, contribución rústica y pecuaria, repartimiento general de utilidades y aprovechamiento comunal.
35. Por lo general las Cuentas de caudales incluyen los mandamientos de ingreso y gasto hasta 1952, año en el que la Instrucción de Contabilidad marca su separación.
36. La serie Listas cobratorias está ordenada por concepto tributario.

Una información más completa de los registros, así como las posibles lagunas cronológicas en la documentación, puede ser consultada en el inventario que dispone el municipio o en la base de datos accesible vía web, a través de la página: www.archivosmunicipalesaceres.es:81

Cuadro de Clasificación

ESTREMADURA

Por Lopez año
de 1706.

Los Españoles sus moradores
Tiene sus terminos
por el Norte con
el Reyno de Leon,
y por el Oriente con
Castilla la Nueva,
y parte de la
Vieja, por el Medio-dia
con Francia, y por el Occidente con Alen-
tania del Reyno de Portugal.

Entre a Sur, 52. leguas, y
Oeste por lo mas ancho
de 12. leguas en esta Pro-
vincia Tago, y Guadiana,
corren por en medio, y
entre ellos son el de Mont-
alcaniz, y el de Badajoz
Capital de la Provin-
cia, Obispado, y un Puente sobre
la Guadiana, edificado por los
Reyes de Castilla, y tiene
Castillos, el uno del
Reyno de Portugal, y del otro lado
de la Guadiana esta el fuerte de S.
Merida, y en esta Angu-
la, por tiempo ha de la antigua
situada sobre el Rio Guadiana.



01. GOBIERNO

01.01. CONCEJO / AYUNTAMIENTO

Expedientes de sesiones

Registros de actas de sesiones

Actas de sesiones

Borrador de sesiones

Minutario de sesiones

Cartas del Concejo

Convenios de colaboración

Disposiciones recibidas

Registros de disposiciones recibidas

Expedientes de cargos públicos

Registros de cargos públicos

Intereses

Nombramientos

Expedientes de normas municipales

Cartas municipales

Ordenanzas de gobierno

Ordenanzas fiscales

Planes de acción municipal

Reglamentos

Expedientes de agrupaciones municipales

Hermandades

Mancomunidades

Sexmo

Registros de agrupaciones municipales

Expedientes de alteración y deslinde de términos municipales

Deslinde

Fusión

Incorporación

Segregación

Expedientes de emblemas, honores y distinciones

01.02. ALCALDE

Disposiciones

Anuncios

Autos de gobierno

- Bandos y edictos
- Decretos
- Resoluciones
- Registros de disposiciones*
 - Bandos y edictos
 - Decretos
 - Resoluciones
- Expedientes de protocolo*
 - Actos públicos y representativos
 - Imagen, información y divulgación
 - Suscripciones a monumentos y homenajes
- Registros de protocolo*
 - Firmas
- Expedientes gubernativos*
 - Acotamiento y cerramiento de fincas particulares
 - Apercibimientos
 - Autorizaciones
 - Celebración de matrimonios
 - Contrabando
 - Declaración de zona catastrófica
 - Depuración
 - Documento Nacional de Identidad
 - Incautación, ocupación y devolución de bienes
 - Matriculación
 - Nombramiento de guardas jurados
 - Permisos de armas
 - Permisos de conducción
 - Salvoconductos, pasaportes y cédulas de vecindad
 - Sanciones y multas gubernativas
 - Visitas
- Registros gubernativos*
 - Documento Nacional de Identidad
 - Listas de lotería
 - Nombramientos de guardas jurados
 - Permisos de armas
 - Prófugos, desertores y refugiados políticos
 - Providencias gubernativas
 - Salvoconductos, pasaportes y cédulas de vecindad
 - Sanciones y multas gubernativas

Expedientes judiciales

Causas civiles y criminales

Cuentas judiciales

Juicios de residencia

Penas de cámara

Registros judiciales

Bastardelos

Conciliaciones

Exhortos

Juicios verbales

Presos

Sentencias

Visitas de cárcel

01.03. COMISIONES DE GOBIERNO

Expedientes de sesiones

Registros de actas de sesiones

01.04. COMISIONES INFORMATIVAS Y ESPECIALES

Expedientes de sesiones

Registros de actas de sesiones

02. ADMINISTRACIÓN

02.01. SECRETARÍA

Expedientes

Certificaciones

Circulares y órdenes de servicio

Comparecencias

Estudios

Informes

Memorias

Registros

Certificaciones

Expedientes

Poderes y autorizaciones

Solicitudes

02.02. REGISTRO GENERAL

Correspondencia

Registros

Entrada de correspondencia

Salida de correspondencia

02.03. PATRIMONIO

Expedientes de sesiones de Juntas Locales

Registros de actas de sesiones de Juntas Locales

Expedientes de bienes

Adquisición

Aprovechamiento y disfrute de bienes

Bienes mostrencos

Calificación jurídica de bienes

Desafectación

Desahucio

Deslinde

Enajenación

Permuta

Registros de bienes

Aprovechamiento y disfrute de bienes

Inventario general de bienes

Propios

Expedientes de derechos y acciones

Censos

Juros

Rentas

Seguros de bienes

Títulos de posesión

02.04. PERSONAL

Expedientes de sesiones de Juntas Locales

Registros de actas de sesiones de Juntas Locales

Expedientes de administración

Disciplina y control

Escalafón

Liquidaciones del IRTP/IRPF

Ofertas y demandas de empleo

- Permisos y vacaciones
- Plantillas
- Reconocimiento de servicios
- Retribución
- Registros de administración*
 - Descuentos de empleados
 - Disciplina y control
 - Empleados
 - Matrículas
 - Nombramientos de personal
 - Nóminas
 - Tomas de posesión
- Expedientes de selección de personal*
- Expedientes personales*
- Expedientes de prestación social*
 - Accidentes laborales
 - Afiliaciones a la mutualidad
 - Altas y bajas en la Seguridad Social
 - Asistencia médico-farmacéutica
 - Ayudas sociales
 - Becas
 - Clases pasivas
 - Discriminación de pensiones
 - Liquidaciones de seguros sociales
- Registros de prestación social*
 - Asistencia médico-farmacéutica
 - Clases pasivas
 - Declaraciones de ayuda familiar
 - Visitas de inspección
- Expedientes de representación de personal*
 - Comisiones paritarias
 - Convenios laborales
 - Elecciones sindicales
- Registros de representación de personal*

02.05. SERVICIOS JURÍDICOS

- Expedientes jurídicos*

02.06. CONTRATACIÓN

Expedientes de contratación

Asistencia técnica

Obras

Servicios

Suministros

Registros de contratación

Plicas

02.07. ARCHIVO

Expedientes de archivo

Registros de archivo

Instrumentos de control

Instrumentos de descripción

03. SERVICIOS

03.01. OBRAS Y URBANISMO

Expedientes de sesiones de Juntas Locales

Registros de actas de sesiones de Juntas Locales

Expedientes de planeamiento urbanístico

Expedientes de disciplina urbanística

Declaración de ruina

Demolición

Infracciones urbanísticas

Licencias de apertura

Licencias de obra

Licencias de ocupación de vía pública

Licencias de parcelación

Licencias de primera ocupación

Licencias de vado

Registros de disciplina urbanística

Actividades inocuas

Altas y bajas de establecimientos

Callejeros

Cédulas de habitabilidad

Censos de viviendas

Edificios protegidos

Fichas de inspección de vivienda
Industrias molestas, insalubres, nocivas y peligrosas
Inspección de industria
Licencias de apertura
Licencias de obra
Solares

Expedientes de obras municipales

03.02. SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES - PROMOCIÓN ECONÓMICA

Expedientes de sesiones de Juntas Locales
Registros de actas de sesiones de Juntas Locales

Expedientes de agricultura

Registros de agricultura

Cartillas

Censos

Seguros de cosechas

Expedientes de ganadería

Registros de ganadería

Explotaciones ganaderas

Ganado

Guías

Seguros de ganado

Expedientes de forestal

Registros de forestal

Expedientes de caza y pesca

Registros de caza y pesca

Expedientes de industria

Registros de industria

Expedientes de turismo

Registros de turismo

Expedientes de trabajo y paro obrero

Cursos de formación

Paro obrero

Visitas de inspección

Registros de trabajo y paro obrero

Censos

Colocación

Matrículas

Obreros agrícolas
Ofertas y demandas de empleo
Prestación y paro
Visitas de inspección
Expedientes de Centros de Formación y Promoción del Empleo
Registros de Centros de Formación y Promoción del Empleo

03.03. ABASTOS Y CONSUMO

Expedientes de sesiones de Juntas Locales
Registros de actas de sesiones de Juntas Locales
Expedientes de abastos y mercados
Autorización de ventas y traslados
Declaración de existencias
Inspección y control
Racionamiento
Reclamaciones y denuncias
Registros de abastos y mercados
Abastecimiento
Almazara
Aranceles
Conduces
Declaraciones de cosechas y productos
Fichas de avance de cosecha
Fichas de proveedores
Pedidos
Pesas y medidas
Precios
Producción y consumo
Productores
Racionamiento
Ventas y operaciones industriales y comerciales
Expedientes de mataderos
Registros de mataderos
Expedientes de sesiones de la Junta del Pósito
Registros de actas de sesiones de la Junta del Pósito
Disposiciones del Pósito
Constitución
Estatutos
Ordenanzas

Reglamentos

Expedientes del Pósito

Certificaciones y testimonios

Concesión de moratorias

Condonación de deudas

Correspondencia

Creación, refundición, reorganización o supresión

Cuentas

Declaración de deuda fallida

Ejecutivo contra deudor por vía de apremio

Exenciones

Reintegro voluntario de deudas

Repartimiento y concesión de préstamos

Solicitud de préstamo por el Pósito

Venta en pública subasta de bienes

Visitas de inspección

Registros del Pósito

Balances y arqueos mensuales

Caja

Cartas de entrada

Cartas de pago

Deudores

Entrada de dinero

Entrada de grano

Intervención

Inventario general del patrimonio

Libramientos

Movimientos de fondos y partes mensuales

Obligaciones

Partes mensuales

Recibos

Salida de dinero

Salida de grano

03.04. TRANSPORTES

Expedientes

Denuncias y reclamaciones

Licencias de transporte público de viajeros

Registros

Fichas de taxistas

Relaciones

03.05. SEGURIDAD CIUDADANA

Expedientes de sesiones de Juntas Locales

Registros de actas de sesiones de Juntas Locales

Expedientes de bomberos

Partes de siniestro

Registros de bomberos

Expedientes de Guardería Rural

Denuncias

Partes de servicio

Penas de campos y montes

Registros de Guardería Rural

Multas y denuncias

Expedientes de Milicias Urbanas

Registros de Milicias Urbanas

Expedientes de Policía Local

Certificaciones de moralidad y buena conducta

Denuncias

Depósito de detenidos

Objetos perdidos

Partes de servicio

Retirada de vehículos

Registros de Policía Local

Aprehensiones

Denuncias

Depósito de detenidos

Objetos perdidos

Expedientes de Protección Civil

Partes de servicio

Registros de Protección Civil

03.06. SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE

Expedientes de sesiones de Juntas Locales

Registros de actas de sesiones de Juntas Locales

Expedientes de sanidad médica

- Campaññas de divulgación
- Campaññas de vacunación
- Epidemias
- Informes
- Partes
- Visitas de inspección
- Registros de sanidad médica*
 - Asistidos
 - Cédulas de sanidad expedidas
 - Epidemias
 - Igualas
 - Inspección sanitaria
 - Padrones y censos
 - Vacunaciones
- Expedientes de sanidad veterinaria*
 - Campaññas de divulgación
 - Campaññas de vacunación
 - Epizootias
 - Informes
 - Matanzas domiciliarias
 - Partes
 - Visitas de inspección
- Registros de sanidad veterinaria*
 - Censos
 - Matanzas domiciliarias
- Expedientes de sanitarios locales*
- Registros de sanitarios locales*
 - Presentaciones
 - Salidas
- Expedientes de centros sanitarios municipales y hospitales*
- Registros de centros sanitarios municipales y hospitales*
- Expedientes de Medio Ambiente*
 - Denuncias
 - Parques y jardines
- Expedientes de cementerio*
 - Adquisición y alquiler de nichos y sepulturas
 - Creación, traslado o clausura
 - Inhumación, exhumación e incineración

Traslado de cadáveres
Registros de cementerio
Enterramientos
Nichos y sepulturas
Expedientes de aguas y alcantarillado
Acometidas
Servicio de aguas y alcantarillado
Registros de aguas y alcantarillado
Acometidas
Fichas de abonados
Hojas de lectura de contadores
Expedientes de limpieza pública
Denuncias
Limpieza viaria
Recogida y tratamiento de residuos urbanos
Registros de limpieza pública

03.07. BENEFICENCIA Y ASISTENCIA SOCIAL

Expedientes de sesiones de Juntas Locales
Registros de actas de sesiones de Juntas Locales
Expedientes
Asistencia benéfico-social
Concesión de subvenciones
Registros
Actas de entrega de huérfanos
Actas de postulaciones
Billetes de caridad
Boletos benéficos
Cartillas y carnets
Donativos
Listas y padrones
Recetas médicas
Recibos de ayudas
Solicitudes
Títulos de familia numerosa
Expedientes de centros sociales
Registros de centros sociales
Expedientes de fundaciones y patronatos

Registros de fundaciones y patronatos

03.08. EDUCACIÓN

Expedientes de sesiones de Juntas Locales

Registros de actas de sesiones de Juntas Locales

Expedientes

Alfabetización y escolarización

Concesión de becas, bolsas de estudio y viajes

Creación de centros escolares

Provisión de casa-habitación

Registros

Analfabetos

Niños escolarizados

Padrones y censos

Expedientes de centros educativos

Registros de centros educativos

03.09. CULTURA

Expedientes de sesiones de Juntas Locales

Registros de actas de sesiones de Juntas Locales

Expedientes

Actividades culturales

Bienes histórico-artísticos

Festejos

Subvenciones

Registros

Expedientes de centros culturales

Registros de centros culturales

03.10. DEPORTES

Expedientes de sesiones de Juntas Locales

Registros de Actas de sesiones de Juntas Locales

Expedientes

Actividades deportivas

Subvenciones

Registros

Expedientes de centros deportivos

Registros de centros deportivos

03.11. POBLACIÓN

Expedientes de sesiones de Juntas Locales
Registros de actas de sesiones de Juntas Locales
Expedientes de empadronamiento y estadística
Altas y bajas del padrón de habitantes
Boletines demográficos
Estadísticas
Hidalguías
Rectificaciones al padrón de habitantes
Registros de empadronamiento y estadística
Altas y bajas
Callejeros, nomenclátor
Cuadernos auxiliares
Fichas de cabezas de familia
Hojas declaratorias
Padrones y censos
Registros del Registro Civil
Defunciones
Matrimonios
Nacimientos

03.12. QUINTAS

Expedientes de sesiones de Juntas Locales
Registros de actas de sesiones de Juntas Locales
Expedientes
Cuentas y haberes militares
Reclutamiento y reemplazo
Requisición militar
Suministros y bagajes
Registros
Alistamiento
Alojamiento
Embarque
Incidencias e inspección
Licencias y permisos
Listas y padrones
Llamadas
Reservistas
Revistas

03.13. ELECCIONES

Expedientes de sesiones de Juntas Locales
Registros de actas de sesiones de Juntas Locales
Expedientes
Elecciones
Referéndum
Registros
Censos y listas electorales

03.14. PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Expedientes
Altas de asociaciones de vecinos
Subvenciones
Registros
Asociaciones

04. HACIENDA

04.01. INTERVENCIÓN ECONÓMICA

Expedientes de sesiones de Juntas Locales
Registros de actas de sesiones de Juntas Locales
Expedientes de asuntos generales
Certificaciones e informes
Contabilidad General
Derechos y obligaciones
Devoluciones y retenciones de Hacienda
Visitas de inspección
Registros de asuntos generales
Visitas de inspección
Expedientes de presupuestos
Balances mensuales
Cuentas de administración del patrimonio
Cuentas del Alcalde o del presupuesto
Estadísticas presupuestarias
Mandamientos de ingreso
Mandamientos de pago
Modificaciones de crédito
Presupuestos

Registros de presupuestos

- Auxiliares
- Balances
- Borradores de ingresos
- Borradores de pagos
- Copiadores de presupuestos
- Cuentas corrientes
- Diarios de intervención
- Diarios de intervención de ingresos
- Diarios de intervención de pagos
- Diarios de operaciones
- Diarios de operaciones del presupuesto de gastos
- Diarios generales de operaciones
- Distribución de fondos
- Generales de gastos
- Generales de rentas y exacciones
- Inventarios
- Inventarios de fincas, arbitrios, impuestos, derechos y acciones
- Inventarios y balances
- Mandamientos de ingreso
- Mandamientos de pago
- Mayores
- Mayores de conceptos de recursos de otros entes públicos
- Mayores de conceptos del presupuesto de gastos
- Mayores de conceptos del presupuesto de ingresos
- Mayores de conceptos no presupuestarios
- Mayores de conceptos por entregas a cuenta
- Subauxiliares
- Valores independientes y auxiliares del presupuesto

04.02. FINANCIACIÓN Y TRIBUTACIÓN

Expedientes de sesiones de Juntas Locales

Registros de actas de sesiones de Juntas Locales

Expedientes de financiación

Operaciones de crédito

Registros de financiación

Censos

Operaciones de crédito

Expedientes de tributación

Gestión de tributos

Registros de tributación

Altas y bajas

Amillaramientos y apéndices

Catastros

Cédulas de propiedad

Cuadernos de exacciones

Encabezamientos

Fichas de contribuyentes

Padrones y matrículas

Posturas y subastas de arbitrios

Registros fiscales

Relaciones y resúmenes

Repartimientos

04.03. TESORERÍA

Expedientes de sesiones de Juntas Locales

Registros de actas de sesiones de Juntas Locales

Expedientes de caja

Cuentas de caudales

Cuentas de operaciones no presupuestarias

Cuentas de propios y arbitrios

Cuentas de ramos arrendables

Cuentas de Tesorería

Cuentas de valores independientes y auxiliares del presupuesto

Justificantes de operaciones bancarias

Órdenes de transferencia

Registros de caja

Actas de arqueo

Auxiliares

Caja

Entrada de caudales

Facturas, recibos y cheques

Generales de Tesorería - Ingresos

Generales de Tesorería - Pagos

Movimientos de operaciones bancarias

Salidas de caudales

Expedientes de recaudación

Apremios
Condonación de deudas
Cuentas
Defraudación
Devolución de ingresos indebidos
Fallidos

Registros de recaudación

Auxiliares
Desagravios por contribución
Generales de certificaciones de débitos
Generales de expedientes de fallidos
Liquidaciones y devengos
Listas cobratorias
Matrices

Tabla de Clasificación

ESTREMADURA

Por Lopez año
de 1706.

Tiene sus terminos
por el Norte con
el Reyno de Leon,
y por el Oriente con
Castilla la Nueva,
y parte de la
Vieja, por el Medio-dia
con Francia, y por el Occidente con Alen-
tania del Reyno de Portugal.

Entre a Sur, 52. leguas, y
Oeste por lo mas ancho
de 12. leguas, en esta Pro-
vincia se ven los Rios Tago, y Guadiana,
y otros muchos, y en medio
de ellos se ven los montes
de Guadalupe, y el Estradilla & Badajoz
Cabeza, Capital de la Provin-
cia, Obispado, y un Puente sobre
la Guadiana, edificado por los
Reyes de Castilla, y tiene
dos Castillos, el uno del
Reyno de Portugal, y del otro lado
de la Guadiana esta el fuerte de S.
Merida, y en esta Augu-
sta, y en su tiempo habia en ella de la antigua
situada sobre el Rio Guadiana.

Españoles sus moradores.

Tiene sus terminos

por el Norte con

el Reyno de Leon,

y por el Oriente con

Castilla la Nueva,

y parte de la

Vieja, por el Medio-dia

con Francia, y por el Occidente con Alen-

tania del Reyno de Portugal.

Entre

a Sur,

52.

leguas,

y

Oeste

por

lo

mas

ancho

de

12.

leguas,

en

esta

Pro-

vin-



Términos recogidos en la tabla:

SIMB.	Simbología
D.C.	Dígito de Clasificación
T.P.	Término Principal
V	Véase
E	Expedientes
R	Registros
E/R	Expedientes y Registros

La grafía de las palabras se muestra tal y como se encuentra en el Cuadro de Clasificación, respetando los mismos tipos de letra:

1. Los términos principales (secciones y subsecciones) van en **negrita y mayúscula**.
2. Las series genéricas aparecen en *letra cursiva*.
3. Las series específicas aparecen en *letra normal*.

Nuñomoral

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Abastecimiento	V.	03.03	<i>Registros de abastos y mercados</i>	R
Abastecimiento de agua	V.	03.06	<i>Aguas y alcantarillado</i>	E/R
Abastos	V.	03.03	<i>Abastos y mercados</i>	E/R
Abastos	V.	03.03	Juntas de Abastos	E/R
ABASTOS Y CONSUMO	V.	03	SERVICIOS	
Abonados	V.	03.06	Fichas de abonados	R
Abono de dietas	V.	02.04	Retribución	E
Accidentes de trabajo	V.	03.07	Asistencia benéfico-social	E
Accidentes laborales	V.	02.04	<i>Expedientes de prestación social</i>	E
Acción municipal	V.	01.01	Planes de acción municipal	E
Acción vecinal	V.	03.14	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	
Acciones	V.	02.03	<i>Expedientes de derechos y acciones</i>	E
Acometidas	V.	03.06	<i>Aguas y alcantarillado</i>	E/R
Acotamiento y cerramiento de fincas particulares	V.	01.02	<i>Expedientes gubernativos</i>	E
Actas capitulares	V.	01.01	<i>Registros de actas de sesiones</i>	R
Actas de arqueo	V.	04.03	<i>Registros de caja</i>	R
Actas de entrega de huérfanos	V.	03.07	<i>Registros</i>	R
Actas de inspección	V.	03.03	Visitas de inspección	E
Actas de postulaciones	V.	03.07	<i>Registros</i>	R
Actas de sesiones	V.	01.01	<i>Registros de actas de sesiones</i>	R
Actas de sesiones	V.	01.03	<i>Registros de actas de sesiones</i>	R
Actas de sesiones	V.	01.04	<i>Registros de actas de sesiones</i>	R
Actas de sesiones	V.	02.03	<i>Registros de actas de sesiones de Juntas Locales</i>	R
Actas de sesiones	V.	02.04	<i>Registros de actas de sesiones de Juntas Locales</i>	R
Actas de sesiones	V.	03.01	<i>Registros de actas de sesiones de Juntas Locales</i>	R
Actas de sesiones	V.	03.02	<i>Registros de actas de sesiones de Juntas Locales</i>	R
Actas de sesiones	V.	03.03	<i>Registros de actas de sesiones de Juntas Locales</i>	R
Actas de sesiones	V.	03.05	<i>Registros de actas de sesiones de Juntas Locales</i>	R
Actas de sesiones	V.	03.06	<i>Registros de actas de sesiones de Juntas Locales</i>	R
Actas de sesiones	V.	03.07	<i>Registros de actas de sesiones de Juntas Locales</i>	R
Actas de sesiones	V.	03.08	<i>Registros de actas de sesiones de Juntas Locales</i>	R
Actas de sesiones	V.	03.09	<i>Registros de actas de sesiones de Juntas Locales</i>	R
Actas de sesiones	V.	03.10	<i>Registros de actas de sesiones de Juntas Locales</i>	R
Actas de sesiones	V.	03.11	<i>Registros de actas de sesiones de Juntas Locales</i>	R
Actas de sesiones	V.	03.12	<i>Registros de actas de sesiones de Juntas Locales</i>	R

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Actas de sesiones	V.	03.13	<i>Registros de actas de sesiones de Juntas Locales</i>	R
Actas de sesiones	V.	04.01	<i>Registros de actas de sesiones de Juntas Locales</i>	R
Actas de sesiones	V.	04.02	<i>Registros de actas de sesiones de Juntas Locales</i>	R
Actas de sesiones	V.	04.03	<i>Registros de actas de sesiones de Juntas Locales</i>	R
Actas de sesiones de la Comisión de Ayuda Familiar	V.	02.04	<i>Registros de actas de sesiones de Juntas Locales</i>	R
Actividades clasificadas	V.	03.01	Licencias de apertura	E/R
Actividades culturales	V.	03.09	<i>Expedientes</i>	E
Actividades deportivas	V.	03.10	<i>Expedientes</i>	E
Actividades económicas (impuesto)	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Actividades inocuas	V.	03.01	Licencias de apertura	E/R
Actividades inocuas	V.	03.01	<i>Registros de disciplina urbanística</i>	R
Actividades insalubres	V.	03.01	Licencias de apertura	E/R
Actividades molestas, insalubres, nocivas y peligrosas	V.	03.01	Licencias de apertura	E/R
Actos públicos y representativos	V.	01.02	<i>Expedientes de protocolo</i>	E
Actuaciones urbanísticas	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Acuerdos	V.	01.01	<i>Registros de actas de sesiones</i>	R
Adjudicación de viviendas	V.	03.07	Asistencia benéfico-social	E
ADMINISTRACIÓN	T.P.	02		E
Adquisición	V.	02.03	<i>Expedientes de bienes</i>	E
Adquisición y alquiler de nichos y sepulturas	V.	03.06	<i>Expedientes de cementerio</i>	E
AEPSA	V.	03.02	Matrículas	R
Afiliaciones a la mutualidad	V.	02.04	<i>Expedientes de prestación social</i>	E
Agente de Desarrollo Local	V.	03.02	SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES-PROMOCIÓN ECONÓMICA	
Agrícola	V.	03.02	Junta local Agrícola	E/R
Agrícolas	V.	03.02	Juntas Agrícolas	E/R
Agricultura	V.	03.02	SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES	E/R
Agrupaciones municipales	V.	01.01	CONCEJO/AYUNTAMIENTO	E/R
Aguas	V.	03.06	<i>Aguas y alcantarillado</i>	E/R
Aguas y alcantarillado	V.	03.06	SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE	E/R
Alardes	V.	03.12	QUINTAS	
Alcabalas	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R

Nuñomoral

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Alcalde	V.	04.01	Cuentas del Alcalde o del presupuesto	E
ALCALDE	V.	01	GOBIERNO	
Alcantarillado	V.	03.06	<i>Aguas y alcantarillado</i>	E/R
Alfabetización y escolarización	V.	03.08	<i>Expedientes</i>	E
Alhóndiga	V.	03.02	<i>Pósito</i>	
Alistamiento	V.	03.12	<i>Registros</i>	R
Almazara	V.	03.03	<i>Registros de abastos y mercados</i>	R
Alojamiento	V.	03.12	<i>Registros</i>	R
Alquiler de nichos y sepulturas	V.	03.06	<i>Expedientes de cementerio</i>	E
Alquiler de nichos y sepulturas	V.	03.06	Adquisición y alquiler de nichos y sepulturas	E
Altas de asociaciones de vecinos	V.	03.14	<i>Expedientes</i>	E
Altas y bajas	V.	03.11	<i>Registros de empadronamiento y estadística</i>	R
Altas y bajas	V.	04.02	<i>Registros de tributación</i>	R
Altas y bajas de establecimientos	V.	03.01	<i>Registros de disciplina urbanística</i>	R
Altas y bajas del padrón de habitantes	V.	03.11	<i>Expedientes de empadronamiento y estadística</i>	E
Altas y bajas en la Seguridad Social	V.	02.04	<i>Expedientes de prestación social</i>	E
Alteración jurídica del término	V.	01.01	Deslinde	E
Amillaramiento	V.	04.02	Junta del Amillaramiento	E/R
Amillaramientos y apéndices	V.	04.02	<i>Registros de tributación</i>	R
Amojonamientos	V.	01.01	<i>Expedientes de alteración y deslinde de términos municipales</i>	E
Amojonamientos	V.	01.01	Deslinde	E
Analfabetos	V.	03.08	<i>Registros</i>	R
Analfabetismo	V.	03.08	Junta local contra el Analfabetismo	E/R
Animales dañinos	V.	03.02	<i>Expedientes de ganadería</i>	E
Anuncios	V.	01.02	<i>Disposiciones</i>	E
Apéndices del padrón	V.	03.11	Padrones y censos	R
Apercibimientos	V.	01.02	<i>Expedientes gubernativos</i>	E
Apeo	V.	01.01	<i>Expedientes de alteración y deslinde de términos municipales</i>	E
Apeo	V.	01.01	Deslinde	E
Aprehensiones	V.	03.05	<i>Registros de Policía Local</i>	R
Apremios	V.	04.03	<i>Expedientes de recaudación</i>	E
Aprobación, examen o censura	V.	04.01	Presupuestos	E

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Aprovechamiento y disfrute de bienes	V.	02.03	<i>Expedientes de bienes</i>	E/R
Aranceles	V.	03.03	<i>Registros de abastos y mercados</i>	R
Arbitrios	V.	04.01	Inventarios de fincas, arbitrios, impuestos, derechos y acciones	R
Arbitrios	V.	04.02	Posturas y subastas de arbitrios	R
ARCHIVO	V.	02	ADMINISTRACIÓN	
Armas	V.	01.02	<i>Gubernativos</i>	E/R
Armas	V.	01.02	Permisos de armas	E/R
Armas	V.	03.05	Registros de Milicias Urbanas	R
Arqueos	V.	03.03	Balances y arqueos mensuales	R
Arqueos	V.	04.03	Actas de arqueo	R
Arrendamientos	V.	02.03	Aprovechamiento y disfrute de bienes	E
Asesores de imagen	V.	01.02	Imagen, información y divulgación	E
Asistencia	V.	03.08	<i>Registros de centros educativos</i>	R
Asistencia benéfico-social	V.	03.07	<i>Expedientes</i>	E
Asistencia médico-farmacéutica	V.	02.04	<i>Prestación social</i>	E/R
Asistencia Social	V.	03.07	BENEFICENCIA Y ASISTENCIA SOCIAL	
Asistencia técnica	V.	02.06	<i>Expedientes de contratación</i>	E
Asistidos	V.	03.06	<i>Registros de sanidad médica</i>	R
Asociaciones	V.	03.14	<i>Registros</i>	R
Asociaciones administrativas de cooperación	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Asociaciones de vecinos	V.	03.14	Altas de asociaciones de vecinos	E
Asociados	V.	04.01	<i>Actas de Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Asociados	V.	04.01	Junta Municipal de Asociados	E/R
Asuntos generales	V.	04.01	INTERVENCIÓN ECONÓMICA	E/R
Autoridades supramunicipales	V.	01.01	<i>Disposiciones recibidas</i>	E/R
Autorización de ventas y traslados	V.	03.03	<i>Expedientes de abastos y mercados</i>	E
Autorizaciones	V.	01.02	<i>Expedientes gubernativos</i>	E
Autos	V.	01.02	Autos de gobierno	E
Autos	V.	01.02	Causas civiles y criminales	E
Autos de gobierno	V.	01.02	<i>Disposiciones</i>	E
Auxiliar de cuenta corriente con recaudadores	V.	04.03	<i>Registros de recaudación</i>	R
Auxiliar de cuentas corrientes bancarias	V.	04.03	<i>Registros de caja</i>	R

Nuñomoral

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Auxiliar de cuentas corrientes por la recaudación en período voluntario y/o ejecutivo	V.	04.03	<i>Registros de recaudación</i>	R
Auxiliar de operaciones no presupuestarias de Tesorería	V.	04.03	<i>Registros de caja</i>	R
Auxiliares de efectos	V.	04.03	<i>Registros de caja</i>	R
Auxiliar en período ejecutivo	V.	04.03	<i>Registros de recaudación</i>	R
Auxiliar en período voluntario	V.	04.03	<i>Registros de recaudación</i>	R
Auxiliares	V.	04.01	<i>Registros de presupuestos</i>	R
Auxiliares	V.	04.03	<i>Registros de caja</i>	R
Auxiliares	V.	04.03	<i>Registros de recaudación</i>	R
Auxilio al combatiente y excombatiente	V.	03.07	Asistencia-benéfico social	E
Auxilio por ancianidad y enfermedad	V.	03.07	Asistencia-benéfico social	E
Auxilio Social	V.	03.07	Asistencia-benéfico social	E
Averiguación de delitos	V.	01.02	Causas civiles y criminales	E
Ayuda a domicilio	V.	03.07	Asistencia-benéfico social	E
Ayuda familiar	V.	02.04	Declaraciones de ayuda familiar	R
Ayudas sociales	V.	02.04	<i>Expedientes de prestación social</i>	R
AYUNTAMIENTO	V.	01	GOBIERNO	
Bagajes	V.	03.12	Suministros y bagajes	E
Bajas	V.	03.11	Altas y bajas del padrón de habitantes	E/R
Bajas	V.	04.02	Altas y bajas	E
Bajas de establecimientos	V.	03.01	Altas y bajas de establecimientos	R
Bajas en la Seguridad Social	V.	02.04	Altas y bajas en la Seguridad Social	E
Balances	V.	03.03	Cuentas	E
Balances	V.	04.01	Inventarios y balances	R
Balances	V.	04.01	<i>Registros de Presupuestos</i>	R
Balances mensuales	V.	04.01	<i>Expedientes de presupuestos</i>	E
Balances y arqueos mensuales	V.	03.03	<i>Registros del Pósito</i>	R
Baldíos	V.	02.03	Aprovechamiento y disfrute de bienes	E/R
Banda de música	V.	03.09	Actividades culturales	E
Bandos y edictos	V.	01.02	<i>Disposiciones</i>	E/R
Bastanteos	V.	02.05	<i>Expedientes jurídicos</i>	E
Bastardelos	V.	01.02	Registros judiciales	R
Becas	V.	02.04	<i>Expedientes de prestación social</i>	E

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Beneficencia	V.	03.07	Juntas locales de Beneficencia	E/R
BENEFICENCIA Y ASISTENCIA SOCIAL	V.	03	SERVICIOS	
Biblioteca	V.	03.09	<i>Centros culturales</i>	E/R
Bienes	V.	01.02	Incautación, ocupación y devolución de bienes	E
Bienes	V.	01.02	Visitas	E
Bienes	V.	02.03	Aprovechamiento y disfrute de bienes	E/R
Bienes	V.	02.03	Inventario general de bienes	R
Bienes	V.	02.03	Seguros de bienes	E
Bienes	V.	02.03	Calificación jurídica de bienes	E
Bienes	V.	03.03	Venta en pública subasta de bienes	E
Bienes histórico-artísticos	V.	03.09	<i>Expedientes</i>	E
Bienes inmuebles (impuesto)	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Bienes mostrencos	V.	02.03	<i>Expedientes de bienes</i>	E
Billetes de caridad	V.	03.07	<i>Registros</i>	R
Boletines demográficos	V.	03.11	<i>Expedientes de empadronamiento y estadística</i>	E
Boletos benéficos	V.	03.07	<i>Registros</i>	R
Bomberos	V.	03.05	SEGURIDAD CIUDADANA	E/R
Borrador de sesiones	V.	01.01	<i>Registros de actas de sesiones</i>	R
Borradores de ingresos	V.	04.01	<i>Registros de presupuestos</i>	R
Borradores de pagos	V.	04.01	<i>Registros de presupuestos</i>	R
Boyada	V.	02.03	<i>Bienes</i>	E/R
Breves	V.	01.01	<i>Disposiciones recibidas</i>	E/R
Buena conducta	V.	03.05	Certificaciones de moralidad y buena conducta	E
Bula de cruzada	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Bulas	V.	01.01	<i>Disposiciones recibidas</i>	E/R
Caja	V.	03.03	<i>Registros del Pósito</i>	R
Caja	V.	04.03	TESORERÍA	E/R
Caja	V.	04.03	<i>Registros de caja</i>	R
Caja de auxilio social	V.	03.07	Asistencia benéfico-social	E
Calendarios escolares	V.	03.08	<i>Expedientes de centros educativos</i>	E
Calificación jurídica de bienes	V.	02.03	<i>Expedientes de bienes</i>	E
Callejeros	V.	03.01	<i>Registros de disciplina urbanística</i>	R
Callejeros, nomenclátor	V.	03.11	<i>Registros de empadronamiento y estadística</i>	R

Nuñomoral

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Cámara	V.	01.02	Penas de cámara	E/R
Cámara de la propiedad rústica	V.	04.02	Junta de la Cámara de la Propiedad Rústica	E/R
Cámara de la propiedad urbana	V.	04.02	Junta de la Cámara de la Propiedad Urbana	E/R
Cambios de domicilio	V.	03.11	Altas y bajas del padrón de habitantes	E/R
Campañas agrícolas	V.	03.02	<i>Expedientes de agricultura</i>	E
Campañas de divulgación	V.	03.06	<i>Expedientes de sanidad médica</i>	E
Campañas de divulgación	V.	03.06	<i>Expedientes de sanidad veterinaria</i>	E
Campañas de imagen	V.	01.02	Imagen, información y divulgación	E
Campañas de vacunación	V.	03.06	<i>Expedientes de sanidad médica</i>	E
Campañas de vacunación	V.	03.06	<i>Expedientes de sanidad veterinaria</i>	E
Campos	V.	03.05	Penas de campos y montes	E
Cáncer	V.	03.07	Junta local contra el Cáncer	E/R
Cárcel	V.	01.02	Visitas de cárcel	R
Cargareme	V.	04.01	Mandamientos de ingreso	E/R
Cargo, Pliegos de	V.	04.03	TESORERÍA	
Cargos de gobierno	V.	01.01	<i>Cargos públicos</i>	E/R
Caridad	V.	03.07	Billetes de caridad	R
Carnets	V.	03.07	Cartillas y carnets	R
Carruajes	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Cartas acordadas	V.	01.01	<i>Cartas del Concejo</i>	
Cartas de entrada	V.	03.03	<i>Registros del Pósito</i>	R
Cartas de franqueza	V.	01.01	<i>Cartas del Concejo</i>	
Cartas de gracia	V.	01.01	<i>Cartas del Concejo</i>	
Cartas de hermandad entre municipios	V.	01.01	Hermandades	E
Cartas de merced	V.	01.01	<i>Disposiciones recibidas</i>	E/R
Cartas de pago	V.	03.03	<i>Registros del Pósito</i>	R
Cartas de poder	V.	01.01	<i>Cartas del Concejo</i>	
Cartas de poder	V.	02.05	<i>Expedientes jurídicos</i>	E
Cartas de vecindad	V.	03.11	Altas y bajas del padrón de habitantes	E
Cartas del Concejo	V.	01.01	CONCEJO/AYUNTAMIENTO	
Cartas municipales	V.	01.01	<i>Expedientes de normas municipales</i>	E
Cartas puebla	V.	01.01	<i>Disposiciones recibidas</i>	E/R
Cartas requisitorias	V.	01.02	Causas civiles y criminales	E
Carteles	V.	03.09	Festejos	E
Cartillas	V.	03.02	<i>Registros de agricultura</i>	R

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Cartillas	V.	03.03	Racionamiento	R
Cartillas militares	V.	03.12	Reclutamiento y reemplazo	E
Cartillas y carnets	V.	03.07	Registros	R
Casa de la Cultura	V.	03.09	Centros culturales	
Casas de Oficios	V.	03.02	Centros de Formación y Promoción del Empleo	E/R
Casa de la Juventud	V.	03.09	Centros culturales	
Catálogos	V.	02.07	Instrumentos de descripción	R
Catálogos de edificios protegidos	V.	03.01	Registros de disciplina urbanística	R
Catástrofes	V.	01.02	Declaración de zona catastrófica	E
Catastros	V.	04.02	Registros de tributación	R
Caudales	V.	04.03	Caja	E/R
Causas civiles y criminales	V.	01.02	Expedientes judiciales	E
Caza	V.	03.02	Caza y Pesca	E/R
Cédulas	V.	01.01	Disposiciones recibidas	E/R
Cédulas de habitabilidad	V.	03.01	Registros de disciplina urbanística	R
Cédulas de propiedad	V.	04.02	Registros de tributación	R
Cédulas de vecindad	V.	01.02	Salvoconductos , pasaportes y cédulas de vecindad	E/R
Cédulas de sanidad expedidas	V.	03.06	Registros de sanidad médica	R
Cédulas y Provisiones	V.	01.01	Registros de disposiciones recibidas	R
Celebración de matrimonios	V.	01.02	Expedientes gubernativos	E
Cementerio	V.	03.06	SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE	
Censos	V.	02.03	Expedientes de derechos y acciones	R
Censos	V.	03.02	Registros de agricultura	R
Censos	V.	03.02	Registros de trabajo y paro obrero	R
Censos	V.	03.06	Registros de sanidad veterinaria	R
Censos	V.	03.08	Padrones y censos	R
Censos	V.	03.11	Registros de empadronamiento y estadística	R
Censos	V.	04.02	Registros de financiación	R
Censo Caballar y Mular	V.	03.02	Junta Municipal del Censo Caballar y Mular	E/R
Censo de población	V.	03.11	Junta Municipal del Censo de Población	E/R
Censos de racionamiento	V.	03.03	Racionamiento	R
Censos de viviendas	V.	03.01	Registros de disciplina urbanística	R
Censo electoral	V.	03.13	Junta Municipal del Censo Electoral	E/R
Censos y listas electorales	V.	03.13	Registros	R
Centros culturales	V.	03.09	CULTURA	

Nuñomoral

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Centros de formación	V.	03.02	<i>Centros de Formación y Promoción del Empleo</i>	E/R
Centros deportivos	V.	03.10	DEPORTES	
Centros educativos	V.	03.08	EDUCACIÓN	
Centros escolares	V.	03.08	Creación de centros escolares	E
Centros sanitarios municipales y hospitales	V.	03.06	SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE	
Centros sociales	V.	03.07	BENEFICENCIA Y ASISTENCIA SOCIAL	
Certificaciones	V.	02.01	SECRETARÍA	E/R
Certificaciones	V.	03.03	<i>Expedientes de mataderos</i>	E
Certificaciones	V.	03.08	<i>Expedientes de centros educativos</i>	E
Certificaciones	V.	04.03	Apremios	E
Certificaciones de débitos	V.	04.03	Apremios	E
Certificaciones de débito y embargo	V.	04.03	Apremios	E
Certificaciones de moralidad y buena conducta	V.	03.05	<i>Expedientes de Policía Local</i>	E
Certificaciones e informes	V.	04.01	<i>Expedientes de asuntos generales</i>	E
Certificaciones e informes urbanísticos	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Certificaciones y testimonios	V.	03.03	<i>Expedientes del Pósito</i>	E
Ceses	V.	01.01	<i>Expedientes de cargos públicos</i>	E
Cesión	V.	02.03	Aprovechamiento y disfrute de bienes	E
Cheques	V.	04.03	Facturas, recibos y cheques	R
Cientos	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Circulación de vehículos	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Circulares y órdenes de servicio	V.	02.01	<i>Expedientes</i>	E
Clases pasivas	V.	02.04	<i>Prestación social</i>	E/R
Clasificación	V.	03.08	<i>Registros de centros educativos</i>	R
Colocación	V.	03.02	<i>Registros de trabajo y paro obrero</i>	R
Colonización	V.	03.02	<i>Expedientes de agricultura</i>	E
Combatientes	V.	03.07	Asistencia benéfico-social	E
Comedores benéficos	V.	03.07	Asistencia benéfico-social	E
Comisión de Ayuda Familiar	V.	02.04	<i>Sesiones de Juntas locales</i>	E/R
Comisión de Gobierno	V.	01.03	COMISIONES DE GOBIERNO	E/R
Comisión de ordenación económica y social	V.	03.07	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Comisión Gestora	V.	01.01	CONCEJO/AYUNTAMIENTO	E/R

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Comisión inspectora de la Oficina de Colocación Obrera	V.	03.02	<i>Sesiones de Juntas locales</i>	E/R
Comisión Inspectora del Registro de colocación	V.	03.02	<i>Sesiones de Juntas locales</i>	E/R
Comisión local de la vivienda	V.	03.01	<i>Sesiones de Juntas locales</i>	E/R
Comisión local de Policía Rural	V.	03.05	<i>Sesiones de Juntas locales</i>	E/R
Comisión Municipal Permanente	V.	01.03	COMISIONES DE GOBIERNO	E/R
COMISIONES DE GOBIERNO	V.	01	GOBIERNO	
Comisiones informativas	V.	01.04	COMISIONES INFORMATIVAS Y ESPECIALES	E/R
COMISIONES INFORMATIVAS Y ESPECIALES	V.	01.	GOBIERNO	
Comisiones paritarias	V.	02.04	<i>Expedientes de representación de personal</i>	E
Comparecencias	V.	02.01	<i>Expedientes</i>	E
Compra - Ventas	V.	02.03	Adquisición	E
Concejo	V.	01.01	CONCEJO/AYUNTAMIENTO	
CONCEJO	V.	01	GOBIERNO	
Concentración parcelaria	V.	03.02	<i>Expedientes de agricultura</i>	E
Concesión de becas, bolsas de estudio y viajes	V.	03.08	<i>Expedientes</i>	E
Concesión de moratorias	V.	03.03	<i>Expedientes del Pósito</i>	E
Concesión de subvenciones	V.	03.07	<i>Expedientes</i>	E
Conciliaciones	V.	01.02	<i>Registros judiciales</i>	R
Concordias	V.	01.01	<i>Cartas del Concejo</i>	
Concurso	V.	02.04	<i>Expedientes de selección de personal</i>	E
Concurso-oposición	V.	02.04	<i>Expedientes de selección de personal</i>	E
Condonación de deudas	V.	03.03	<i>Expedientes del Pósito</i>	E
Condonación de deudas	V.	04.03	<i>Expedientes de recaudación</i>	E
Conduces	V.	03.03	<i>Registros de abastos y mercados</i>	R
Conduces y tarjetas de reserva	V.	03.03	Conduces	R
Consejo municipal de Cultura	V.	03.09	<i>Sesiones de Juntas locales</i>	E/R
Consejo municipal de Sanidad	V.	03.06	<i>Sesiones de Juntas locales</i>	E/R
Constitución del Ayuntamiento	V.	01.01	<i>Expedientes de sesiones</i>	E
Constitución	V.	03.03	<i>Disposiciones del pósito</i>	E
Consumo	V.	03.03	Producción y consumo	R
Consumos (impuesto)	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Contabilidad General	V.	04.01	<i>Expedientes de asuntos generales</i>	E

Nuñomoral

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Contadores	V.	03.06	Hojas de lectura de contadores	R
Contencioso-Administrativo	V.	02.05	<i>Expedientes jurídicos</i>	E
Contrabando	V.	01.02	<i>Expedientes gubernativos</i>	E
Contrabando	V.	03.05	Partes de servicio (Policía Local)	E
CONTRATACIÓN	V.	02	ADMINISTRACIÓN	
Contratación de personal	V.	02.04	<i>Expedientes de selección de personal</i>	E
Contratos	V.	03.02	Paro obrero	E
Contratos de préstamos	V.	04.02	Operaciones de crédito	E
Contribución industrial	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Contribución rústica y pecuaria	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Contribución urbana	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Contribuciones especiales	V.	04.02	Gestión de tributos	E
Convenios de colaboración	V.	01.01	CONCEJO/AYUNTAMIENTO	
Convenios laborales	V.	02.04	<i>Expedientes de representación de personal</i>	E
Convenios para el pago de deudas financieras	V.	04.02	Operaciones de crédito	E
Convenios urbanísticos	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Convocatorias, borradores y extractos de acuerdos	V.	01.01	Borrador de sesiones	R
Convocatoria, borradores y extractos de sesiones	V.	01.01	<i>Expedientes de sesiones</i>	E
Copiadores de presupuestos	V.	04.01	<i>Registros de presupuestos</i>	R
Correspondencia	V.	02.02	REGISTRO GENERAL	E/R
Correspondencia	V.	03.03	<i>Expedientes del Pósito</i>	E
Cortes Generales	V.	03.13	ELECCIONES	
Cosechas	V.	03.02	Seguros de cosechas	R
Cosechas	V.	03.03	Fichas de avance de cosecha	R
Cotos de caza	V.	03.02	<i>Expedientes de caza y pesca</i>	E
Creación de centros escolares	V.	03.08	<i>Expedientes</i>	E
Creación del escudo municipal	V.	01.01	<i>Expedientes de emblemas, honores y distinciones</i>	E
Creación, refundición, reorganización o supresión	V.	03.03	<i>Expedientes del Pósito</i>	E
Creación, traslado o clausura	V.	03.06	<i>Expedientes de cementerio</i>	E
Créditos	V.	04.01	Modificaciones de crédito	E
Cruz roja	V.	03.07	BENEFICENCIA Y ASISTENCIA SOCIAL	
Cuadernos auxiliares	V.	03.11	<i>Registros de empadronamiento y estadística</i>	R

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Cuadernos de exacciones	V.	04.02	Registros de tributación	R
Cuencas fluviales	V.	03.02	Expedientes de agricultura	E
Cuentas	V.	03.03	Expedientes del Pósito	E
Cuentas	V.	03.09	Festejos	E
Cuentas	V.	04.03	Expedientes de recaudación	E
Cuentas corrientes	V.	04.01	Registros de presupuestos	R
Cuentas de administración del patrimonio	V.	04.01	Expedientes de presupuestos	E
Cuentas de cámara	V.	01.02	Cuentas judiciales	E
Cuentas de caudales	V.	04.03	Expedientes de caja	E
Cuentas de la cárcel	V.	01.02	Cuentas judiciales	E
Cuentas de operaciones no presupuestarias	V.	04.03	Expedientes de caja	E
Cuentas de paro obrero	V.	03.02	Paro obrero	E
Cuentas de propiedades y derechos	V.	04.01	Cuentas de administración del patrimonio	E
Cuentas de propios y arbitrios	V.	04.03	Expedientes de caja	E
Cuentas de ramos arrendables	V.	04.03	Expedientes de caja	E
Cuentas de Tesorería	V.	04.03	Expedientes de caja	E
Cuentas de valores independientes y auxiliares del presupuesto	V.	04.03	Expedientes de caja	E
Cuentas del Alcalde o del presupuesto	V.	04.01	Expedientes de presupuestos	E
Cuentas del habilitado	V.	02.04	Liquidaciones del IRPT/IRPF	E
Cuentas del habilitado	V.	02.04	Liquidaciones de seguros sociales	E
Cuentas judiciales	V.	01.02	Expedientes judiciales	E
Cuentas y haberes militares	V.	03.05	Expedientes de Milicias Urbanas	E
Cuentas y haberes militares	V.	03.12	Expedientes	E
Cuentas y presupuestos	V.	03.08	Expedientes de centros educativos	E
CULTURA	V.	03	SERVICIOS	
Cursos	V.	02.07	Expedientes de archivo	E
Cursos de formación	V.	03.02	Expedientes de trabajo y paro obrero	E
Débitos	V.	04.03	Generales de certificaciones de débitos	R
Declaración de deuda fallida	V.	03.03	Expedientes del Pósito	E
Declaración de ruina	V.	03.01	Expedientes de disciplina urbanística	E

Nuñomoral

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Declaración de zona catastrófica	V	01.02	<i>Expedientes gubernativos</i>	E
Declaraciones de altas y bajas	V.	04.02	Gestión de tributos	E
Declaraciones de ayuda familiar	V.	02.04	<i>Registros de prestación social</i>	R
Declaraciones de cosechas y productos	V.	03.03	<i>Registros de abastos y mercados</i>	R
Declaración de existencias	V.	03.03	<i>Expedientes de abastos y mercados</i>	E
Declaraciones juradas	V.	04.02	Gestión de tributos	E
Declaraciones juradas	V.	03.02	Paro obrero	E
Declaraciones juradas de existencias	V.	03.03	Declaración de existencias	E
Declaraciones juradas de montes	V.	03.02	<i>Expedientes de forestal</i>	E
Decretos	V.	01.01	<i>Disposiciones recibidas</i>	E/R
Decretos	V.	01.02	<i>Disposiciones</i>	E/R
Defensa pasiva	V.	03.05	Junta local de Defensa Pasiva	E/R
Defraudación de rentas y exacciones	V.	04.03	<i>Expedientes de recaudación</i>	R
Defunciones	V.	03.11	<i>Registros del Registro Civil</i>	R
Dehesa boyal	V.	02.03	Aprovechamiento y disfrute de bienes	E/R
Delegaciones	V.	01.01	<i>Expedientes de cargos públicos</i>	E
Delimitación de fronteras	V	01.01	<i>Expedientes de alteración y deslinde de términos municipales</i>	E
Delimitación de fronteras	V	01.01	Deslinde	E
Delimitación de suelo urbano e industrial	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Delitos	V.	01.02	Causas civiles y criminales	E
Demandas de empleo	V.	03.02	Paro obrero	E
Demandas de empleo	V.	03.02	Ofertas y demandas de empleo	R
Demolición	V.	03.01	<i>Expedientes de disciplina urbanística</i>	E
Denuncias	V.	03.01	Infracciones urbanísticas	E
Denuncias	V.	03.02	<i>Expedientes de caza y pesca</i>	E
Denuncias	V.	03.05	<i>Expedientes de Guardería Rural</i>	E
Denuncias	V.	03.05	Multas y denuncias	R
Denuncias	V.	03.05	<i>Policía Local</i>	E/R
Denuncias	V	03.06	<i>Expedientes de Medio Ambiente</i>	E
Denuncias	V.	03.06	<i>Expedientes de limpieza pública</i>	E
Denuncias y reclamaciones	V.	03.04	<i>Expedientes</i>	E

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
DEPORTES	V.	03	SERVICIOS	
Depósito de detenidos	V.	03.05	<i>Policía Local</i>	E/R
Depuración	V.	01.02	<i>Expedientes gubernativos</i>	E
Depuración de funcionarios	V.	02.04	Disciplina y control	E/R
Derechos y acciones	V.	02.03	<i>Expedientes de derechos y acciones</i>	E
Derechos y obligaciones	V.	04.01	<i>Expedientes de asuntos generales</i>	E
Desafectación	V.	02.03	<i>Expedientes de bienes</i>	E
Desagravios por contribución	V.	04.03	<i>Registros de recaudación</i>	R
Desahucio	V.	02.03	<i>Expedientes de bienes</i>	E
Desamortización	V.	02.03	Enajenación	E
Desatracos	V.	03.05	Partes de siniestro	E
Descubiertos	V.	04.03	Apremios	R
Descuentos de empleados	V.	02.04	<i>Registros de administración</i>	R
Desempleo	V.	03.02	Paro obrero	E
Desertores	V.	01.02	Prófugos, desertores y refugiados políticos	R
Deslinde	V.	01.01	<i>Expedientes de alteración y deslinde de términos municipales</i>	E
Deslinde	V.	02.03	<i>Expedientes de bienes</i>	E
Despidos de personal	V.	02.04	<i>Expedientes personales</i>	E
Determinación de precios públicos	V.	04.02	Gestión de tributos	E
Deuda pública	V.	04.02	Operaciones de crédito	E
Deudas	V:	03.03	Condonación de deudas	E
Deudas	V.	03.03	Declaración de deuda fallida	E
Deudas	V.	03.03	Reintegro voluntario de deudas	E
Deudas financieras	V.	04.02	Operaciones de crédito	E
Deudores	V.	03.03	<i>Registros del Pósito</i>	R
Deudores	V.	04.03	Apremios	E
Devengos	V.	04.03	Liquidaciones y devengos	R
Devoluciones de ingresos indebidos	V.	04.03	<i>Expedientes de recaudación</i>	E
Devoluciones y retenciones de Hacienda	V.	04.01	<i>Expedientes de asuntos generales</i>	E
Diarios de intervención	V.	04.01	<i>Registros de presupuestos</i>	R
Diarios de intervención de pagos	V.	04.01	<i>Registros de presupuestos</i>	R
Diarios de intervención de ingresos	V.	04.01	<i>Registros de presupuestos</i>	R

Nuñomoral

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Diarios de operaciones	V.	04.01	<i>Registros de presupuestos</i>	R
Diarios de operaciones del presupuesto de gastos	V.	04.01	<i>Registros de presupuestos</i>	R
Diarios de recaudación	V.	04.03	Auxiliares	R
Diarios generales de operaciones	V.	04.01	<i>Registros de presupuestos</i>	R
Dictámenes e Informes	V.	02.05	<i>Expedientes jurídicos</i>	E
Dietas	V.	02.04	Retribución	E
Disciplina urbanística	V.	03.01	OBRAS Y URBANISMO	E/R
Disciplina y control	V.	02.04	<i>Administración</i>	E/R
Disfrute de bienes	V.	02.03	Aprovechamiento y disfrute de bienes	E
Discriminación de pensiones	V.	02.04	<i>Expedientes de prestación social</i>	E
Disposiciones	V.	01.02	ALCALDE	E/R
Disposiciones del Pósito	V.	03.03	ABASTOS Y CONSUMO	E
Disposiciones recibidas	V.	01.01	CONCEJO/AYUNTAMIENTO	E/R
Distinciones	V.	01.02	Actos públicos y representativos	E
Distribución de fondos	V.	04.01	<i>Registros de presupuestos</i>	R
Documento contable	V.	04.01	Mandamientos de ingreso/ de pago	E
Documento Nacional de Identidad	V.	01.02	<i>Expedientes gubernativos</i>	E/R
Donación de bienes	V.	02.03	Adquisición	E
Donativos	V.	03.07	Asistencia benéfico-social	E/R
Edictos	V.	01.02	<i>Disposiciones</i>	E/R
Edificios protegidos	V.	03.01	<i>Registros de disciplina urbanística</i>	R
EDUCACIÓN	V.	03	SERVICIOS	
Educación	V.	03.08	Juntas locales de Educación	E/R
Ejecutivo contra deudor por vía de apremio	V.	03.03	<i>Expedientes del Pósito</i>	E
Ejecutorias	V.	01.02	Causas civiles y criminales	E
ELECCIONES	V.	03	SERVICIOS	
Elecciones	V.	03.13	<i>Expedientes</i>	E
Elecciones autonómicas	V.	03.13	<i>Expedientes</i>	E
Elecciones europeas	V.	03.13	<i>Expedientes</i>	E
Elecciones generales	V.	03.13	<i>Expedientes</i>	E
Elecciones locales	V.	03.13	<i>Expedientes</i>	E
Elecciones provinciales	V.	03.13	<i>Expedientes</i>	E
Elecciones sindicales	V.	02.04	<i>Expedientes de representación de personal</i>	E

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Embargos de bienes	V.	03.03	Ejecutivo contra deudor por vía de apremio	E
Embarque	V.	03.12	Registros	R
Embellecimiento de carreteras y travesías	V.	03.02	Expedientes de turismo	E
Emblemas	V.	01.01	Expedientes de emblemas, honores y distinciones	E
Emigración	V.	03.07	Asistencia benéfico-social	E
Emisiones de Deuda pública	V.	04.02	Operaciones de crédito	E
Empadronamiento	V.	03.11	POBLACIÓN	E/R
Empleados	V.	02.04	Registros de administración	R
Empleo	V.	02.04	Ofertas y demandas de empleo	E
Empleo	V.	03.02	Paro obrero	E
Enajenación	V.	02.03	Expedientes de bienes	E
Encabezamientos	V.	04.02	Registros de tributación	R
Enfermedad	V.	03.07	Asistencia benéfico-social	E
Enseñanza	V.	03.08	EDUCACIÓN	E/R
Enseñanza	V.	03.08	Junta local de Primera Enseñanza	E/R
Enterramientos	V.	03.06	Registros de cementerio	R
Entrada	V.	02.02	Correspondencia	E/R
Entrada de correspondencia	V.	02.02	Correspondencia	E/R
Entrada de dinero	V.	03.03	Registros del Pósito	R
Entrada de grano	V.	03.03	Registros del Pósito	R
Entrada y salida de carruajes	V.	04.02	Tributación	E/R
Entrada y salida de caudales	V.	04.03	Registros de caja	R
Entrada y salida de contribuciones	V.	04.03	Auxiliares	R
Entrada y salida de personal	V.	02.04	Disciplina y Control	R
Entrega de huérfanos	V.	03.07	Actas de entrega de huérfanos	R
Epidemias	V.	03.06	Sanidad médica	E/R
Epizootias	V.	03.06	Expedientes de sanidad veterinaria	E
Escalafón	V.	02.04	Expedientes de administración	E
Escolarización	V.	03.08	Alfabetización y escolarización	E
Escrituras de obligación	V.	03.03	Expedientes de abastos y mercados	E
Escrituras de obligación	V.	03.03	Expedientes del Pósito	E
Escudo municipal	V.	01.01	Expedientes de emblemas, honores y distinciones	E
Escuela de adultos	V.	03.08	Alfabetización y escolarización	E
Escuela Taller	V.	03.02	Centros de Formación y Promoción del Empleo	E/R
Escuelas	V.	03.08	Junta local de Escuelas	E/R

Nuñomoral

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Escuelas	V.	03.08	Junta Inspectoral de Escuelas	E/R
Establecimientos	V.	03.01	Altas y bajas de establecimientos	R
Establecimientos	V.	03.01	Licencias de apertura	E
Establecimientos comerciales	V.	03.03	Inspección y control	E
Estadística de ganado	V.	03.02	Ganado	R
Estadísticas	V.	03.11	<i>Empadronamiento y Estadística</i>	E/R
Estadísticas del archivo municipal	V.	02.07	<i>Expedientes de archivo</i>	E
Estadísticas presupuestarias	V.	04.01	<i>Expedientes de Presupuestos</i>	E
Estatutos	V.	03.03	<i>Disposiciones del Pósito</i>	E
Estatutos	V.	01.01	Mancomunidades	
Estudio de detalle	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Estudios	V.	02.01	<i>Expedientes</i>	E
Exacciones	V.	04.01	Generales de rentas y exacciones	R
Exacciones	V.	04.02	Gestión de tributos	E
Exámenes	V.	03.08	<i>Expedientes de centros educativos</i>	E
Excedencias y otras situaciones	V.	02.04	<i>Expedientes personales</i>	E
Excombatientes	V.	03.07	Asistencia benéfico-social	E
Excombatientes	V.	03.12	Reclutamiento y reemplazo	E
Exenciones	V.	03.03	<i>Expedientes del Pósito</i>	E
Exenciones y bonificaciones de impuestos y tasas	V.	04.02	Gestión de tributos	E
Exhortos	V.	01.02	<i>Registros judiciales</i>	R
Exhumación	V.	03.06	Inhumación, exhumación e incineración	E
Existencias	V.	03.03	<i>Registros de abastos y mercados</i>	R
Expedientes	V.	02.01	<i>Registros</i>	R
Expedientes	V.	02.01	SECRETARÍA	
Expedientes	V.	03.04	TRANSPORTES	
Expedientes	V.	03.07	BENEFICENCIA Y ASISTENCIA SOCIAL	
Expedientes	V.	03.08	EDUCACIÓN	
Expedientes	V.	03.09	CULTURA	
Expedientes	V.	03.10	DEPORTES	
Expedientes	V.	03.12	QUINTAS	
Expedientes	V.	03.13	ELECCIONES	
Expedientes	V.	03.14	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	
Expedientes de aguas y alcantarillado	V.	03.06	SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE	
Expedientes de abastos y mercados	V.	03.03	ABASTOS Y CONSUMO	

<i>TÉRMINO</i>	<i>SIMB.</i>	<i>D.C.</i>	<i>CLASIFICACIÓN</i>	<i>Exptes/ Regist.</i>
Expedientes de administración	V.	02.04	PERSONAL	
Expedientes de agricultura	V.	03.02	SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES-PROMOCIÓN ECONÓMICA	
Expedientes de agrupaciones municipales	V.	01.01	CONCEJO/AYUNTAMIENTO	
Expedientes de alteración y deslinde de términos municipales	V.	01.01	CONCEJO/AYUNTAMIENTO	
Expedientes de archivo	V.	02.07	ARCHIVO	
Expedientes de asuntos generales	V.	04.01	INTERVENCIÓN ECONÓMICA	
Expedientes de bienes	V.	02.03	PATRIMONIO	
Expedientes de bomberos	V.	03.05	SEGURIDAD CIUDADANA	
Expedientes de caja	V.	04.03	TESORERÍA	
Expedientes de cargos públicos	V.	01.01	CONCEJO/AYUNTAMIENTO	
Expedientes de caza y pesca	V.	03.02	SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES-PROMOCIÓN ECONÓMICA	
Expedientes de cementerio	V.	03.06	SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE	
Expedientes de centros culturales	V.	03.09	CULTURA	
Expedientes de centros de formación y promoción del empleo	V.	03.02	SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES-PROMOCIÓN ECONÓMICA	
Expedientes de centros deportivos	V.	03.10	DEPORTES	
Expedientes de centros educativos	V.	03.08	EDUCACIÓN	
Expedientes de centros sanitarios municipales y hospitales	V.	03.06	SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE	
Expedientes de centros sociales	V.	03.07	BENEFICENCIA Y ASISTENCIA SOCIAL	
Expedientes de contratación	V.	02.06	CONTRATACIÓN	
Expedientes de denuncias y reclamaciones	V.	03.04	TRANSPORTES	
Expedientes de derechos y acciones	V.	02.03	PATRIMONIO	
Expedientes de disciplina urbanística	V.	03.01	OBRAS Y URBANISMO	
Expedientes de emblemas, honores y distinciones	V.	01.01	CONCEJO/AYUNTAMIENTO	
Expedientes de empadronamiento y estadística	V.	03.11	POBLACIÓN	

Nuñomoral

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	<i>Exptes/ Regist.</i>
Expedientes de Escuela Taller	V.	03.02	<i>Expedientes de Centros de Formación y Promoción del Empleo</i>	E
Expedientes de financiación	V.	04.02	FINANCIACIÓN Y TRIBUTACIÓN	
Expedientes de forestal	V.	03.02	SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES-PROMOCIÓN ECONÓMICA	
Expedientes de fundaciones y patronatos	V.	03.07	BENEFICENCIA Y ASISTENCIA SOCIAL	
Expedientes de ganadería	V.	03.02	SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES-PROMOCIÓN ECONÓMICA	
Expedientes de Guardería Rural	V.	03.05	SEGURIDAD CIUDADANA	
Expedientes de industria	V.	03.02	SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES-PROMOCIÓN ECONÓMICA	
Expedientes de limpieza pública	V.	03.06	SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE	
Expedientes de mataderos	V.	03.03	ABASTOS Y CONSUMO	
Expedientes de Medio Ambiente	V.	03.06	SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE	
Expedientes de Milicias Urbanas	V.	03.05	SEGURIDAD CIUDADANA	
Expedientes de normas municipales	V.	01.01	CONCEJO/AYUNTAMIENTO	
Expedientes de obras municipales	V.	03.01	OBRAS Y URBANISMO	
Expedientes de planeamiento urbanístico	V.	03.01	OBRAS Y URBANISMO	
Expedientes de Policía Local	V.	03.05	SEGURIDAD CIUDADANA	
Expedientes de prestación social	V.	02.04	PERSONAL	
Expedientes de presupuestos	V.	04.01	INTERVENCIÓN ECONÓMICA	
Expedientes de Protección Civil	V.	03.05	SEGURIDAD CIUDADANA	
Expedientes de protocolo	V.	01.02	ALCALDE	
Expedientes de recaudación	V.	04.03	TESORERÍA	
Expedientes de representación de personal	V.	02.04	PERSONAL	
Expedientes de sanidad médica	V.	03.06	SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE	
Expedientes de sanidad veterinaria	V.	03.06	SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE	
Expedientes de sanitarios locales	V.	03.06	SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE	
Expedientes de selección de personal	V.	02.04	PERSONAL	
Expedientes de sesiones	V.	01.01	CONCEJO/AYUNTAMIENTO	
Expedientes de sesiones	V.	01.03	COMISIONES DE GOBIERNO	

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	<i>Exptes/ Regist.</i>
Expedientes de sesiones	V.	01.04	COMISIONES INFORMATIVAS Y ESPECIALES	
Expedientes de sesiones de Juntas Locales	V.	02.03	PATRIMONIO	
Expedientes de sesiones de Juntas Locales	V.	02.04	PERSONAL	
Expedientes de sesiones de Juntas Locales	V.	03.01	OBRAS Y URBANISMO	
Expedientes de sesiones de Juntas Locales	V.	03.02	SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES-PROMOCIÓN ECONÓMICA	
Expedientes de sesiones de Juntas Locales	V.	03.03	ABASTOS Y CONSUMO	
Expedientes de sesiones de Juntas Locales	V.	03.05	SEGURIDAD CIUDADANA	
Expedientes de sesiones de Juntas Locales	V.	03.06	SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE	
Expedientes de sesiones de Juntas Locales	V.	03.07	BENEFICENCIA Y ASISTENCIA SOCIAL	
Expedientes de sesiones de Juntas Locales	V.	03.08	EDUCACIÓN	
Expedientes de sesiones de Juntas Locales	V.	03.09	CULTURA	
Expedientes de sesiones de Juntas Locales	V.	03.10	DEPORTES	
Expedientes de sesiones de Juntas Locales	V.	03.11	POBLACIÓN	
Expedientes de sesiones de Juntas Locales	V.	03.12	QUINTAS	
Expedientes de sesiones de Juntas Locales	V.	03.13	ELECCIONES	
Expedientes de sesiones de Juntas Locales	V.	04.01	INTERVENCIÓN	
Expedientes de sesiones de Juntas Locales	V.	04.02	FINANCIACIÓN Y TRIBUTACIÓN	
Expedientes de sesiones de Juntas Locales	V.	04.03	TESORERÍA	
Expedientes de sesiones de la Comisión de Ayuda Familiar	V.	02.04	<i>Expedientes de sesiones de Juntas Locales</i>	E
Expedientes de sesiones de la Junta del Pósito	V.	03.03	ABASTOS Y CONSUMO	

Nuñomoral

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	<i>Exptes/ Regist.</i>
Expedientes de trabajo y paro obrero	V.	03.02	SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES-PROMOCIÓN ECONÓMICA	
Expedientes de tributación	V.	04.02	FINANCIACIÓN Y TRIBUTACIÓN	
Expedientes de turismo	V.	03.02	SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES-PROMOCIÓN ECONÓMICA	
Expedientes del Pósito	V.	03.03	ABASTOS Y CONSUMO	
Expedientes gubernativos	V.	01.02	ALCALDE	
Expedientes judiciales	V.	01.02	ALCALDE	
Expedientes jurídicos	V.	02.05	SERVICIOS JURÍDICOS	
Expedientes personales	V.	02.04	PERSONAL	
Explotaciones ganaderas	V.	03.02	<i>Registros de ganadería</i>	R
Exposiciones	V.	02.07	Expedientes de archivo	E
Exposiciones	V.	03.09	Actividades culturales	E
Expósitos	V.	03.07	Junta local protectora de los niños expósitos	E/R
Expropiación de bienes	V.	02.03	Adquisición	E
Expropiaciones	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Expurgos	V.	02.07	<i>Expedientes de archivo</i>	E
Extinción de animales dañinos	V.	03.02	<i>Expedientes de ganadería</i>	E
Extinción de plagas	V.	03.02	<i>Expedientes de agricultura</i>	E
Extractos de Acuerdos	V.	01.01	Borrador de sesiones	E
F.N.A.S.	V.	03.07	Asistencia benéfico-social	E
Facturas, recibos y cheques	V.	04.03	<i>Registros de caja</i>	R
Facturas y recibos	V.	04.01	Mandamientos de ingresos/Pagos	R
Facturas y recibos	V.	04.03	Cuentas de caudales	E
Fallidos	V.	04.03	<i>Expedientes de recaudación</i>	E
Fallidos	V.	04.03	Apremio	E
Familia	V.	03.07	Títulos de familia numerosa	R
Familia	V.	03.11	Fichas de cabezas de familia	R
Ferias y mercados	V.	03.03	Inspección y control	E
Festejos	V.	03.09	<i>Expedientes</i>	E
Fichas de abonados	V.	03.06	<i>Registros de aguas y alcantarillado</i>	R
Fichas de avance de cosecha	V.	03.03	<i>Registros de abastos y mercados</i>	R
Fichas de cabezas de familia	V.	03.11	<i>Registros</i>	R
Fichas de contribuyentes	V.	04.02	<i>Registros de tributación</i>	R
Fichas de inspección de vivienda	V.	03.01	<i>Registros de disciplina urbanística</i>	R

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Fichas de proveedores	V.	03.03	<i>Registros de abastos y mercados</i>	R
Fichas de taxistas	V.	03.04	<i>Registros</i>	R
FINANCIACIÓN Y TRIBUTACIÓN	V.	04.	HACIENDA	
Fincas	V.	01.02	Acotamiento y cerramiento de fincas particulares	E
Fincas	V.	04.01	Inventarios de fincas, arbitrios, impuestos, derechos y acciones	R
Firmas	V.	01.02	<i>Registros de protocolo</i>	R
Fomento pecuario	V.	03.02	Junta local de fomento pecuario	E/R
Fondo Nacional de Asistencia Social	V.	03.07	BENEFICENCIA Y ASISTENCIA SOCIAL	
Fondos	V.	04.01	Distribución de fondos	R
Fondos	V.	03.03	Movimientos de fondos y partes mensuales	R
Forestal	V.	03.02	SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES-PROMOCIÓN ECONÓMICA	
Fronteras	V.	01.01	<i>Expedientes de alteración y deslinde de términos municipales</i>	E
Fronteras	V.	01.01	Deslinde	E
Fueros	V.	01.01	<i>Disposiciones recibidas</i>	E/R
Fundaciones y patronatos	V.	03.07	BENEFICENCIA Y ASISTENCIA SOCIAL	
Fusión	V.	01.01	<i>Expedientes de alteración y deslinde de términos municipales</i>	E
Gabinete de prensa	V.	01.02	Imagen, información y divulgación	E
Gabinete psicopedagógico	V.	03.08	<i>Expedientes de centros educativos</i>	E
Ganadería	V.	03.02	SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES-PROMOCIÓN ECONÓMICA	
Ganaderos	V.	03.02	Juntas locales de Ganaderos	E/R
Ganado	V.	03.02	<i>Registros de ganadería</i>	R
Ganado	V.	03.02	Seguros de ganado	R
Gastos	V.	04.01	Diarios de intervención de pagos	R
Gastos	V.	04.01	Diarios de operaciones del presupuesto de gastos	R
Gastos	V.	04.01	Generales de gastos	R
Gastos	V.	04.01	Intervención de ingresos y gastos	R

Nuñomoral

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Gastos	V.	04.01	Mayores de conceptos del presupuesto de gastos	R
General de certificaciones de débitos	V.	04.03	<i>Registros de recaudación</i>	R
General de expedientes de fallidos	V.	04.03	<i>Registros de recaudación</i>	R
General de Tesorería-Ingresos	V.	04.03	<i>Registros de caja</i>	R
General de Tesorería-Pagos	V.	04.03	<i>Registros de caja</i>	R
Generales de gastos	V.	04.01	<i>Registros de presupuestos</i>	R
Generales de rentas y exacciones	V.	04.01	<i>Registros de presupuestos</i>	R
Gestión de tributos	V.	04.02	<i>Expedientes de tributación</i>	E
GOBIERNO	T.P	01		
Gobierno	V.	01.01	Ordenanzas de gobierno	E
Gobierno	V.	01.02	Autos de gobierno	
Gobierno	V.	01.03	COMISIONES DE GOBIERNO	
Grano	V.	03.03	Entrada / Salida de grano	R
Grano	V.	03.03	Pedidos de grano	R
Gratificaciones	V.	02.04	Retribución	E
Guardas Jurados	V.	01.02	Nombramiento de guardas jurados	E/R
Guardería Rural	V.	03.05	<i>Guardería Rural</i>	E/R
Gubernativos	V.	01.02	<i>Gubernativos</i>	E/R
Guías	V.	02.07	<i>Instrumentos de descripción</i>	R
Guías	V.	03.02	<i>Registros de ganadería</i>	R
Guías de circulación	V.	03.02	<i>Expedientes de ganadería</i>	E
Guías de pastaje	V.	03.02	<i>Expedientes de ganadería</i>	E
Guías y conduces	V.	03.03	Autorización de ventas y traslados	E
Guías y conduces	V.	03.03	Inspección y control	E
Haberes militares	V.	03.12	Cuentas y haberes militares	E
Habilitación	V.	02.04	PERSONAL	
Habitabilidad	V.	03.01	Cédulas de habitabilidad	R
HACIENDA	T.P	04		
Heredamientos	V.	03.02	<i>Expedientes de agricultura</i>	E
Hermandades	V.	01.01	<i>Agrupaciones municipales</i>	E
Hidalguías	V.	03.11	<i>Expedientes de empadronamiento y estadística</i>	E
Hojas de lectura de contadores	V.	03.06	<i>Registros de aguas y alcantarillado</i>	R
Hojas declaratorias	V.	03.11	<i>Registros de empadronamiento y estadística</i>	R
Hojas de inscripción	V.	03.11	Hojas declaratorias	R

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Homenajes	V.	01.02	Suscripciones a monumentos y homenajes	E
Honores y distinciones	V.	01.01	<i>Expedientes de emblemas, honores y distinciones</i>	E
Hospitales	V.	03.06	<i>Centros sanitarios municipales y hospitales</i>	E/R
Huérfanos	V.	03.07	Junta local de adopción de huérfanos	E/R
Huérfanos	V.	03.07	Actas de entrega de huérfanos	R
Igualas	V.	03.06	<i>Registros de sanidad médica</i>	R
I.R.P.F.	V.	02.04	Liquidaciones del IRPF/IRPT	E
I.R.T.P.	V.	02.04	Liquidaciones del IRPF/IRPT	E
Imagen, información y divulgación	V.	01.02	<i>Expedientes de protocolo</i>	E
Impuesto sobre la renta de las personas físicas	V.	02.04	Liquidaciones del IRPF/IRPT	E
Impuesto sobre el rendimiento del Trabajo Personal	V.	02.04	Liquidaciones del IRPF/IRPT	E
Impuestos	V.	04.02	Gestión de tributos	E
Incautación, ocupación y devolución de bienes	V.	01.02	<i>Expedientes gubernativos</i>	E
Incendios	V.	02.03	Seguros de bienes	E
Incendios	V.	03.05	Partes de siniestro	E
Incendios	V.	03.05	<i>Juntas Locales</i>	E/R
Incendios forestales	V.	03.05	Junta local de Extinción de incendios forestales	E/R
Incidencias	V.	03.12	Incidencias e inspección	R
Incidencias e inspección	V.	03.12	<i>Registros</i>	R
Incidencias y variaciones	V.	02.04	Plantillas	E
Incorporación	V.	01.01	<i>Expedientes de alteración y deslinde de términos municipales</i>	E
Incremento del valor de los terrenos (impuesto)	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Indemnizaciones	V.	03.02	<i>Expedientes de agricultura</i>	E
Indultos	V.	01.02	Causas civiles y criminales	E
Industrias inocuas	V.	03.01	<i>Registros de disciplina urbanística</i>	R
Industrias molestas, insalubres, nocivas y peligrosas	V.	03.01	<i>Registros de disciplina urbanística</i>	R
Infancia	V.	03.07	Junta local de Protección a la Infancia	E/R
Información agrícola	V.	03.02	Junta local de Información agrícola	E/R
Informes	V.	02.01	<i>Expedientes</i>	E

Nuñomoral

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Informes	V.	03.03	<i>Expedientes de mataderos</i>	E
Informes	V.	03.06	<i>Expedientes de sanidad médica</i>	E
Informes	V.	03.06	<i>Expedientes de sanidad veterinaria</i>	E
Informes y solicitudes	V.	03.07	Asistencia benéfico-social	E
Informes y memorias	V.	03.08	<i>Registros de centros educativos</i>	R
Informes urbanísticos	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Infracciones urbanísticas	V.	03.01	<i>Expedientes de disciplina urbanística</i>	E
Ingresos	V.	02.07	<i>Expedientes de archivo</i>	E
Ingresos	V.	04.01	Mandamientos de ingreso	E/R
Ingresos	V.	04.01	Borradores de ingresos/pagos	R
Ingresos	V.	04.01	Diarios de intervención de ingresos	R
Ingresos	V.	04.01	Mayores de conceptos del presupuesto de ingresos	R
Ingresos	V.	04.03	Generales de Tesorería-Ingresos	R
Ingresos	V.	04.03	Devolución de Ingresos indebidos	E
Inhumación, exhumación e incineración	V.	03.06	Expedientes de cementerio	E
Inspección	V.	02.04	Visitas de inspección	R
Inspección	V.	03.02	Visitas de inspección	E
Inspección	V.	03.03	Inspección y control	E
Inspección (Pósito)	V.	03.03	Visitas de inspección	E
Inspección	V.	03.06	Visitas de inspección	E
Inspección	V.	04.01	Visitas de inspección	E/R
Inspección de industria	V.	03.01	<i>Registros de disciplina urbanística</i>	R
Inspección sanitaria	V.	03.06	<i>Registros de sanidad médica</i>	R
Inspección y control	V.	03.03	<i>Expedientes de abastos y mercados</i>	E
Instancias	V.	02.01	Solicitudes	R
Instrucción	V.	03.08	Junta local de Primera Instrucción	E/R
Instrucción Pública	V.	03.08	Junta local de Instrucción Pública	E/R
Instrucciones de carácter interno	V.	02.01	Circulares y órdenes de servicio	E
<i>Instrumentos de control</i>	V.	02.07	<i>Registros de archivo</i>	R
<i>Instrumentos de descripción</i>	V.	02.07	<i>Registros de archivo</i>	R
Intereses	V.	01.01	<i>Registros de cargos públicos</i>	R
Interrogatorios	V.	03.11	Estadísticas	E
Intervención	V.	03.03	<i>Registros del Pósito</i>	R

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
INTERVENCIÓN ECONÓMICA	V.	04.	HACIENDA	
Intervención de ingresos y gastos	V.	04.01	Diarios de intervención	R
Invalidez	V.	02.04	Clases pasivas	E
Inventario del archivo municipal	V.	02.07	Instrumentos de descripción	R
Inventario general de bienes	V.	02.03	<i>Registros de bienes</i>	R
Inventario general de existencias	V.	03.03	<i>Registros de abastos y mercados</i>	R
Inventario general del Patrimonio	V.	03.03	<i>Registros del Pósito</i>	R
Inventarios	V.	03.08	<i>Registros de centros educativos</i>	R
Inventarios de fincas, arbitrios, impuestos, derechos y acciones	V.	04.01	<i>Registros de presupuestos</i>	R
Inventarios y balances	V.	04.01	<i>Registros de presupuestos</i>	R
Jardines	V.	03.06	Parques y jardines	E
Jubilaciones	V.	02.04	Clases pasivas	E/R
Judiciales	V.	01.02	ALCALDE	E/R
Juez de Paz	V.	01.01	<i>Cargos públicos</i>	E/R
Juicios de residencia	V.	01.02	<i>Expedientes judiciales</i>	E
Juicios verbales	V.	01.02	<i>Registros judiciales</i>	R
Junta Auxiliar Municipal de Suscripción Nacional	V.	03.07	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta de Compensación	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Junta de Gobierno Local	V.	01.03	COMISIONES DE GOBIERNO	E/R
Junta de la Cámara de la Propiedad Rústica	V.	04.02	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta de la Cámara de la Propiedad Urbana	V.	04.02	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta de la Mutualidad Escolar, Moralidad y Progreso	V.	03.08	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta de Propios	V.	02.03	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta del Amillaramiento	V.	04.02	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta del Pósito	V.	03.03	<i>Sesiones de la Junta del Pósito</i>	E/R
Junta del Repartimiento	V.	04.02	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta Inspector de Escuelas	V.	03.08	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta Local Protectora de los Niños Expósitos	V.	03.07	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta Local Agrícola	V.	03.02	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta Local contra el Analfabetismo	V.	03.08	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R

Nuñomoral

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Junta Local contra el Cáncer	V.	03.07	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta Local de Adopción de Huérfanos	V.	03.07	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta local de contratación de trigo	V.	03.02	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta Local de Defensa contra las Plagas del Campo	V.	03.02	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta Local de Defensa Pasiva	V.	03.05	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta Local de Escuelas	V.	03.08	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta Local de Extinción de incendios forestales	V.	03.05	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta Local de extinción de la Langosta	V.	03.02	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta Local de Fomento Pecuario	V.	03.02	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta Local de Información agrícola	V.	03.02	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta Local de Instrucción Pública	V.	03.08	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta Local de Primera Enseñanza	V.	03.08	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta Local de Primera Instrucción	V:	03.08	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta Local de Protección a la Infancia	V.	03.07	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta Local de Protección Civil	V.	03.05	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta Local de Reformas Sociales	V.	03.07	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta Local de Represión de la Mendicidad	V.	03.07	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta Local de Seguridad Ciudadana	V.	03.05	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta Municipal de Asociados	V.	04.01	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta Municipal de Sanidad	V.	03.06	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta Municipal de Subsidios Procombatiente	V.	03.07	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta Municipal del Censo Caballar y Mular	V.	03.02	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta Municipal del Censo de Población	V.	03.11	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Junta Municipal del Censo Electoral	V.	03.13	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta Pericial	V.	04.02	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Juntas Agrícolas	V.	03.02	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Juntas de Abastos	V.	03.03	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Juntas Locales de Beneficencia	V.	03.07	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Juntas Locales de Educación	V.	03.08	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Juntas Locales de Ganaderos	V.	03.02	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Juntas Locales de Paro obrero	V.	03.02	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Juntas Locales de Quintas	V.	03.12	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Juntas Locales de Sanidad	V.	03.06	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Juntas Locales del Patronato de la Vivienda	V.	03.01	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Juros	V.	02.03	Expedientes de derechos y acciones	E
Juros (impuestos)	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Justicia	V.	01.02	<i>Judiciales</i>	E/R
Justificantes de operaciones bancarias	V.	04.03	<i>Expedientes de caja</i>	E
Langosta	V.	03.02	Junta local de Extinción de la langosta	E/R
Lanzas	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Legitimación de terrenos	V.	02.03	Adquisición	E
Levas	V.	03.12	Reclutamiento y reemplazo	E
Libramientos	V.	03.03	<i>Registros del Pósito</i>	R
Libramientos	V.	04.01	Mandamientos de pago	E/R
Libros de acuerdos	V.	01.01	<i>Registros de actas de sesiones</i>	R
Licencias de ambulancias	V.	03.04	Licencias de transporte público de viajeros	E
Licencias de apertura	V.	03.01	<i>Disciplina Urbanística</i>	E/R
Licencias de autobuses	V.	03.04	Licencias de transporte público de viajeros	E
Licencias de caza	V.	03.02	<i>Expedientes de caza y pesca</i>	E
Licencias de obra	V.	03.01	<i>Disciplina urbanística</i>	E/R
Licencias de ocupación de vía pública	V.	03.01	<i>Expedientes de disciplina urbanística</i>	E
Licencias de parcelación	V.	03.01	<i>Expedientes de disciplina urbanística</i>	E
Licencias de pesca	V.	03.02	<i>Expedientes de caza y pesca</i>	E
Licencias de primera ocupación	V.	03.01	<i>Expedientes de disciplina urbanística</i>	E
Licencias de taxis	V.	03.04	Licencias de transporte público de viajeros	E

Nuñomoral

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Licencias de transporte público de viajeros	V.	03.04	<i>Expedientes</i>	E
Licencias de vado	V.	03.01	<i>Expedientes de disciplina urbanística</i>	E
Licencias fiscales	V.	04.02	<i>Registros de tributación</i>	R
Licencias y permisos	V.	03.12	<i>Registros</i>	R
Licencias y permisos	V.	03.05	<i>Registros de Milicias Urbanas</i>	R
Limpieza viaria	V.	03.06	<i>Expedientes de limpieza pública</i>	E
Liquidaciones	V.	04.01	<i>Cuentas del Alcalde o del presupuesto</i>	E
Liquidaciones	V.	04.02	<i>Gestión de tributos</i>	E
Liquidaciones de seguros sociales	V.	02.04	<i>Expedientes de prestación social</i>	E
Liquidaciones del IRTP/IRPF	V.	02.04	<i>Expedientes de administración</i>	E
Liquidaciones y devengos	V.	04.03	<i>Registros de recaudación</i>	R
Listas cobratorias	V.	04.03	<i>Registros de recaudación</i>	R
Listas de lotería	V.	01.02	<i>Registros gubernativos</i>	R
Listas electorales	V.	03.13	<i>Censos y listas electorales</i>	R
Listas y padrones	V.	03.07	<i>Registros</i>	R
Listas y padrones	V.	03.12	<i>Registros</i>	R
Llamadas	V.	03.12	<i>Registros</i>	R
Lujo (impuesto)	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Mancomunidades	V.	01.01	<i>Expedientes de agrupaciones municipales</i>	E
Mandamientos de ingreso	V.	04.01	<i>Presupuestos</i>	E/R
Mandamientos de pago	V.	04.01	<i>Presupuestos</i>	E/R
Matadero	V.	03.03	ABASTOS Y CONSUMO	E/R
Matanzas domiciliarias	V.	03.06	<i>Sanidad veterinaria</i>	E/R
Matrices	V.	04.03	<i>Registros de recaudación</i>	R
Matriculación	V.	01.02	<i>Expedientes gubernativos</i>	E
Matrículas	V.	02.04	<i>Registros de administración</i>	R
Matrículas	V.	03.02	<i>Registros de trabajo y paro obrero</i>	R
Matrículas	V.	03.08	<i>Registros de centros educativos</i>	R
Matrículas del PER	V.	03.02	<i>Matrículas</i>	R
Matrículas del AEPSA	V.	03.02	<i>Matrículas</i>	R
Matrimonios	V.	03.11	<i>Registros del Registro Civil</i>	R
Mayores (libros)	V.	04.01	<i>Registros de presupuestos</i>	R
Mayores de conceptos del presupuesto de gastos	V.	04.01	<i>Registros de presupuestos</i>	R
Mayores de conceptos del presupuesto de ingresos	V.	04.01	<i>Registros de presupuestos</i>	R

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Mayores de Conceptos no presupuestarios	V.	04.01	<i>Registros de presupuestos</i>	R
Mayores de Conceptos por entregas a cuenta de recursos de otros entes públicos	V.	04.01	<i>Registros de presupuestos</i>	R
Mayores de recursos de otros entes públicos	V.	04.01	<i>Registros de presupuestos</i>	R
Medicina	V.	03.06	SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE	
Medidas	V.	03.03	<i>Pesas y medidas</i>	R
Medio Ambiente	V.	03.06	SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE	
Memoriales	V.	01.01	<i>Cartas del Concejo</i>	
Memorias	V.	02.01	<i>Expedientes</i>	E
Memorias	V.	02.07	<i>Expedientes de archivo</i>	E
Memorias e informes	V.	03.08	<i>Expedientes de centros educativos</i>	E
Mendicidad	V.	03.07	Junta Local de Represión de la Mendicidad	E/R
Mercados y Ferias	V.	03.03	Inspección y control	E
Mercados	V.	03.03	ABASTOS Y CONSUMO	
Merced, Cartas de	V.	01.01	<i>Disposiciones recibidas</i>	E/R
Militares	V.	03.05	<i>Milicias Urbanas</i>	E/R
Militares	V.	03.12	QUINTAS	
Millones	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Minutario de sesiones	V.	01.01	<i>Registros de actas de sesiones</i>	R
Mociones	V.	01.01	<i>Expedientes de sesiones</i>	E
Modificaciones de crédito	V.	04.01	<i>Expedientes de presupuestos</i>	E
Montepíos	V.	02.04	Liquidaciones de seguros sociales	E
Montes	V.	03.02	<i>Expedientes de forestal</i>	E
Montes	V.	03.05	Penas de campos y montes	E
Monumentos	V.	01.02	Suscripciones a monumentos y homenajes	E
Moralidad	V.	03.05	Certificaciones de moralidad y buena conducta	E
Moralidad	V.	03.08	Junta de la Mutualidad Escolar, Moralidad y Progreso	E/R
Moratorias	V.	03.03	Concesión de moratorias	E
Movilización	V.	03.12	Reclutamiento y reemplazo	E
Movimientos de fondos y partes mensuales	V.	03.03	<i>Registros del Pósito</i>	R
Movimientos de operaciones bancarias	V.	04.03	<i>Registros de caja</i>	R

Nuñomoral

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Multas gubernativas	V.	01.02	Sanciones y multas gubernativas	E
Multas y denuncias	V.	03.05	<i>Registros de Guardería Rural</i>	R
Munpal	V.	02.04	Liquidaciones de seguros sociales	E
Munpal	V.	02.04	Afiliaciones a la mutualidad	E
Museos	V.	03.09	<i>Centros culturales</i>	E/R
Música, banda de	V.	03.09	<i>Centros culturales</i>	E/R
Mutualidad	V.	02.04	<i>Expedientes de prestación social</i>	E
Mutualidad	V.	02.04	Afiliaciones a la mutualidad	E
Mutualidad	V.	02.04	Clases pasivas	R
Mutualidad	V.	03.07	Asistencia benéfico-social	E
Mutualidad Escolar, Moralidad y Progreso	V.	03.08	Junta de la Mutualidad Escolar, Moralidad y Progreso	E/R
Nacimientos	V.	03.11	<i>Registros del Registro Civil</i>	R
Nichos y sepulturas	V.	03.06	<i>Cementerio</i>	E/R
Nichos y sepulturas	V.	03.06	<i>Registros de cementerio</i>	R
Niños escolarizados	V.	03.08	<i>Registros</i>	R
Nombramientos	V.	01.01	<i>Cargos públicos</i>	E/R
Nombramientos de guardas jurados	V.	01.02	<i>Gubernativos</i>	E/R
Nombramientos de Juez de Paz	V.	01.01	<i>Cargos Públicos</i>	E/R
Nombramientos de personal	V.	02.04	<i>Expedientes personales</i>	R
Nombramientos de personal	V.	02.04	<i>Registros de administración</i>	R
Nomenclátor	V.	03.11	<i>Registros de empadronamiento y estadística</i>	R
Nóminas	V.	02.04	<i>Registros de administración</i>	R
Normas municipales	V.	01.01	<i>Expedientes de normas municipales</i>	E
Normas subsidiarias y complementarias del planeamiento	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Normas técnicas	V.	02.07	<i>Expedientes de archivo</i>	E
Notas interiores	V.	02.01	Circulares y órdenes de servicio	E
Objetores de conciencia	V.	03.12	Reclutamiento y reemplazo	E
Objetos perdidos	V.	03.05	<i>Policía Local</i>	E/R
Obligación de conservación de vivienda	V.	03.01	Infracciones urbanísticas	E
Obligaciones	V.	03.03	<i>Registros del Pósito</i>	R
Obligaciones personales	V.	03.03	Obligaciones	R
Obligaciones hipotecarias	V.	03.03	Obligaciones	R

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Obras	V.	02.06	<i>Expedientes de contratación</i>	E
Obras de conservación	V.	03.01	<i>Expedientes de obras municipales</i>	R
Obras de edificación	V.	03.01	<i>Expedientes de obras municipales</i>	R
Obras de instalación	V.	03.01	<i>Expedientes de obras municipales</i>	R
Obras de urbanización	V.	03.01	<i>Expedientes de obras municipales</i>	R
OBRAS Y URBANISMO	V.	03	SERVICIOS	
Obreros agrícolas	V.	03.02	<i>Registros de trabajo y paro obrero</i>	R
Ofertas y demandas de empleo	V.	02.04	<i>Expedientes de administración</i>	E
Ofertas y demandas de empleo	V.	03.02	Paro obrero	E/R
Oficina de Colocación Obrera	V.	03.02	Paro obrero	E
Oficina de Información al Consumidor	V.	03.03	Reclamaciones y denuncias	E
Olivareros, conduce y tarjetas de reserva	V.	03.03	Conduces	R
Operaciones bancarias	V.	04.03	<i>Registros de caja</i>	R
Operaciones de crédito	V.	04.02	<i>Financiación</i>	E/R
Oposición	V.	02.04	<i>Expedientes de selección de personal</i>	E
Oposición	V.	02.04	<i>Selección de personal</i>	E
Ordenanzas	V.	01.01	<i>Disposiciones recibidas</i>	E/R
Ordenanzas	V.	01.01	<i>Expedientes de normas municipales</i>	E
Ordenanzas	V.	01.01	Ordenanzas de gobierno	E
Ordenanzas	V.	01.01	Ordenanzas fiscales	E
Ordenanzas	V.	03.03	<i>Disposiciones del Pósito</i>	E
Ordenanzas de gobierno	V.	01.01	<i>Expedientes de normas municipales</i>	E
Ordenanzas fiscales	V.	01.01	<i>Expedientes de normas municipales</i>	E
Órdenes	V.	01.01	<i>Disposiciones recibidas</i>	E/R
Órdenes de instalación y reparación	V.	03.06	Servicio de aguas y alcantarillado	E
Órdenes de transferencia	V.	04.03	<i>Expedientes de caja</i>	E
Órdenes y Privilegios	V.	01.01	<i>Registros de disposiciones recibidas</i>	R
Orfandad y viudedad	V.	02.04	Clases pasivas	E
Padrón de habitantes	V.	03.11	Altas y bajas del padrón de habitantes	E
Padrón de habitantes	V.	03.11	Rectificaciones del padrón de habitantes	E
Padrones y censos	V.	03.06	<i>Registros de sanidad médica</i>	R
Padrones y censos	V.	03.08	<i>Registros</i>	R
Padrones y censos	V.	03.11	<i>Registros de empadronamiento y estadística</i>	R
Padrones y matrículas	V.	04.02	<i>Registros de tributación</i>	R

Nuñomoral

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Papel sellado	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Paradas de sementales	V.	03.02	<i>Expedientes de ganadería</i>	E
Parcelaciones	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Paro agrícola forzoso	V.	03.02	Paro obrero	E
Paro de obras públicas	V.	03.02	Paro obrero	E
Paro obrero	V.	03.02	<i>Expedientes de trabajo y paro obrero</i>	E
Paro obrero	V.	03.02	Juntas locales de Paro Obrero	E/R
Parques y jardines	V.	03.06	<i>Expedientes de Medio Ambiente</i>	E
Partes	V.	03.03	<i>Expedientes de mataderos</i>	E
Partes	V.	03.06	Recogida y tratamiento de residuos urbanos	E
Partes	V.	03.06	<i>Expedientes de sanidad veterinaria</i>	E
Partes	V.	03.06	<i>Expedientes de sanidad médica</i>	E
Partes	V.	03.06	Limpieza viaria	E
Partes de cotización	V.	02.04	Liquidaciones de seguros sociales	E
Partes de liquidación de tasas parafiscales	V.	04.03	Cuentas	E
Partes de mutualidad	V.	02.04	Liquidaciones de seguros sociales	E
Partes de producción y consumo	V.	03.03	Declaración de existencias	E
Partes de servicio	V.	03.05	<i>Expedientes de Guardería Rural</i>	E
Partes de servicio	V.	03.05	<i>Expedientes de Policía Local</i>	E
Partes de servicio	V.	03.05	<i>Expedientes de Protección Civil</i>	E
Partes de siniestro	V.	03.05	<i>Expedientes de bomberos</i>	E
Partes de trabajo	V.	03.02	Paro obrero	E
Partes mensuales	V.	03.03	<i>Registros del Pósito</i>	R
PARTICIPACIÓN CIUDADANA	V.	03	SERVICIOS	
Pasaportes	V.	01.02	Salvoconductos, pasaportes y cédulas de vecindad	E/R
Pases y licencias	V.	03.05	<i>Expedientes de Milicias Urbanas</i>	E
Pases y licencias	V.	03.12	Reclutamiento y Reemplazo	E
Pastaje, guías de	V.	03.02	<i>Expedientes de ganadería</i>	E
Pastos	V.	02.03	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
PATRIMONIO	V.	02	ADMINISTRACIÓN	
Patrimonio	V.	03.03	Inventario General de Patrimonio	R
Patrimonio	V.	04.01	Cuentas de administración del patrimonio	R
Patronato	V.	03.01	Juntas locales del Patronato de la Vivienda	E/R
Patronatos	V.	03.07	<i>Fundaciones y Patronatos</i>	E/R
Pedidos	V.	03.03	<i>Registros de abastos y mercados</i>	R

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Pedidos de grano	V.	03.03	<i>Registros del Pósito</i>	R
Penas de cámara	V.	01.02	Causas civiles y criminales	E
Penas de cámara	V.	01.02	<i>Registros Judiciales</i>	R
Penas de campos y montes	V.	03.05	<i>Expedientes de Guardería Rural</i>	E
Pensiones	V.	02.04	Discriminación de Pensiones	E
PER	V.	03.02	Matrículas	R
Pericial	V.	04.02	Junta Pericial	E/R
Permisos y licencias	V.	03.05	<i>Expedientes de Milicias Urbanas</i>	E
Permisos y licencias	V.	03.12	Licencias y permisos	R
Permisos de armas	V.	01.02	<i>Gubernativos</i>	E/R
Permisos de conducción	V.	01.02	<i>Expedientes gubernativos</i>	E
Permisos y vacaciones	V.	02.04	<i>Expedientes de administración</i>	E
Permisos y vacaciones	V.	03.06	<i>Expedientes de sanitarios locales</i>	E
Permuta	V.	02.03	<i>Expedientes de bienes</i>	E
Personal	V.	02.04	Empleados	R
Personal	V.	02.04	Nombramientos de personal	E/R
PERSONAL	V.	02	ADMINISTRACIÓN	
Personal contratado	V.	02.04	Empleados	R
Personales de cargos de gobierno	V.	01.01	<i>Expedientes de cargos públicos</i>	E
Personales	V.	03.12	Reclutamiento y reemplazo	E
Pesas y medidas	V.	03.03	<i>Registros de abastos y mercados</i>	R
Pesca	V.	03.02	<i>Caza y Pesca</i>	E/R
Pesquisas	V.	01.02	Causas civiles y criminales	E
Plagas	V.	03.02	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Plagas del campo	V.	03.02	Junta local de Defensa contra las Plagas del Campo	E/R
Plagas, extinción de	V.	03.02	<i>Expedientes de agricultura</i>	E
Planeamiento	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Planes de acción municipal	V.	01.01	<i>Expedientes de normas municipales</i>	E
Planes de cooperación	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Planes especiales de reforma interior	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Planes municipales: generales y parciales	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Planes nacionales	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Planes provinciales	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Planos	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E

Nuñomoral

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Plantillas	V.	02.04	<i>Expedientes de administración</i>	E
Pleitos	V.	01.02	<i>Judiciales</i>	E/R
Plicas	V.	02.06	<i>Registros de contratación</i>	R
Pliegos de cargo	V.	04.03	Cuentas de Tesorería	E
Pliegos de cargo	V.	04.03	Cuentas	E
Pliegos de data	V.	04.03	Cuentas de Tesorería	E
Pliegos de data	V.	04.03	Cuentas	E
Pliegos de reparos	V.	04.03	Cuentas de Tesorería	E
POBLACIÓN	V.	03	SERVICIOS	
Poder	V.	02.05	<i>Expedientes jurídicos</i>	E
Poderes y autorizaciones	V.	02.01	<i>Registros</i>	R
Policía Local	V.	03.05	<i>Policía Local</i>	E/R
Pólizas de Seguros	V.	02.03	Seguros de bienes	E
Posesión	V.	02.03	Títulos de Posesión	E
Posesión, tomas de	V.	02.04	Empleados	R
Posesión, tomas de	V.	02.04	Tomas de posesión	R
Posesión, tomas de	V.	03.06	<i>Expedientes de sanitarios locales</i>	E
Pósito	V.	03.03	<i>Pósito</i>	E/R
Pósito	V.	03.03	Junta del Pósito	E/R
Postulaciones	V.	03.07	Actas de postulaciones	R
Posturas y subastas	V.	03.03	Venta en Pública Subasta de bienes	E
Posturas y subastas de arbitrios	V.	04.02	<i>Registros de tributación</i>	R
Pragmáticas	V.	01.01	<i>Disposiciones recibidas</i>	E/R
Precios	V.	03.03	<i>Registros de abastos y mercados</i>	R
Precios públicos, determinación de	V.	04.02	Gestión de tributos	E
Prensa, gabinete de	V.	01.02	Imagen, información y divulgación	E
Presentaciones	V.	03.06	<i>Registros de Sanitarios Locales</i>	R
Presentaciones y salidas	V.	03.06	<i>Registros de Sanitarios Locales</i>	R
Presos	V.	01.02	<i>Registros judiciales</i>	R
Presos pobres, socorro de	V.	03.07	Asistencia benéfico-social	E
Prestación social	V.	02.04	<i>Prestación social</i>	E/R
Prestación y paro	V.	03.02	<i>Registros de trabajo y paro obrero</i>	R
Préstamos	V.	03.03	Repartimiento y concesión de préstamo	E
Préstamos	V.	03.03	Solicitud de Préstamo por el Pósito	E
Préstamos	V.	04.02	Operaciones de crédito	E
Préstamos de documentos	V.	02.07	<i>Expedientes de archivo</i>	E

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Presupuestos	V.	03.03	Cuentas	E
Presupuestos	V.	03.08	Registros de centros educativos	R
Presupuestos	V.	04.01	Expedientes de presupuestos	E
Previsión Social	V.	03.07	BENEFICENCIA Y ASISTENCIA SOCIAL	
Primera ocupación	V.	03.01	Licencias de primera ocupación	E
Privilegios	V.	01.01	Disposiciones recibidas	E/R
Procedimientos civiles	V.	02.05	Expedientes jurídicos	E
Procedimientos contencioso-administrativos	V.	02.05	Expedientes jurídicos	E
Procedimientos económico-administrativos	V.	02.05	Expedientes jurídicos	E
Procedimientos laborales	V.	02.05	Expedientes jurídicos	E
Procedimientos penales	V.	02.05	Expedientes jurídicos	E
Procombatientes	V.	03.07	Sesiones de Juntas Locales	E/R
Procuradores a Cortes	V.	03.13	Elecciones	E
Pro damnificados, suscripciones	V.	03.07	Asistencia benéfico-social	E
Producción y consumo, partes de	V.	03.03	Declaración de existencias	E
Producción y consumo	V.	03.03	Registros de abastos y mercados	R
Productores	V.	03.03	Registros de abastos y mercados	R
Prófugos, desertores y refugiados políticos	V.	01.02	Registros gubernativos	R
Programas	V.	03.07	Asistencia benéfico-social	E
Programas	V.	03.08	Expedientes de centros educativos	E
Programas	V.	03.08	Registros de centros educativos	R
Programas	V.	03.09	Festejos	E
Programas de actuaciones urbanísticas	V.	03.01	Expedientes de planeamiento urbanístico	E
Progreso	V.	03.08	Junta de la Mutualidad Escolar, Moralidad y Progreso	E/R
Promoción turística	V.	03.02	Expedientes de turismo	E
Propiedad	V.	04.02	Cédulas de propiedad	R
Propiedad Rústica, Junta de la Cámara de la Propiedad	V.	04.02	Sesiones de Juntas locales	E/R
Propiedad Urbana, Junta de la Cámara de la Propiedad	V.	04.02	Sesiones de Juntas locales	E/R
Propios	V.	02.03	Registros de bienes	R
Propios	V.	02.03	Junta de Propios	E/R

Nuñomoral

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Propios y arbitrios, Cuentas de	V.	04.03	Cuentas de caudales	E
Propios y arbitrios, Cuentas de	V.	04.03	<i>Expedientes de caja</i>	E
Prórrogas del presupuesto	V.	04.01	Presupuestos	E
Protección a la infancia, Junta local de	V.	03.07	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Protección Civil	V.	03.05	<i>Protección Civil</i>	E/R
Protección Civil	V.	03.05	Junta local de Protección Civil	E/R
Protocolo	V.	01.02	<i>Protocolo</i>	E/R
Protocolos	V.	03.03	Obligaciones	R
Proveedores	V.	03.03	Fichas de proveedores	R
Providencias gubernativas	V.	01.02	<i>Registros gubernativos</i>	R
Provisión de casa-habitación	V.	03.08	<i>Expedientes</i>	E
Provisiones	V.	01.01	<i>Disposiciones recibidas</i>	E/R
Proyectos de urbanización	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Publicación de boletín informativo	V.	01.02	Imagen, información y divulgación	E
Publicaciones	V.	03.09	Actividades culturales	E
QUINTAS	V.	03	SERVICIOS	
Quintas	V.	03.12	Juntas locales de Quintas	E/R
Racionamiento	V.	03.03	<i>Abastos y mercados</i>	E/R
Radio municipal	V.	03.09	Actividades culturales	E
Radiodifusión	V.	03.09	Actividades culturales	E
Ramos arrendables	V.	04.03	Cuentas de ramos arrendables	E
Reales cédulas	V.	01.01	<i>Disposiciones recibidas</i>	E/R
Reales decretos	V.	01.01	<i>Disposiciones recibidas</i>	E/R
Reales órdenes	V.	01.01	<i>Disposiciones recibidas</i>	E/R
Reales provisiones	V.	01.01	<i>Disposiciones recibidas</i>	E/R
Recaudación	V.	04.03	TESORERÍA	
Recetas médicas	V.	02.04	<i>Asistencia médico-farmacéutica</i>	E/R
Recetas médicas	V.	03.07	<i>Registros</i>	R
Recibos	V.	03.03	<i>Expedientes de maderos</i>	E
Recibos	V.	03.03	<i>Registros del Pósito</i>	R
Recibos de ayudas	V.	03.07	<i>Registros</i>	R
Recibos y facturas	V.	04.01	Mandamientos de ingreso	R
Recibos, facturas y cheques	V.	04.03	<i>Registros de caja</i>	R
Reclamaciones	V.	03.13	Elecciones	E

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Reclamaciones	V.	03.13	Reférendum	E
Reclamaciones y denuncias	V.	03.03	<i>Expedientes de abastos y mercados</i>	E
Reclamaciones a la Oficina de Información al Consumidor	V.	03.03	Reclamaciones y denuncias	E
Reclutamiento y reemplazo	V.	03.12	<i>Expedientes</i>	E
Recogida y tratamiento de residuos urbanos	V.	03.06	<i>Expedientes de limpieza pública</i>	E
Reconocimiento de servicios	V.	02.04	<i>Expedientes de administración</i>	E
Rectificaciones del padrón de habitantes	V.	03.11	<i>Expedientes de empadronamiento y estadística</i>	E
Recuento	V.	02.07	<i>Expedientes de archivo</i>	E
Recursos administrativos	V.	02.05	<i>Expedientes jurídicos</i>	E
Reemplazo	V.	03.12	Reclutamiento y reemplazo	E
Referéndum	V.	03.13	<i>Expedientes</i>	E
Reforma Agraria	V.	03.02	<i>Expedientes de agricultura</i>	E
Reforma interior, Planes especiales de	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Reformas Sociales	V.	03.07	Junta local de Reformas Sociales	E/R
Refugiados políticos	V.	01.02	Prófugos, desertores y refugiados políticos	R
REGISTRO GENERAL	V.	02	ADMINISTRACIÓN	
Registros	V.	02.01	SECRETARÍA	
Registros	V.	02.02	REGISTRO GENERAL	
Registros	V.	03.04	TRANSPORTES	
Registros	V.	03.07	BENEFICENCIA Y ASISTENCIA SOCIAL	
Registros	V.	03.08	EDUCACIÓN	
Registros	V.	03.09	CULTURA	
Registros	V.	03.10	DEPORTES	
Registros	V.	03.12	QUINTAS	
Registros	V.	03.13	ELECCIONES	
Registros	V.	03.14	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	
Registros de abastecimiento	V.	03.03	Abastecimiento	R
Registros de abastos y mercados	V.	03.03	ABASTOS Y CONSUMO	
Registros de actas de sesiones	V.	01.01	CONCEJO/AYUNTAMIENTO	
Registros de actas de sesiones	V.	01.03	COMISIONES DE GOBIERNO	
Registros de actas de sesiones	V.	01.04	COMISIONES INFORMATIVAS Y ESPECIALES	
Registros de actas de sesiones de Juntas Locales	V.	02.03	PATRIMONIO	

Nuñomoral

<i>TÉRMINO</i>	<i>SIMB.</i>	<i>D.C.</i>	<i>CLASIFICACIÓN</i>	<i>Exptes/ Regist.</i>
Registros de actas de sesiones de Juntas Locales	V.	02.04	PERSONAL	
Registros de actas de sesiones de Juntas Locales	V.	03.01	OBRAS Y URBANISMO	
Registros de actas de sesiones de Juntas Locales	V.	03.02	SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES-PROMOCIÓN ECONÓMICA	
Registros de actas de sesiones de Juntas Locales	V.	03.03	ABASTOS Y CONSUMO	
Registros de actas de sesiones de Juntas Locales	V.	03.05	SEGURIDAD CIUDADANA	
Registros de actas de sesiones de Juntas Locales	V.	03.06	SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE	
Registros de actas de sesiones de Juntas Locales	V.	03.07	BENEFICENCIA Y ASISTENCIA SOCIAL	
Registros de actas de sesiones de Juntas Locales	V.	03.08	EDUCACIÓN	
Registros de actas de sesiones de Juntas Locales	V.	03.09	CULTURA	
Registros de actas de sesiones de Juntas Locales	V.	03.10	DEPORTES	
Registros de actas de sesiones de Juntas Locales	V.	03.11	POBLACIÓN	
Registros de actas de sesiones de Juntas Locales	V.	03.12	QUINTAS	
Registros de actas de sesiones de Juntas Locales	V.	03.13	ELECCIONES	
Registros de actas de sesiones de Juntas Locales	V.	04.01	INTERVENCIÓN ECONÓMICA	
Registros de actas de sesiones de Juntas Locales	V.	04.02	FINANCIACIÓN Y TRIBUTACIÓN	
Registros de actas de sesiones de Juntas Locales	V.	04.03	TESORERÍA	
Registros de actas de sesiones de la Junta del Pósito	V.	03.03	ABASTOS Y CONSUMO	
Registros de administración	V.	02.04	PERSONAL	
Registros de agricultura	V.	03.02	SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES-PROMOCIÓN ECONÓMICA	
Registros de agrupaciones municipales	V.	01.01	CONCEJO/AYUNTAMIENTO	

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	<i>Exptes/ Regist.</i>
Registros de aguas y alcantarillado	V.	03.06	SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE	
Registros de archivo	V.	02.07	ARCHIVO	
Registros de asuntos generales	V.	04.01	INTERVENCIÓN ECONÓMICA	
Registros de bienes	V.	02.03	PATRIMONIO	
Registros de bomberos	V.	03.05	SEGURIDAD CIUDADANA	
Registros de caja	V.	04.03	TESORERÍA	
Registros de cargos públicos	V.	01.01	CONCEJO/AYUNTAMIENTO	
Registros de caza y pesca	V.	03.02	SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES-PROMOCIÓN ECONÓMICA	
Registros de cementerio	V.	03.06	SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE	
Registros de centros culturales	V.	03.09	CULTURA	
Registros de centros deportivos	V.	03.10	DEPORTES	
Registros de centros educativos	V.	03.08	EDUCACIÓN	
Registros de centros sanitarios municipales y hospitales	V.	03.06	SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE	
Registros de centros sociales	V.	03.07	BENEFICENCIA Y ASISTENCIA SOCIAL	
Registros de contratación	V.	02.06	CONTRATACIÓN	
Registros de disciplina urbanística	V.	03.01	OBRAS Y URBANISMO	
Registros de disposiciones recibidas	V.	01.01	CONCEJO/AYUNTAMIENTO	
Registros de disposiciones	V.	01.02	ALCALDE	
Registros de empadronamiento y estadística	V.	03.11	POBLACIÓN	
Registros de entrada de correspondencia	V.	02.02	REGISTRO GENERAL	
Registros de entrada y salida de personal	V.	02.04	Disciplina y Control	R
Registros de Escuela Taller	V.	03.02	<i>Registros de Centros de Formación y Promoción del Empleo</i>	R
Registros de financiación	V.	04.02	FINANCIACIÓN Y TRIBUTACIÓN	
Registros de firmas	V.	02.04	Disciplina y control	R
Registros de forestal	V.	03.02	SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES-PROMOCIÓN ECONÓMICA	
Registros de fundaciones y patronatos	V.	03.07	BENEFICENCIA Y ASISTENCIA SOCIAL	

Nuñomoral

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	<i>Exptes/ Regist.</i>
Registros de ganadería	V.	03.02	SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES-PROMOCIÓN ECONÓMICA	
Registros de Guardería Rural	V.	03.05	SEGURIDAD CIUDADANA	
Registros de industria	V.	03.02	SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES-PROMOCIÓN ECONÓMICA	
Registros de limpieza pública	V.	03.06	SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE	
Registros de mataderos	V.	03.03	ABASTOS Y CONSUMO	
Registros de Milicias Urbanas	V.	03.05	SEGURIDAD CIUDADANA	
Registros de Policía Local	V.	03.05	SEGURIDAD CIUDADANA	
Registros de prestación social	V.	02.04	PERSONAL	
Registros de presupuestos	V.	04.01	INTERVENCIÓN ECONÓMICA	
Registros de Protección Civil	V.	03.05	SEGURIDAD CIUDADANA	
Registros de protocolo	V.	01.02	ALCALDE	
Registros de recaudación	V.	04.03	TESORERÍA	
Registros de representación de personal	V.	02.04	PERSONAL	
Registros de salida de correspondencia	V.	02.02	REGISTRO GENERAL	
Registros de sanidad médica	V.	03.06	SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE	
Registros de sanidad veterinaria	V.	03.06	SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE	
Registros de sanitarios locales	V.	03.06	SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE	
Registros de trabajo y paro obrero	V.	03.02	SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES-PROMOCIÓN ECONÓMICA	
Registros de tributación	V.	04.02	FINANCIACIÓN Y TRIBUTACIÓN	
Registros de turismo	V.	03.02	SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES-PROMOCIÓN ECONÓMICA	
Registros del Pósito	V.	03.03	ABASTOS Y CONSUMO	
Registros del Registro Civil	V.	03.11	POBLACIÓN	
Registros fiscales	V.	04.02	<i>Registros de tributación</i>	R
Registros gubernativos	V.	01.02	ALCALDE	
Registros judiciales	V.	01.02	ALCALDE	
Reglamentos	V.	01.01	<i>Expedientes de normas municipales</i>	E
Reglamentos del Pósito	V.	03.03	<i>Disposiciones del Pósito</i>	E
Reintegro voluntario de deudas	V.	03.03	<i>Expedientes del Pósito</i>	E
Relaciones	V.	03.04	Registros	R

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Relaciones de deudores, fallidos y descubiertos	V.	04.03	Apremio	E
Relaciones y resúmenes	V.	04.02	<i>Registros de tributación</i>	R
Rendiciones de cuentas	V.	04.03	Cuentas	E
Rendimiento de trabajo	V.	02.04	Liquidaciones del IRPF/IRPT	E
Renta de la pólvora	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Renta de la sal	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Renta de los naipes	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Renta del papel sellado	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Renta del tabaco	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Rentas	V.	02.03	<i>Expedientes de derechos y acciones</i>	E
Rentas eclesiásticas	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Rentas estancadas	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Rentas generales	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Rentas provinciales	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Rentas y exacciones	V.	04.02	Gestión de tributos	E
Repartimiento	V.	04.02	Junta del Repartimiento	E/R
Repartimiento y concesión de préstamos	V.	03.03	Expedientes del Pósito	E
Repartimientos	V.	04.02	<i>Registros de tributación</i>	R
Repoblación forestal	V.	03.02	<i>Expedientes de forestal</i>	E
Representación de personal	V.	02.04	PERSONAL	
Represión de la mendicidad	V.	03.07	Junta local de Represión de la Mendicidad	E/R
Requisición militar	V.	03.12	<i>Expedientes</i>	E
Requisitorias, Cartas	V.	01.02	Causas civiles y criminales	E
Reservistas	V.	03.12	<i>Registros</i>	R
Residuos urbanos	V.	03.06	Recogida y tratamiento de residuos urbanos	E
Resoluciones	V.	01.02	<i>Disposiciones</i>	E/R
Restauración	V.	02.07	<i>Expedientes de archivo</i>	E
Resúmenes y relaciones	V.	04.02	<i>Registros de tributación</i>	R
Retenciones	V.	04.01	Devoluciones y retenciones de Hacienda	E
Retirada de vehículos	V.	03.05	<i>Expedientes de Policía Local</i>	E
Retribución	V.	02.04	<i>Expedientes de administración</i>	E
Reversión de bienes	V.	02.03	Adquisición	E
Revistas	V.	03.12	Reclutamiento y reemplazo	E
Revistas	V.	03.12	<i>Registros</i>	R

Nuñomoral

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Revistas anuales de jubilados y huérfanos	V.	02.04	Clases pasivas	R
Ruina	V.	03.01	Declaración de ruina	E
Sacrificio de reses	V.	03.03	<i>Mataderos</i>	E/R
Salida de caudales	V.	04.03	<i>Registros de caja</i>	R
Salida de correspondencia	V.	02.02	<i>Registros</i>	R
Salida de dinero	V.	03.03	<i>Registros del Pósito</i>	R
Salida de grano	V.	03.03	<i>Registros del Pósito</i>	R
Salidas	V.	03.06	<i>Registros de Sanitarios locales</i>	R
Saludas	V.	01.02	Actos públicos y representativos	E
Saludas	V.	02.02	<i>Correspondencia</i>	E
Salvoconductos, pasaportes y cédulas de vecindad	V.	01.02	<i>Gubernativos</i>	E/R
Sanciones y multas gubernativas	V.	01.02	<i>Gubernativos</i>	E/R
Sanidad	V.	03.06	Junta Municipal de Sanidad	E/R
<i>Sanidad médica</i>	V.	03.06	SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE	E/R
<i>Sanidad veterinaria</i>	V.	03.06	SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE	E/R
SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE	V.	03	SERVICIOS	
SECRETARÍA	V.	02	ADMINISTRACIÓN	
Segregación	V.	01.01	<i>Expedientes de alteración y deslinde de términos municipales</i>	E
SEGURIDAD CIUDADANA	V.	03	SERVICIOS	
Seguridad Ciudadana	V.	03.05	Junta local de Seguridad Ciudadana	E/R
Seguridad Social	V.	02.04	Liquidaciones de seguros sociales	E
Seguridad Social	V.	03.07	Asistencia benéfico-social	E
Seguros	V.	03.02	<i>Expedientes de ganadería</i>	E
Seguros de bienes	V.	02.03	<i>Expedientes de derechos y acciones</i>	E
Seguros de cosechas	V.	03.02	<i>Registros de agricultura</i>	R
Seguros de ganado	V.	03.02	<i>Registros de ganadería</i>	R
Seguros médicos	V.	02.04	Asistencia médico-farmacéutica	E
Selección de personal	V.	02.04	<i>Expedientes de selección de personal</i>	E
Sementales	V.	03.02	<i>Expedientes de ganadería</i>	E
Semovientes	V.	02.03	Bienes mostrencos	E
Sentencias	V.	01.02	<i>Registros judiciales</i>	R
Sentencias	V.	02.05	<i>Expedientes jurídicos</i>	E
Sepulturas	V.	03.06	Adquisición y alquiler de nichos y sepulturas	E
Sepulturas	V.	03.06	Nichos y sepulturas	R

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Servicio de aguas y alcantarillado	V.	03.06	Expedientes de aguas y alcantarillado	E
Servicio Social de Base	V.	03.07	Asistencia benéfico-social	E
Servicio de recaudación de la Diputación Provincial	V.	04.03	Cuentas	E
Servicios	V.	02.06	<i>Expedientes de contratación</i>	E
SERVICIOS	T.P	03		
SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES-PROMOCIÓN ECONÓMICA	V.	03	SERVICIOS	
SERVICIOS JURÍDICOS	V.	02	ADMINISTRACIÓN	
Sesiones	V.	01.01	<i>Expedientes de sesiones</i>	E
Sesiones	V.	01.01	<i>Actas de Sesiones</i>	R
Sesiones	V.	01.01	Borrador de sesiones	R
Sesiones	V.	01.01	Minutario de sesiones	R
Sesiones	V.	01.03	COMISIONES DE GOBIERNO	E/R
Sesiones	V.	01.04	COMISIONES INFORMATIVAS Y ESPECIALES	E/R
Sesiones	V.	02.03	PATRIMONIO	E/R
Sesiones	V.	02.04	PERSONAL	E/R
Sesiones	V.	03.01	OBRAS Y URBANISMO	E/R
Sesiones	V.	03.02	SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES-PROMOCIÓN ECONÓMICA	E/R
Sesiones	V.	03.03	ABASTOS Y CONSUMO	E/R
Sesiones	V.	03.03	<i>Junta del Pósito</i>	E/R
Sesiones	V.	03.05	SEGURIDAD CIUDADANA	E/R
Sesiones	V.	03.06	SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE	E/R
Sesiones	V.	03.07	BENEFICENCIA Y ASISTENCIA SOCIAL	E/R
Sesiones	V.	03.08	EDUCACIÓN	E/R
Sesiones	V.	03.09	CULTURA	E/R
Sesiones	V.	03.11	POBLACIÓN	E/R
Sesiones	V.	03.12	QUINTAS	E/R
Sesiones	V.	03.13	ELECCIONES	E/R
Sesiones	V.	04.01	INTERVENCIÓN ECONÓMICA	E/R
Sesiones	V.	04.02	FINANCIACIÓN Y TRIBUTACIÓN	E/R
Sesiones	V.	04.03	TESORERÍA	E/R
Sexmo	V.	01.01	<i>Expedientes de agrupaciones municipales</i>	E
Siete rentillas	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Sindicales	V.	02.04	Elecciones sindicales	E

Nuñomoral

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Sisa	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Socorro de presos pobres	V.	03.07	Asistencia benéfico-social	E
Solares	V.	03.01	<i>Registros de disciplina urbanística</i>	R
Solicitud de préstamo por el pósito	V.	03.03	<i>Expedientes del Pósito</i>	E
Solicitudes	V.	02.01	<i>Registros</i>	R
Solicitudes	V.	03.03	Repartimiento y concesión de préstamo	E
Solicitudes	V.	03.03	Venta en pública subasta de bienes	E
Solicitudes	V.	03.06	Acometidas	E
Solicitudes	V.	03.07	Asistencia benéfico-social	E/R
Solicitudes de inclusión en planes de cooperación	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Solicitudes de quema de rastrojos	V.	03.02	<i>Expedientes de agricultura</i>	E
Subastas	V.	02.06	CONTRATACIÓN	
Subastas	V.	03.03	Venta en pública subasta de bienes	E
Subastas	V.	04.02	Posturas y subastas de arbitrios	R
Subauxiliares	V.	04.01	<i>Registros de presupuestos</i>	R
Subsidio de desempleo	V.	03.02	Paro obrero	E
Subsidios familiares	V.	03.07	Asistencia benéfico-social	E
Subsidios Procombatiente	V.	03.07	Junta Municipal de Subsidios Procombatiente	
Subvenciones	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Subvenciones	V.	03.02	Paro obrero	E
Subvenciones	V.	03.02	<i>Expedientes de forestal</i>	E
Subvenciones	V.	03.02	<i>Expedientes de ganadería</i>	E
Subvenciones	V.	03.02	<i>Expedientes de agricultura</i>	E
Subvenciones	V.	03.09	<i>Expedientes</i>	E
Subvenciones	V.	03.10	<i>Expedientes</i>	E
Subvenciones	V.	03.14	<i>Expedientes</i>	E
Suelo urbano e industrial, delimitación de	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Suministros	V.	02.06	<i>Expedientes de contratación</i>	E
Suministros y bagajes	V.	03.05	<i>Expedientes de Milicias Urbanas</i>	E
Suministros y bagajes	V.	03.12	<i>Expedientes</i>	E
Suscripción nacional	V.	03.07	Junta auxiliar municipal de Suscripción Nacional	E/R
Suscripciones a monumentos y homenajes	V.	01.02	<i>Expedientes de protocolo</i>	E

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Suscripciones prodamnificados	V.	03.07	Asistencia benéfico-social	E
Tala de árboles	V.	02.03	Aprovechamiento y disfrute de bienes	E
Tala de árboles	V.	03.02	<i>Expedientes de forestal</i>	E
Taller de empleo	V.	03.02	<i>Centros de Formación y Promoción del Empleo</i>	E/R
Tarjetas de abastecimiento	V.	03.03	Abastecimiento	R
Tasas	V.	04.02	Gestión de tributos	E
Tasas parafiscales, Partes de liquidación de	V.	04.03	Cuentas	E
Taxis	V.	03.04	Licencias de transporte público de viajeros	E
Taxis	V.	03.04	Fichas de taxistas	R
TC1	V.	02.04	Altas y bajas en la Seguridad Social	E
TC2	V.	02.04	Altas y bajas en la Seguridad Social	E
Teleclub	V.	03.09	Actividades culturales	E
Televisión local	V.	03.09	Actividades culturales	E
TESORERÍA	V.	04.	HACIENDA	
Testimonios de reintegración	V.	03.03	Certificaciones y testimonios	E
Tierras de labor	V.	02.03	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Título de Escribanía	V.	02.04	<i>Expedientes personales</i>	E
Títulos de familia numerosa	V.	03.07	<i>Registros</i>	R
Títulos de posesión	V.	02.03	<i>Expedientes de derechos y acciones</i>	E
Tomas de posesión	V.	02.04	<i>Registros de administración</i>	R
Tomas de posesión	V.	03.06	<i>Expedientes de sanitarios locales</i>	E
Trabajo y Paro obrero	V.	03.02	<i>Trabajo y paro obrero</i>	E/R
Tráfico	V.	03.05	<i>Policía Local</i>	
Transferencias	V.	04.03	Órdenes de transferencia	E
TRANSPORTES	V.	03	SERVICIOS	
Traslado de cadáveres	V.	03.06	<i>Expedientes de cementerio</i>	E
Trasvases de cuencas	V.	03.02	<i>Expedientes de agricultura</i>	E
Tratamiento de residuos	V.	03.06	Recogida y tratamiento de residuos urbanos	E
Travesías, embellecimiento de carreteras y	V.	03.02	<i>Expedientes de turismo</i>	E
TRIBUTACIÓN Y FINANCIACIÓN	T.P	04.02		
Trigo	V.	03.02	Junta local de contratación de trigo	E/R
Trigo	V.	03.03	<i>Pósito</i>	
Turismo	V.	03.02	<i>Turismo</i>	E/R
Urbanización, Proyectos de	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Vacaciones	V.	02.04	Permisos y vacaciones	E

Nuñomoral

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Vacaciones	V.	03.06	Permisos y vacaciones	E
Vacunación, Campañas de	V.	03.06	<i>Expedientes de sanidad médica</i>	E
Vacunación, Campañas de	V.	03.06	<i>Expedientes de sanidad veterinaria</i>	E
Vacunaciones	V.	03.06	<i>Registros de sanidad médica</i>	R
Valoraciones	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Valores independientes	V.	04.03	Cuentas de valores independientes y auxiliares del presupuesto	E
Valores independientes y auxiliares del presupuesto	V.	04.01	<i>Registros de presupuestos</i>	R
Variaciones e incidencias	V.	02.04	Plantillas	E
Vecindad, Cartas de	V.	03.11	Altas y bajas del padrón de habitantes	E
Vecindarios	V.	03.11	Padrones y censos	R
Vehículos de tracción mecánica (impuesto)	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Venta ambulante	V.	03.03	Autorización de ventas y traslados	E
Venta en pública subasta de bienes	V.	03.03	<i>Expedientes del Pósito</i>	E
Ventas y operaciones industriales y comerciales	V.	03.03	<i>Registros de abastos y mercados</i>	R
Veredas	V.	01.01	<i>Registros de disposiciones recibidas</i>	R
Vertederos municipales	V.	03.06	Recogida y tratamiento de residuos urbanos	E
Vías pecuarias	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Visitas	V.	01.02	<i>Expedientes gubernativos</i>	E
Visitas de cárcel	V.	01.02	<i>Registros judiciales</i>	R
Visitas de inspección	V.	02.04	<i>Registros de prestación social</i>	R
Visitas de inspección	V.	03.02	<i>Trabajo y paro obrero</i>	E/R
Visitas de inspección	V.	03.03	Inspección y control	E
Visitas de inspección	V.	03.03	<i>Expedientes del Pósito</i>	E
Visitas de inspección	V.	03.06	<i>Expedientes de sanidad médica</i>	E
Visitas de inspección	V.	03.06	<i>Expedientes de sanidad veterinaria</i>	E
Visitas de inspección	V.	03.08	<i>Expedientes de centros educativos</i>	E
Visitas de inspección	V.	04.01	<i>Asuntos generales</i>	E/R
Viudedad	V.	02.04	Clases pasivas	E
Vivienda, Obligación de conservación de	V.	03.01	<i>Infracciones urbanísticas</i>	E
Viviendas	V.	03.01	Censos de viviendas	R
Viviendas	V.	03.01	Fichas de inspección de vivienda	R
Viviendas, Adjudicación de	V.	03.07	Asistencia benéfico-social	E

